



Umowa nr **00210-6921-UM1100230/12**

Projekt: „Budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągu w miejscowości Borkowo i Chwaszczyno w gminie Żukowo” Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” PROW 2007- 2013.

Gmina Żukowo

Nr sprawy **50/2013**



**ul. Gdańska 52
83-330 Żukowo**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ I WODOCIĄGU W MIEJSCOWOŚCI BORKOWO I CHWASZCZYNO W GMINIE ŻUKOWO

Zawartość:

ROZDZIAŁ I	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY
ROZDZIAŁ II	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III	OBLICZENIE CENY OFERTOWEJ
ROZDZIAŁ IV	OGÓLNE WARUNKI UMOWY

**FORMULARZE DO WYPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ
WYCIĄG Z DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ
PRZEDMIARY
SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU
ROBÓT BUDOWLANYCH**

ZATWIERDZIŁ:

Sporządzili:

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA ŻUKOWO, 83-330 Żukowo, ul. Gdańska 52, tel. +48 58 6858300, fax +48 58 6858330, ugzukowo@zukowo.pl, www.zukowo.pl, NIP 589-001-16-54, REGON 191675095

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r., poz. 907). Wartość zamówienia jest mniejsza od równowartości kwoty 5.000.000 euro.

Postępowanie nie zostało poprzedzone dialogiem technicznym.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągu w miejscowości Borkowo i Chwaszczyno w gminie Żukowo

Na przedmiot zamówienia składa się następujący zakres rzeczowy:

Część I

Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie i Borkowie

Zadanie 1. Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie – dz. 268/5

Zadanie 2. Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie – dz. 768/93, 768/98

Zadanie 3. Budowa sieci wodociągowej w Borkowie – dz. 254

Część II

Budowa kanalizacji sanitarnej w Chwaszczynie – Etap 1B

Część III

Budowa kanalizacji sanitarnej w Borkowie – Etap II (zadanie 3)

Określenie przedmiotu zamówienia przedstawiono w ROZDZIALE II - *OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych - **CPV**

45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45.23.24.00-6 Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

45.23.31.42-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia:
Część I – do **35 dni** licząc od dnia przekazania placu budowy
Część II – do **30 maja 2014 r.**
Część III – do **29 sierpnia 2014 r.**
2. Przekazanie placu budowy nastąpi
Część I – w terminie do 3 dni licząc od dnia zawarcia umowy,
Część II – w terminie do 10 dni licząc od dnia zawarcia umowy,
Część III – w terminie do 17 marca 2014 r.
Jeżeli przekazanie placu budowy w przypadku Części III ulegnie przesunięciu poza datę 17 marca 2014 r., wykonawcy zostanie przedłużony termin realizacji zamówienia o ilość dni o którą nastąpiło przesunięcie przekazania placu budowy. Przesunięcie terminu przekazania placu budowy może nastąpić tylko w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych (zalegający śnieg, oblodzenia, przemarznięty grunt, intensywne roztopy itp.).
3. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia lub na wybrane przez siebie części zamówienia. **Wszystkie zadania w ramach Części I zamówienia winny być realizowane równolegle.**
4. Wykonawca zgłasza zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
5. Za zrealizowanie zamówienia w terminie zostanie uznane:
 - 1) zakończeniu wszystkich robót budowlanych (odpowiednio dla: każdego zadania w części I, części II i III) potwierdzone wpisem do dziennika budowy
oraz
 - 2) dokonanie przez zamawiającego odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez zamawiającego, po zgłoszeniu przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
6. Bieg terminu realizacji zamówienia będzie liczony zgodnie z art. 111 Kodeksu Cywilnego. Termin, który został oznaczony w dniach upływa wraz z końcem dnia ostatniego, tj. dzień zgłoszenia gotowości do odbioru będzie ostatnim dniem realizacji zamówienia. Jeżeli wskazany termin będzie kończył się w dniu ustawowo wolnym od pracy np. w niedzielę, to termin upłynie dnia następnego (pierwszego dnia pracującego następującego po dniu wolnym od pracy). Natomiast początek terminu będzie liczony począwszy od dnia następnego po przekazaniu placu budowy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego zrealizowania zamówienia przez wykonawcę i skierowania zawiadomienia (zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego) do zamawiającego.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia w oparciu o przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych. Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania także w przypadku wystąpienia przesłanek o których mowa w art. 24 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki opisane w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- 1) **warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował:**

Część I

- co najmniej jedno zamówienie, polegające na budowie / przebudowie / rozbudowie sieci wodociągowej / sieci kanalizacji sanitarnej / sieci kanalizacji deszczowej o wartości nie mniejszej niż 45.000,00 PLN netto,

Część II

- co najmniej jedno zamówienie, polegające na budowie / przebudowie / rozbudowie sieci wodociągowej / sieci kanalizacji sanitarnej / sieci kanalizacji deszczowej o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 PLN netto,

Część III

- co najmniej jedno zamówienie, polegające na budowie / przebudowie / rozbudowie sieci wodociągowej / sieci kanalizacji sanitarnej / sieci kanalizacji deszczowej o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 PLN netto,

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia warunku wskazane zamówienia nie mogą się powtarzać. Każda część w tym zakresie będzie badana osobno.

- 2) **warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż dysponuje:**

Część I

- kierownikiem budowy (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie **sieci** kanalizacyjnych i wodociągowych, legitymującym się co najmniej 5-cio letnim doświadczeniem w kierowaniu robotami budowlanymi,
- kierownikiem robót (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej,

Część II

- kierownikiem budowy (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie **sieci** kanalizacyjnych i wodociągowych, legitymującym się co najmniej 5-cio letnim doświadczeniem w kierowaniu robotami budowlanymi,
- kierownikiem robót (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej,

Część III

- kierownikiem budowy (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie **sieci**

kanalizacyjnych i wodociągowych, legitymującym się co najmniej 5-cio letnim doświadczeniem w kierowaniu robotami budowlanymi,
- kierownikiem robót (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej,

W przypadku składania oferty jednocześnie na Część II i Część III wskazane osoby dla Części II i Części III zamówienia nie mogą się powtarzać .

Uprawnienia budowlane, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r., Nr 83, poz. 578 z późn. zm.). Dopuszcza się ważne i odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

Kierownicy budowy i kierownicy robót muszą być zrzeszeni we właściwej branżowo izbie samorządu zawodowego zgodnie ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r., Nr 5, poz. 42).

4. Zamawiający odstępuje od opisu warunków w zakresie:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;
 - 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy u których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca jest zobowiązany do udowodnienia zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności wykonawca winien przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
8. Jeżeli wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, podmiot ten musi uczestniczyć w realizacji zamówienia w takim zakresie zamówienia, dla której wykonawca polega na jego wiedzy i doświadczeniu. Powyższe uczestnictwo, w dozwolonej przez prawo postaci, czyli jako podwykonawca, musi zostać wskazane przez wykonawcę ponieważ nie można przekazać, ani zobowiązać się do udzielenia wiedzy i doświadczenia bez osobistego udziału udzielającego tych zasobów w realizacji zamówienia.
9. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcom. Pod pojęciem „**podwykonawca**” należy rozumieć osoby prawne, jednostki organizacyjne, nie posiadające osobowości prawnej, osoby

- itd., którym wykonawca będzie powierzał (zlecał) wykonanie określonej roboty budowlanej w oparciu o stosowne umowy (zlecenia) z nim zawarte.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego spełniają łącznie, przy czym żaden z tych wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.
 11. Ocena spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona w oparciu o oświadczenia i dokumenty o których mowa w punkcie VI.
 12. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 13. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający uwzględni wpływ dokonanych poprawek na cenę ofertową. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o poprawkach dokonanych w złożonej ofercie. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona w trybie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych, jest zobowiązany powiadomić zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o braku zgody na dokonane przez zamawiającego poprawienie innej omyłki. Brak odpowiedzi ze strony wykonawcy będzie traktowany jako niezgodzenie się na poprawienie innej omyłki. Nie zgodzenie się wykonawcy na poprawienie innej omyłki będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy prawo zamówień publicznych.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca składa wraz z formularzem **OFERTA** niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**OŚWIADCZENIE NR 1**),
 - 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; (**WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ**)
 - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (**WYKAZ KADRY**),
 - 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**OŚWIADCZENIE NR 2**).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca składa wraz z formularzem **OFERTA** niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**OŚWIADCZENIE NR 3**);

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - **INFORMACJĘ NR 1**.
4. W celu wskazania, które elementy zamówienia będą realizowane przez podwykonawców wykonawca winien złożyć **WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA REALIZOWANYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW**. Wykonawca, któryłoży na formularzu **OFERTA** oświadczenie, że będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców składa **WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA REALIZOWANYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW** z adnotacją „nie dotyczy”.
5. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów to składa w formie pisemnej zobowiązanie podmiotu trzeciego, które w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości określi:
- 1) kto jest podmiotem przyjmującym zasoby,
 - 2) nazwę, dane adresowe podmiotu trzeciego,
 - 3) zakres zobowiązania podmiotu trzeciego (jakie zasoby udostępnia),
 - 4) przedmiot zobowiązania (czego dokładnie zobowiązanie dotyczy),
 - 5) w jaki sposób zobowiązanie będzie wykonane (sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia), w jakim okresie czasu itp.,
 - 6) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem.
- W celu wykazania przez wykonawcę dysponowania zasobami podmiotu trzeciego wykonawca może przedstawić jedną z umów nazwanych, regulowanych postanowieniami Kodeksu Cywilnego jak i oświadczenia woli podmiotu trzeciego.
- Jeżeli przedmiotem udostępnienia będą wiedza i doświadczenie to zobowiązanie powinno wprost wskazywać na jednoczesne uczestnictwo udostępniającego w realizacji zamówienia i określeniu charakteru tego uczestnictwa.**
- Zobowiązanie musi być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego (podpisy czytelne, a w przypadku kiedy podpisy są nieczytelne – opatrzone pieczętkami imiennymi). Wszystkie zobowiązania należy składać w oryginale.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie VI.2 podpunkt 2) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
7. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) oferta powinna zawierać pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika (lidera) do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza,
 - 2) każdy z wykonawców zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów / oświadczeń potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,

- 3) każdy z wykonawców składa **INFORMACJĘ NR 1** w zakresie przynależności do grupy kapitałowej lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
8. Jeżeli oferta wykonawców tworzących konsorcjum i ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
9. Jeżeli inaczej uregulowano zasady współpracy i reprezentacji przedsiębiorców w spółce cywilnej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika (lidera) do reprezentowania przedsiębiorców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta spółki cywilnej zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy spółki cywilnej.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW; OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje, wnioski, wezwania, odwołania zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie i / lub faksem.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje, wnioski, wezwania, odwołania faksem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Nr faksu zamawiającego + 48 58 6858330.
4. Jeżeli, mimo żądania zamawiającego, wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości to zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez zamawiającego pod numer faksu podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną za wyjątkiem sytuacji kiedy Wykonawca nie dysponuje faksem bądź podany w ofercie faks nie odpowiada. W takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania wykonawcy drogą elektroniczną wezwania do uzupełnienia dokumentów, wezwania do złożenia wyjaśnień, zawiadomienia o wyborze oferty, wykluczeniu wykonawcy, odrzuceniu oferty. Data wysłania wskazanej informacji ze skrzynki mailowej Zamawiającego rozpoczyna bieg terminów.
6. Wszystkie wyjaśnienia, modyfikacje i zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odpowiedzi na pytania wykonawców, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, ogłoszenie o zawarciu umowy zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.zukowo.pl/> w miejscu, gdzie została opublikowana specyfikacja istotnych warunków zamówienia i ogłoszenie o zamówieniu.
7. Zamawiający zamieszcza ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Postępowanie prowadzi Referat Zamówień Publicznych. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:
 - 1) Izabela Pleszyniak – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych
 - 2) Iwona Jakóbczak - Kostuch – inspektor
9. Godziny pracy Urzędu Gminy w Żukowie:
 - poniedziałek 7.30 – 16.00
 - wtorek – czwartek 7.30 – 15.30
 - piątek 7.30 – 15.00
10. Adres do korespondencji

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:
Część I – **zamawiający nie wymaga wniesienia wadium**
Część II – **8.500,00 PLN** (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych 00/100),
Część III – **23.000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia trzy tysiące złotych 00/100).
- Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach. Wadium może być wniesione w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Termin wnoszenia wadium – do dnia **27.09.2013 r.** do godz. **12.00**.
- Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto nr **27 8345 1029 0202 9045 2000 0003** w Banku Spółdzielczym w Tczewie O/Żukowo. Przy wnoszeniu wadium należy powołać się na oznaczenie „**WADIUM – Budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągu w Borkowie i Chwaszczynie – Część**”.
- Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- W przypadku wnoszenia wadium przelewem za datę wniesienia zostanie przyjęta data i godzina uznania konta zamawiającego (do oferty dołączyć kopię przelewu – jako dowód wniesienia wadium).
- W przypadku wnoszenia wadium w postaci gwarancji lub poręczeń do oferty należy dołączyć oryginał gwarancji lub poręczenia oraz jego kserokopię poświadczoną za zgodność przez upoważnionego do podpisania oferty przedstawiciela wykonawcy. Oryginał gwarancji lub poręczenia nie powinien być na trwale połączony z ofertą.
- Z treści gwarancji winno wynikać, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na każde żądanie zamawiającego w terminie związania ofertą oraz zobowiązanie gwaranta do zapłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 i art. 46 ust. 4a ustawy prawo zamówień publicznych.
- Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium podlega odrzuceniu.
- Wadium powinno być ważne co najmniej przez okres związania ofertą.
- Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwraca zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- Okres związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, ale nie dłuższy niż 60 dni.
- W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
3. Na ofertę składają się:
 - 1) wypełniony przez wykonawcę formularz **OFERTA**,
 - 2) oświadczenia i informacje wykonawcy,
 - 3) dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków ubiegania się o zamówienie,
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w sytuacji jeżeli ofertę składa / podpisuje pełnomocnik,
 - 5) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
4. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy. Podpis lub podpisy osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy muszą być czytelne a gdy są nieczytelne – muszą być opisanie pieczętami imiennymi.
5. Upoważnienie do podpisania oferty (pełnomocnictwo) winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo w swojej treści winno jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
6. Wszystkie oświadczenia oraz inne załączniki do oferty winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy.
7. Wszystkie dokumenty (z zastrzeżeniem punktu X.5 dotyczącym pełnomocnictwa) muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy – na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących danego wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego wykonawcę lub pełnomocnika.
9. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany (przekreślenia, uzupełnienia, nadpisanie, przerobienia itp.) winny być parafowane przez osobę / osoby podpisujące ofertę.
10. Wskazane jest ponumerowanie zapisanych stron oferty kolejnymi numerami. Wskazane jest spięcie oferty w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
11. Wykonawca winien zamieścić ofertę w opakowaniu, które będzie:

- zaadresowane na zamawiającego

GMINA ŻUKOWO
ul. GDAŃSKA 52
83-330 ŻUKOWO

- posiadać oznaczenie

„OFERTA – Budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągu w Borkowie i Chwaszczynie” część

- posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

Opakowanie oferty powinno uniemożliwiać odczytanie zawartości, być zamknięte i zabezpieczone w sposób uniemożliwiający ich bezśladowe otwarcie.

- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert określonym w punkcie XI.1. Do pisemnego powiadomienia wycofaniu bądź złożeniu oferty należy dołączyć dokument, z którego będzie wynikało, kto jest upoważniony do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu wycofującego ofertę. Komisja Przetargowa podczas otwarcia ofert najpierw dokona otwarcia oferty pierwotnej (wycofanej, zmienianej) nie odczytując publicznie jej danych jedynie w celu sprawdzenia czy oświadczenie o zmianie oferty lub jej wycofaniu jest skuteczne względem złożonej wcześniej oferty (czy dotyczy danej oferty czy oświadczenie zostało złożone przez osobę upoważnioną itp.) Oferta pierwotna pozostaje u Zamawiającego.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty wyłącznie w formie nowej kompletnej oferty złożonej jak w trybie składania ofert zgodnie z postanowieniami punktu X.11 z napisem „**Zmiana oferty na (nazwa postępowania)złożonej przez**”. Opakowanie musi być oznaczone oraz dodatkowo zawierać napis "**ZMIANA**".
- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie wcześniej ofertę, wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę, złożonego jak w trybie składania ofert zgodnie z postanowieniami punktu X.11 z napisem „**Wycofanie oferty nazłożonej przez**”. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity – Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania oferty, że nie mogą być udostępniane muszą być oznakowane klauzulą „**NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI**”.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W przypadku wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- Koperty firmowe / opakowania firmowe firm kurierskich, operatorów pocztowych nie są traktowane jako opakowanie oferty o którym mowa w punkcie X.11 i zostaną otwarte w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Żukowie w celu rejestracji wpływu oferty. W związku z powyższym Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie takiej koperty jeśli nie będzie oznakowana w sposób wskazany w SIWZ.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Żukowie ul. Gdańska 52 w pokoju nr 3 (Biuro Obsługi Klienta) i nie później niż do dnia **27.09. 2013 r.** do godz. **12.00**.
- Dla ofert przesyłanych za pomocą operatora pocztowego lub inną drogą liczy się data i godzina dostarczenia do pokoju nr 3 (Biuro Obsługi Klienta) w Urzędzie Gminy w Żukowie. Poczta dostarczana jest do Urzędu Gminy w Żukowie w dni robocze do godz. 12.00.
- Wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom.

4. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **27.09.2013 r.** o godz. **12.30** w sali nr **10** (sala konferencyjna) w Urzędzie Gminy w Żukowie ul. Gdańska 52.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofertowej (łączna cena ofertowa brutto dla poszczególnych części).
8. Wykonawcom, którzy nie byli obecni podczas otwarcia ofert, na ich wniosek, zamawiający przekaze informacje o których mowa w punkcie XI.6 i punkcie XI.7.
9. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Wykonawca pragnący zapoznać się z treścią oferty winien złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie ofert. Zamawiający po sprawdzeniu czy oferty nie zawierają danych objętych tajemnicą przedsiębiorstwa i podlegających ochronie prawnej wyznaczy termin udostępnienia ofert o czym zawiadomi Wnioskodawcę. Udostępnienie ofert odbywa się w siedzibie Zamawiającego w obecności wyznaczonego pracownika Zamawiającego

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całego zamówienia (w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia) oraz podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Wraz z formularzem **OFERTA** wykonawca jest zobowiązany do przekazania formularza **DANE WYJŚCIOWE DO KALKULACJI KOSZTÓW**.
3. Ceny ryczałtowe netto i składniki cenotwórcze określone przez wykonawcę w ofercie nie mogą ulegać zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany do sporządzenia kosztorysu ofertowego. Kosztorys ofertowy musi uwzględniać składniki cenotwórcze podane w ofercie (**DANE WYJŚCIOWE DO KALKULACJI KOSZTÓW**). Ceny jednostkowe netto w kosztorysie ofertowym złożonym przed podpisaniem będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca sporządzi kosztorysy ofertowe dla poszczególnych części zamówienia a w przypadku Części I – także dla poszczególnych zadań.
4. Zamawiający nie może ponosić żadnych dodatkowych kosztów i opłat z tytułu realizacji zamówienia za wyjątkiem opłat za zajecie pasa drogowego (opłaty te ponosi Zamawiający. Wykonawca przygotuje projekt organizacji ruchu i wnioski o zajecie pasa drogowego z określeniem ilości dni z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni przed planowanym terminem zajęcia pasa drogowego)
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie oraz ze wskazaniem stawki podatku VAT na formularzu **OFERTA**.
6. Wszystkie ceny należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (0,01 PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej oferty podatek od towarów i usług, który zobowiązany byłby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Cena - najniższa cena

2. Opis szczegółowy kryteriów

Poszczególne części zamówienia będą oceniane oddzielnie.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć całkowity koszt zrealizowania przedmiotu zamówienia odpowiednio w zakresie Części I, Części II i Części III. Podczas oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę ofertową brutto zamówienia podaną na formularzu **OFERTA** dla Części I, Części II i Części III.

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium **Cena** wynosi **100 pkt.** (w zakresie każdej części zamówienia).

Ilość punktów dla poszczególnych ofert zostanie ustalona wg wzoru

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

gdzie:

$C_{\min}$ – cena minimalna w zbiorze ofert

C_{bad} – cena rozpatrywanej oferty

C – ilość punktów uzyskana przez daną ofertę w kryterium **Cena** podczas oceny przez komisję przetargową

Wszystkie obliczenia zostaną wykonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą odpowiednio dla Części I, Części II i Części III zamówienia.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż
 - 1) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pomocą operatora pocztowego
 - lub
 - 2) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pomocą faksu,jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane za pomocą operatora pocztowego i / lub faksem i potwierdzone w formie pisemnej oraz zamieszczone na stronie internetowej <http://bip.zukowo.pl/> w miejscu gdzie została opublikowana specyfikacja istotnych warunków zamówienia i ogłoszenie o zamówieniu.

3. Termin pięciodniowy / dziesięciodniowy będzie liczony od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pośrednictwem faksu / operatora pocztowego/maila i zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w punkcie XIV.1 jeżeli została złożona tylko jedna oferta, żadna oferta nie została odrzucona, żaden wykonawca nie został wykluczony z postępowania.
5. Wykonawca w celu zawarcia umowy zobowiązany jest:
 - 1) złożyć u zamawiającego komplet kserokopii uprawnień budowlanych i dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego dla kierownika budowy oraz oświadczenie kierownika budowy o podjęciu się obowiązków pełnienia funkcji kierownika budowy
 - 2) przedstawić opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
 - 3) wniesić zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 4) przedstawić umowę konsorcjum jeśli dotyczy
 - 5) przedstawić umowę spółki cywilnej jeśli dotyczy.
 - 7) przekazać zamawiającemu kosztorys ofertowy (oddzielny dla każdej części a w przypadku części I sporządzony dla każdego zadania osobno)
6. Kwota ubezpieczenia wynikająca z polisy lub innego dokumentu, o których mowa w punkcie XIV.5 podpunkt 2), nie może być niższa niż: część II – 200.000 zł, Część III – 500 000 zł
7. Wykonawca winien stawić się w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego w celu podpisania umowy. Nie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i nie stawienie się wykonawcy w wyznaczonym terminie i miejscu (bez wcześniejszego powiadomienia zamawiającego) będzie traktowane jako sytuacja, kiedy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10 %** zaoferowanej ceny brutto. Zabezpieczenie może być wniesione w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form o których mowa w punkcie XV.1, jednakże zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zamawiający zwraca zgodnie z art. 148 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu zostanie wpłacone przelewem na ustalony z zamawiającym rachunek bankowy, gwarancje lub poręczenia zostaną wystawione na zamawiającego.

5. W przypadku poręczeń i gwarancji muszą być one nieodwołalne, płatne na każde żądanie zamawiającego i bez dodatkowych warunków. Termin zapłaty należności przez gwaranta / poręczyciela nie może być dłuższy niż 30 dni. Projekt poręczenia i gwarancji wykonawca musi przesłać zamawiającemu faksem lub za pomocą poczty elektronicznej z wyprzedzeniem co najmniej dwóch dni roboczych przed wyznaczoną datą zawarcia umowy. Oryginały poręczeń i gwarancji zaakceptowanych przez zamawiającego wykonawca może przekazać zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
6. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy prawo zamówień publicznych.
7. Kwota zabezpieczenia pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

XVI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – ZEBRANIE WYKONAWCÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia winien wpłynąć do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu określonego w pkt XVI ppkt 1 lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający będzie przekazywał wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszczał na stronie internetowej zamawiającego <http://bip.zukowo.pl/> w miejscu, gdzie została zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
5. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i stanie się wiążąca przy składaniu ofert.
6. Zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający będzie przekazywał wykonawcom, którym przekazano specyfikację i zamieszczał na stronie internetowej zamawiającego <http://bip.zukowo.pl/> w miejscu, gdzie została zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu to zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia potrzebny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach to zamawiający przedłuży określony w punkcie XI.1 termin składania ofert, poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści odpowiednią informację na stronie internetowej zamawiającego <http://bip.zukowo.pl/> w miejscu, gdzie została zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia. Stosowane informacje zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych – ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
9. Przedłużenie terminu składania ofert jest dopuszczalne tylko przed jego upływem.
10. Zamawiający nie przewiduje spotkania z wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określenie żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przez upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania winno nastąpić faksem przed upływem terminu do jego wniesienia.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności do której był zobowiązany na podstawie ustawy i na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z punktem XVII.4.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane faksem albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane wyłącznie pisemnie. Nr faksu zamawiającego na który należy przesłać odwołanie + 48 58 6858330.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego <http://bip.zukowo.pl/>.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza kopię odwołania na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej. Kopię zgłoszenia przystąpienia przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Odwołanie podlega rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą jeżeli:
 - 1) nie zawiera braków formalnych,
 - 2) uiszczono wpis.
15. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
16. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od daty jego doręczenia Prezesowi Izby.
17. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających. Zasady udzielania zamówień uzupełniających zostały opisane w ROZDZIALE III.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Wszystkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym i wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Na wniosek wykonawcy zamawiający przekaze mu specyfikację istotnych warunków zamówienia w wersji papierowej i zgodnie z postanowieniami art. 42 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych. Cena specyfikacji istotnych warunków zamówienia wynosi **170,00 PLN**. W przypadku wysyłania specyfikacji za zaliczeniem pocztowym (na wniosek wykonawcy) zamawiający będzie pobierał opłatę za koszt przesłania materiałów przetargowych.

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r., poz. 907) oraz akty prawne wydane na podstawie cyt. ustawy.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej i wodociągu w miejscowości Borkowo i Chwaszczyno w Gminie Żukowo.
2. Na przedmiot zamówienia składa się następujący zakres rzeczowy:

Część I.

Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie i Borkowie

Zadanie 1. Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie – dz. 268/5,

Zadanie 2. Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie – dz. 768/93, 768/98.

Zadanie 3. Budowa sieci wodociągowej w Borkowie – dz. 254

Część II.

Zadanie 1. Budowa kanalizacji sanitarnej w Chwaszczynie – Etap 1B

Część III.

Zadanie 1. Budowa kanalizacji sanitarnej w Borkowie – Etap II (zadanie 3)

3. Opis zakresu zamówienia

Część I.

Część I składa się z 3 zadań:

Zadanie 1. Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie – dz. 268/5,

- 1) Zamówienie obejmuje budowę zewnętrznej sieci wodociągowej z rur PE Ø 110 mm od węzła W1 do węzła W4. Długość sieci wodociągowej wynosi – ok. 58,20 m.
- 2) Należy wykonać podsypkę pod rurociąg i obsypkę.
- 3) Obruki hydrantów umocnić betonem B-10 o grubości 15cm o wymiarach 0,75m x 1,0m, a zasuwy o wymiarach 0,75m x 0,75m na podsypce paskowej o grubości 15cm.
- 4) Odtworzenie dróg gruntowych po wybudowaniu sieci wodociągowej – przy użyciu tłucznia (warstwa o grubości 10 cm i na szerokości do 3 m) frakcji 0 – 31,5 mm. Nawierzchnię należy układać warstwami, wyprofilować, zagęścić i uwałować - załącznik nr A
- 5) Wykonawca winien wykonać sieć wodociągową zgodnie z projektem budowlanym, zaprojektowane przyłącza do studni wodomierzowych należy wykonać do granicy działek i zaślepić zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
- 6) Zagęszczenie gruntu po wykonanych robotach – zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7) Wykonawca sporządzi operat kołaudacyjny i mapy pomiaru geodezyjnego powykonawczego wybudowanej sieci wodociągowej odrębnie dla zakresów objętych poszczególnymi dokumentacjami projektowymi i pozwoleniami na budowę. Wymagana

ilość operatów – po 4 kpl. dla zamawiającego. Wymagana ilość map pomiaru geodezyjnego powykonawczego – po 5 kpl. dla zamawiającego.

- 8) Zamówienie należy zrealizować zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną przez Zakład Usług Komunalnych Marian Marszałkowski, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych i z uwzględnieniem postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zadanie 2. Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie – dz. 768/93, 768/98.

- 1) Zamówienie obejmuje budowę zewnętrznej sieci wodociągowej z rur PE Ø 90 mm od węzła W1 do węzła W8. Długość zewnętrznej sieci wodociągowej wynosi - ok. 64,40 m.
- 2) Obruki hydrantów i zasuw wykonać z betonu (zasuwa 0,7 x 0,7, hydrant 1,0m x 1,0m).
- 3) Należy wykonać podsypkę pod rurociąg i obsypkę.
- 4) Odtworzenie dróg gruntowych po wybudowaniu sieci wodociągowej – przy użyciu tłucznia (warstwa o grubości 10 cm i na szerokości do 3 m) frakcji 0 – 31,5 mm - Nawierzchnię należy układać warstwami, wyprofilować, zagęścić i uwałować załącznik nr A
- 5) Wykonawca winien wykonać sieć wodociagową zgodnie z projektem budowlanym, zaprojektowane przyłącza do studni wodomierzowych należy wykonać do granicy działek i zaślepić zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
- 6) Zagęszczenie gruntu po wykonanych robotach – zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7) Wykonawca sporządzi operat kolaudacyjny i mapy pomiaru geodezyjnego powykonawczego wybudowanej sieci wodociągowej odrębnie dla zakresów objętych poszczególnymi dokumentacjami projektowymi i pozwoleniami na budowę. Wymagana ilość operatów – po 4 kpl. dla zamawiającego. Wymagana ilość map pomiaru geodezyjnego powykonawczego – po 5 kpl. dla zamawiającego.
- 8) Zamówienie należy zrealizować zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną przez Hydro-Projekt Adam Kwidziński, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych i z uwzględnieniem postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zadanie 3. Budowa sieci wodociągowej w Borkowie – dz. 254

1. Zamówienie obejmuje budowę zewnętrznej sieci wodociągowej z rur PE Ø 110 mm od węzła W1 do węzła W11. Długość zewnętrznej sieci wodociągowej wynosi – ok. 123,9 m.
2. Na odcinku od węzła W1 do W7 sieć wodociagową wykonać przewiertem sterowany na długości ok. 55,0m.
3. Należy wykonać podsypkę pod rurociąg i obsypkę.
4. Obruki hydrantów i zasuw wykonać z kostki betonowej.
5. Odtworzenie dróg gruntowych po wybudowaniu sieci wodociągowej – przy użyciu kruszywa betonowego (warstwa o grubości 10 cm i na szerokości do 3 m) frakcji 0 – 31,5 mm. Nawierzchnię należy układać warstwami, wyprofilować, zagęścić i uwałować - załącznik nr A
6. Wykonawca winien wykonać sieć wodociagową zgodnie z projektem budowlanym, zaprojektowane przyłącza do studni wodomierzowych należy wykonać do granicy działek i zaślepić zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
7. Zagęszczenie gruntu po wykonanych robotach – zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Wykonawca sporządzi operat kolaudacyjny i mapy pomiaru geodezyjnego powykonawczego wybudowanej sieci wodociągowej odrębnie dla zakresów objętych poszczególnymi dokumentacjami projektowymi i pozwoleniami na budowę. Wymagana ilość operatów – po 4 kpl. dla zamawiającego. Wymagana ilość map pomiaru geodezyjnego powykonawczego – po 5 kpl. dla zamawiającego.
9. Zamówienie należy zrealizować zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną przez Zakład Usług Komunalnych Marian Marszałkowski, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych i z uwzględnieniem postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Część II.

Zadanie 1. Budowa kanalizacji sanitarnej w Chwaszczynie – Etap 1B

- 1) Zamówienie obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej z następującą infrastrukturą podziemną:
 - a) grawitacyjna kanalizacja sanitarna z rur kielichowych PVC litych klasą „S” SN8 o przekroju $\varnothing$ 200 x 5,9 mm łączonych na uszczelkę,
 - b) grawitacyjna kanalizacja sanitarna (przyłącza kanalizacyjne) – projektowane z rur kielichowych PVC litych klasa „S” SN8 o przekroju $\varnothing$ 160 x 4,7 mm łączonych na uszczelkę – długość przyłączy,
 - c) studnie rewizyjne sieciowe z kręgów betonowych $\varnothing$ 1000mm łączonych na uszczelki z monolitycznym dnem,
 - d) studnie rewizyjne sieciowe z kręgów betonowych $\varnothing$ 1200mm łączonych na uszczelki z monolitycznym dnem,
- 2) studnie rewizyjne lokalne z PVC $\varnothing$ 400 – 425mm
- 3) Odtworzenie dróg gruntowych po wybudowaniu sieci kanalizacji sanitarnej – przy użyciu kruszywa betonowego (warstwa o grubości 10cm i na szerokości do 4m) frakcji 0–31,5 mm. Nawierzchnię należy układać warstwami, wyprofilować, zagęścić i uwałować - załącznik nr A,
- 4) Zagęszczenie gruntu po wykonanych robotach – zgodnie z dokumentacją projektową.
- 5) Droga, w której będzie budowana sieć kanalizacji sanitarnej nie jest drogą gminną – wykonawca uzgodni z właścicielami nieruchomości termin prowadzenia robót i będzie zobowiązany do zapewnienia przejezdności drogi podczas prowadzonych robót,
- 6) Wykonawca sporządzi operat kolaudacyjny i mapy pomiaru geodezyjnego powykonawczego wybudowanej sieci kanalizacji sanitarnej odrębnie dla zakresów objętych poszczególnymi dokumentacjami projektowymi i pozwoleniami na budowę. Wymagana ilość operatów – po 4 kpl. dla zamawiającego. Wymagana ilość map pomiaru geodezyjnego powykonawczego – po 5 kpl. dla zamawiającego,
- 7) Roboty ziemne w obrębie pasa drogowego przy przejściu poprzecznym przez drogę utwardzona nawierzchnią asfaltową (dz. nr 700) należy prowadzić metoda bezwykopową tj. metodą przecisku lub przewiertu,
- 8) W miejscu skrzyżowań projektowanej sieci z przewodami telekomunikacyjnymi, wodociągowymi, gazowymi, oraz kablami energetycznymi na przewody i kable należy nałożyć osłony dwudzielne typu AROT,
- 9) Sieć kanalizacyjna zlokalizowana została częściowo w pasach zieleni istniejącej, na terenach ogródków przydomowych. Wykonawca pokryje koszty odnowienia zieleni niskiej w postaci trawników oraz średniej w postaci krzewów,
- 10) Przyłącze (przykanalik) należy wykonać do posesji i zakończyć studnią rewizyjną lokalną z PVC o średnicy 425 mm w granicach posesji w odległości od 1,0 do 2,0 m,

- 11) Przyłącze (przykanalik) wykonać z rur PVC DN 160, łączonych kielichowo na wcisk z zastosowaniem uszczeltek gumowych,
- 12) Wykonawca z 7-dniowym wyprzedzeniem, pisemnie powiadomi Telekomunikację Polską S.A. Pion Techniczny Obsługi Klienta, Dział Zarządzania Zasobami Fizycznymi Sieci 80-376 Gdańsk, ul. Czerwony Dwór 25 o zamiarze rozpoczęcia prac. Wszelkie prace należy wykonać zgodnie z uzg. nr 37392 z dn. 18.10.2010r.,
- 13) Wykonawca robót z 10-dniowym wyprzedzeniem zgłosi rozpoczęcie robót w Rejonie Dystrybucji w Wejherowie ul. Przemysłowa 18 **oddzielnie dla każdej kolizji** z urządzeniami energetycznymi. Wszelkie prace należy wykonać zgodnie z uzg. 415/WK/10 z dn. 2010.10.21,
- 14) Wykonawca przed przystąpieniem do robót zgłosi pisemnie do Punktu Dystrybucji Gazu /PDG/ Żukowo nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem robót. Wszelkie roboty należy wykonać zgodnie z ugod. nr 766/10/B z dn. 26.10.2010r.,
- 15) Po wykonaniu całej sieci kanalizacji sanitarnej Wykonawca jest zobowiązany dokonać inspekcji kanalizacji kamerą TV i wyniki przekazać na odbiór.
- 16) Na trasie kanalizacji sanitarnej przewiduje się rozebranie i odtworzenie nawierzchni:
 - a) z płyt drogowych
 - b) z kostki betonowej,
- 17) **Na trasie kanalizacji sanitarnej wskazane jest przejście pod ogrodzeniami przewiertem sterownym. Po wykonaniu przewiertów należy dokonać przeglądów kanałów kanalizacji sanitarnej kamerą TV.**
- 18) Po zrealizowaniu całego przedmiotu zamówienia wykonawca sporządzi zbiorcze zestawienie wykonanych odcinków sieci kanalizacji i przyłączy, gdzie poda numery działek do których zostały wybudowane przyłącza (zakończone studzienką posesyjną) oraz numery działek do których zostały wbudowane odgałęzienia sieci (do granicy działek) oraz odpowiednie długości sieci, przyłączy i odgałęzień sieci. Zestawienie musi być potwierdzone przez geodetę i zostać dołączona do operatu kolaudacyjnego,
- 19) Zamówienie należy zrealizować zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną przez Zakład Inżynierii Wodno-Ściekowej „PROJEKT” Sp. z o.o., specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych i z uwzględnieniem postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 20) Niniejsze zamówienie obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej w Chwaszczynie – Etap 1B (dokończenie ul Polna i Gdańska)

Część III.

Zadanie 1. Budowa kanalizacji sanitarnej w Borkowie – etap II (zadanie 3)

- 1) Zamówienie obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej z następującą infrastrukturą podziemną:
 - a) grawitacyjna kanalizacja sanitarne z rur kielichowych PVC litych klasą „S” SN8 o przekroju Ø 200 x 5,9 mm,
 - b) grawitacyjna kanalizacja sanitarne z rur kielichowych PVC litych klasa „S” SN8 o przekroju Ø200 x 57,5mm preizolowanych (średnica zewnętrzna 315mm),
- 2) grawitacyjna kanalizacja sanitarne (przyłącza kanalizacyjne) –projektowane z rur kielichowych PVC litych klasa „S” SN8 o przekroju Ø 160 x 4,7 ,
- 3) studnie rewizyjne sieciowe z kręgów betonowych Ø 1200mm
- 4) przyłącza (przykanaliki) kanalizacji sanitarnej – przebiegać będą w pasie dróg i ich poboczy od sieci głównej do granicy posesji prywatnej dz.- 483, 267/17, 482, 481, 267/14, 267/12, 480, 479, 478, 477, 267/8, 267/9, 267/11, 267/20, 267/15, 267/16, 354, 412, 413, 414, 266/4,

- 266/6, 266/3, 250/15, 250/14, 250/13, 250/12, 250/11, 250/10, 250/9, 250/8, 250/7, 250/23, 250/5, 250/4, 250/3, 250/2, 250/1, 355, 248/26, 248/44, 248/11, 248/13, 248/47, 248/22, 248/8, 248/7, 475, 474, 473, 472, 268/17, 267/4, 267/3, 267/24, 268/18, 476, 409, 410, 416, 268/20, 267/7, 268/19.
- 5) Odtworzenie dróg gruntowych po wybudowaniu sieci kanalizacji sanitarnej – przy użyciu kruszywa betonowego (warstwa o grubości 10cm i na szerokości do 4m) frakcji 0–31,5 mm. Nawierzchnię należy układać warstwami, wyprofilować, zagęścić i uwałować - załącznik nr A
 - 6) Na trasie kanalizacji sanitarnej przewiduje się rozebranie i odtworzenie nawierzchni:
 - a) z płyt wielotorowych ażurowych
 - b) z kostki betonowej
 - c) z płyt drogowych.
 - 7) Materiał z rozbiórki nawierzchni drogowych (kostka, płyty drogowe), który nie zostanie ponownie wbudowany należy usunąć, przewiduje się wykorzystanie istniejącego materiału w 80% (20% materiał nowy).
 - 8) Od studni S43 – S46 po wybudowaniu kanalizacji sanitarnej należy utwardzić kruszywem betonowym o grubości 20 cm i na szerokości 4 m.
 - 9) Zagęszczenie gruntu po wykonanych robotach – zgodnie z dokumentacją projektową.
 - 10) Droga, w której będzie budowana sieć kanalizacji sanitarnej nie jest drogą gminną – wykonawca uzgodni z właścicielami nieruchomości termin prowadzenia robót i będzie zobowiązany do zapewnienia przejezdności drogi podczas prowadzonych robót.
 - 11) Wykonawca sporządzi operat kołaudacyjny i mapy pomiaru geodezyjnego powykonawczego wybudowanej sieci kanalizacji sanitarnej odrębnie dla zakresów objętych poszczególnymi dokumentacjami projektowymi i pozwoleniami na budowę. Wymagana ilość operatów – po 4 kpl. dla zamawiającego. Wymagana ilość map pomiaru geodezyjnego powykonawczego – po 5 kpl. dla zamawiającego.
 - 12) Sieć kanalizacyjna zlokalizowana została częściowo w pasach dróg i ich poboczy na której znajduje się zieleń niska. Wykonawca pokryje koszty odnowienia zieleni niskiej w postaci trawników.
 - 13) Od studzienki S37 - S39 należy wykonać przewiert sterowany ze względu na istniejące drzewa na trasie kanalizacji sanitarnej (dz. 417).
 - 14) Przyłącze (przykanaliki) kanalizacji sanitarnej (3 sztuki) – przebiegać będą w pasie posesji prywatnych od sieci głównej do pierwszej studni lokalnej na posesji prywatnej zlokalizowanej w granicy działki nr 252, 250/22, 248/68. Na trzech przyłączach wprowadzonych na teren posesji należy zastosować studnie kanalizacyjne lokalne niewłazowe o średnicy wewnętrznej $\varnothing 400 \div 425\text{mm}$ z kinetą połączeniową
 - 15) Przyłącze (przykanalik) wykonać z rur PVC DN 160, łączonych kielichowo na wcisk z zastosowaniem uszczelek gumowych,
 - 16) Wykonawca zawiadomi pisemnie z wyprzedzeniem 7-dniowym Telekomunikację Polską S.A. Pion Techniczny Obsługi Klienta, Dział Zarządzania Zasobami Fizycznymi Sieci 80-376 Gdańsk, ul. Czerwony Dwór 25 o zamiarze rozpoczęcia prac.
 - 17) Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia wszelkich ewentualnych strat TELEKOMUNIKACJI POLSKIEJ S.A., które powstaną na skutek spowodowania awarii linii telekomunikacyjnych podczas robót (zerwanie, uszkodzenie lub kradzież). Wykonawca zostanie obciążony kosztami usunięcia awarii kabla jak i kosztami odszkodowań na rzecz klientów TELEKOMUNIKACJI POLSKIEJ S.A.
 - 18) Wykonawca przed przystąpieniem do robót zgłosi pisemnie do Punktu Dystrybucji Gazu /PDG/ Żukowo nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem robót. Wszelkie roboty należy wykonać zgodnie z ugod. nr 0980/481/EG/2011 z dn. 01.08.2011r.

- 19) Wykonawca zawiadomi rozpoczęcie i zakończenie prac ENERGA OPERATOR S.A. Rejonu Dystrybucji w Kartuzach.
- 20) Wykonawca zawiadomi pisemnie ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. o rozpoczęciu robót z 14-dniowym wyprzedzeniem.
- 21) Wykonawca robót pokrywa koszty naprawy i poniesione straty przez ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. na skutek ewentualnych uszkodzeń urządzeń energetycznych podczas prowadzonych robót.
- 22) Wykonawca sporządzi **Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** i projekt organizacji ruchu oraz wnioski o zajęcie pasa drogowego. Wykonawca przystąpi do robót w pasie drogowym po uzyskaniu decyzji – zezwolenia na zajęcie pasa drogowego.
- 23) Po wykonaniu całej sieci kanalizacji sanitarnej Wykonawca jest zobowiązany dokonać inspekcji kanalizacji kamerą TV i wyniki przekazać na odbiór.
- 24) Zmiana lokalizacji przyłącza do działki 267/7. Przyłącze kanalizacyjne do działki 267/7 należy wykonać od studni S6, (w dokumentacji jest od S32) – Załącznik nr B
- 25) Zmiana lokalizacji przyłącza do dz. 250/5 – załącznik nr C,
- 26) Zmiana lokalizacji przyłącza do dz. 268/19 – załącznik nr D
- 27) Po zrealizowaniu całego przedmiotu zamówienia wykonawca sporządzi zbiorcze zestawienie wykonanych odcinków sieci kanalizacji i przyłączy, gdzie poda numery działek do których zostały wybudowane przyłącza (zakończone studzienką posesyjną) oraz numery działek do których zostały wbudowane odgałęzienia sieci (do granicy działek) oraz odpowiednie długości sieci, przyłączy i odgałęzień sieci. Zestawienie musi być potwierdzone przez geodetę i zostać dołączona do operatu kołaudacyjnego
- 28) Zamówienie należy zrealizować zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną przez Zakład Inżynierii Wodno-Ściekowej „PROJEKT” Sp. z o. o., specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych i z uwzględnieniem postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 29) Przekazanie placu budowy nastąpi w roku 2014 do dnia 17 marca 2014 roku. Zamawiający przewiduje możliwość przesunięcia tego terminu w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych związanych z zimową porą roku.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca dokona wyceny zakresu robót i prac objętych zamówieniem w oparciu o dokumentację projektową z uwzględnieniem zapisów specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR) oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Przedmiar robót dostarczony przez Zamawiającego ma charakter pomocniczy.
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia przewidziano wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawca decyduje o przyjęciu określonych podstaw do ustalenia nakładów rzeczowych i odpowiada za prawidłowe określenie ilości robót oraz za sposób wyliczenia wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Wymagane jest sporządzenie przez wykonawcę **Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** i projekt organizacji ruchu dla tych zadań, gdzie konieczność sporządzenia **Planu** wynika z uzgodnień bądź obowiązek sporządzenia **Planu** wynika z obowiązujących przepisów. Wykonawca przystąpi do robót w pasie drogowym po uzyskaniu decyzji – zezwolenia na zajęcie pasa drogowego. Opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz opłatę za wbudowanie urządzeń infrastruktury technicznej ponosi zamawiający. Wykonawca przygotuje projekt organizacji ruchu oraz wnioski o zajęcie pasa drogowego i przekaze go Zamawiającemu na co najmniej 14 dni przed data planowanego zajęcia pasa drogowego. Koszty sporządzenia projektu organizacji ruchu ponosi Wykonawca

4. W przypadku działek (w tym dróg) nie będących własnością Gminy Żukowo i w których będzie budowana gminna sieć wodociągowa i kanalizacyjna – wykonawca uzgodni z właścicielami nieruchomości termin prowadzenia robót i będzie zobowiązany do zapewnienia przejezdności dróg podczas prowadzonych robót.
5. Wykonawca zawiadomi właścicieli nieruchomości o rozpoczęciu robót w terminie wynikającym z uzgodnienia lub nie później niż 7 dni przed wejściem na daną działkę (dotyczy to także działek osób prywatnych).
6. Wykonawca wykona badania zagęszczenia gruntu po trasie przebiegu inwestycji w miejscach wskazanych przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wyniki badań należy dołączyć do operatu kolaudacyjnego. Wskaźnik zagęszczenia gruntu należy określić zgodnie z BN-77/8931-12.
7. Po wykonanych robotach wykonawca uporządkuje teren na którym były prowadzone roboty i ewentualnie teren przyległy jeżeli był wykorzystany podczas realizacji robót.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania produktów, robót budowlanych równoważnych, lecz o nie gorszych parametrach technicznych, funkcjonalnych i eksploatacyjnych. Wykonawca, który powołuje się w złożonej ofercie na rozwiązanie równoważne obowiązany jest wskazać, że oferowane przez niego produkty, roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych). Wykonawca musi dołączyć do oferty wykaz materiałów / robót równoważnych wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dane materiały / roboty budowlane potwierdzają wymagania zamawiającego zawarte w dokumentacji projektowej i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Zgodnie z obowiązującym stanem prawnym dla zastosowanych materiałów należy stosować przepisy norm zharmonizowanych. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania materiałów odpowiadających aktualnie obowiązującym w tym zakresie przepisom.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania materiałów budowlanych spełniających wymagania techniczne i jakościowe z zachowaniem Polskich Norm przenoszących Normy Europejskie, aprobaty techniczne, itp.
11. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca może zaproponować zmianę materiałów / technologii wykonania elementów robót. Warunkiem realizacji robót wg proponowanych przez wykonawcę rozwiązań jest akceptacja zmian przez zamawiającego i / lub projektanta. Zmiany w wykonaniu przedmiotu zamówienia nie mogą powodować wzrostu wynagrodzenia wykonawcy.
12. Dostawy wody do przeprowadzenia prób szczelności, prób ciśnieniowych, płukań i dezynfekcji należy uzgodnić z eksploatatorem sieci wodociągowej i kanalizacyjnej – Zakładem Usług Komunalnych Marian Marszałkowski w Glinchu (tel. 58 681-74-04). Wszelkie opłaty z tytułu dostaw wody pokrywa wykonawca robót.
13. Wykonawca uzgodni z eksploatatorem sieci wodociągowej i kanalizacyjnej terminy wykonania wciniek.
14. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego wybudowana sieć wodociągowa i kanalizacyjna musi zostać sprawdzona przez eksploatatora sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
15. Wykonawca wykona badania wody. Wyniki badania wody należy dołączyć do operatu kolaudacyjnego.
16. Po zrealizowaniu robót wykonawca sporządzi i przedstawi na odbiór Zamawiającemu zestawienia wykonanych:
 - 1) odcinków sieci kanalizacyjnych wraz z podaniem nr działki na której została wybudowana sieć oraz długości,
 - 2) odcinków sieci wodociągowych wraz z podaniem nr działki na której została wybudowana sieć oraz długości,

- 3) odcinków przyłączy wraz z podaniem nr działki dla której zostały wykonane oraz długości do granicy działki i od granicy działki.
Zestawienia muszą być potwierdzone przez geodetę i inspektora nadzoru inwestorskiego.
17. Zamawiający wymaga, aby wykonawca dostarczył wszystkie materiały i urządzenia. Użyte materiały muszą być fabrycznie nowe, posiadać stosowne certyfikaty i atesty oraz spełniać normy przewidziane przepisami prawa.
18. W razie braku możliwości realizacji inwestycji zgodnie z pozwoleniem na budowę – w sytuacji konieczności istotnego odstępstwa od projektu, czego nie można było przewidzieć przed rozpoczęciem inwestycji, roboty zostaną wstrzymane do czasu opracowania wymaganych dokumentów umożliwiających kontynuację inwestycji (projekt zamienny). Koszt projektu zamiennego pokrywa w tym przypadku zamawiający. Jeżeli wystąpią istotne odstępstwa stosunku do zatwierdzonego projektu budowlanego wynikające z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, koszty opracowania projektu zamiennego ponosi wykonawca.
19. W przypadku odstąpienia od umowy za dotychczas wykonane roboty zamawiający wypłaci wykonawcy wynagrodzenie wyliczone w oparciu o kosztorys powykonawczy sporządzony przez wykonawcę i po jego sprawdzeniu przez inspektora nadzoru.
20. **W ramach realizacji zamówienia wykonawca będzie zobowiązany do przygotowywania w imieniu zamawiającego wszelkich wniosków, czy innej korespondencji jaka będzie niezbędna dla prawidłowej realizacji zamówienia. Wykonawca dostarczy zamawiającemu wnioski, czy inną korespondencję konieczną dla realizacji zamówienia w dwóch egzemplarzach oraz w wersji edytowalnej w formacie doc. (dokumenty tekstowe) oraz odbierze od zamawiającego podpisane wnioski, pisma po ich akceptacji w terminie do 3 dni od dnia ich dostarczenia do siedziby zamawiającego.**

III. OBSŁUGA GEODEZYJNA

1. Wszelkie koszty związane z obsługą geodezyjną inwestycji pokrywa wykonawca.
2. Do operatu kolaudacyjnego należy dołączyć wszystkie szkice geodezyjne.
3. Inwentaryzacja geodezyjna winna obejmować także opracowanie zestawień wykonanych studni, długości sieci i przyłączy (z podziałem na średnice), powierzchni wykonanej nawierzchni itp. Zestawienia winny być podpisane przez uprawnionego geodetę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania geodezyjnych pomiarów powykonawczych zrealizowanej infrastruktury technicznej oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej i przekazania jej zamawiającemu podczas odbioru końcowego.
4. Wykonawca zarejestruje w Starostwie Powiatowym w Kartuzach (Wydział Geodezji Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej) wszystkie mapy pomiaru geodezyjnego powykonawczego. Koszt wykonania map, ich rejestracji oraz wykonania wszystkich egzemplarzy dokumentacji powykonawczej pokrywa wykonawca.
5. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień oraz dokumentacji powykonawczych ich koszty pokrywa wykonawca.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wytyczenie w terenie lokalizacji i posadowienia wszystkich elementów robót sieciowych, zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej. Następstwem jakiegokolwiek błędu

spowodowanego przez wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót, jeśli wymagać tego będzie zamawiający, zostaną poprawione przez wykonawcę na własny koszt.

IV. OBOWIĄZKI I ZADANIA WYKONAWCY

1. Przed złożeniem oferty wykonawca winien zapoznać się z dokumentacjami projektowymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Wskazane jest dokonanie przez wykonawcę wizji lokalnej w miejscu realizacji robót budowlanych.
3. Wykonawca jest obowiązany przed złożeniem oferty uzyskać niezbędne informacje dotyczące:
 - a) terenu objętego zamówieniem, jego ukształtowania oraz warunków gruntowych, istniejących obiektów budowlanych,
 - b) uzbrojenia terenu w urządzenia podziemne i nadziemne,
 - c) możliwości urządzenia placu budowy.
4. Wymagane jest sporządzenie przez wykonawcę **Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**, dla tych zadań i części, gdzie konieczność sporządzenia **Planu** wynika z uzgodnień bądź obowiązek sporządzenia **Planu** wynika z obowiązujących przepisów. Koszty opracowania **Planu** należy uwzględnić w cenie ofertowej. **Plan** należy sporządzić i przekazać zamawiającemu (1 egzemplarz) najpóźniej w dniu przekazania placu budowy. **Plan** musi zawierać **mapę z lokalizacją inwestycji**.
5. Wykonawca jest obowiązany do urządzenia placu budowy i zaplecza oraz ich zabezpieczenia na własny koszt. Po zakończeniu robót należy rozebrać pomieszczenia tymczasowe i uporządkować teren.
6. Pomieszczenia socjalne zapewni wykonawca. Zapewnienie mediów – kosztem i staraniem wykonawcy.
7. Wykonawca powinien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót od chwili przekazania placu budowy aż do odbioru końcowego.
8. Wykonawca w trakcie wykonywania robót ma obowiązek zapewnić bezpieczeństwo osób trzecich oraz jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe w związku z prowadzeniem robót. Wszelkie roszczenia jakie wpłyną do zamawiającego związane z realizacją robót zostaną skierowane do załatwienia przez wykonawcę.
9. Podczas realizacji zadania inwestycyjnego należy tak zorganizować prace aby zminimalizować uciążliwości. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia ciągłości ruchu kołowego i pieszego w rejonie placu budowy i prowadzonych robót.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie miejsca realizacji robót, w tym za zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym. Wykonawca ustawi wszystkie znaki drogowe, tablice informujące o realizacji robót i wprowadzonych ograniczeniach. Wykonawca odpowiada za organizację ruchu na drogach w czasie budowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych. W sytuacji, gdy będzie to konieczne bądź wynika z uzgodnień, wykonawca sporządzi projekt organizacji ruchu na czas budowy z właściwymi służbami. Wykonawca winien zabezpieczyć istniejące drzewa i krzewy na czas budowy.
11. Podczas wykonywania robót należy stosować się do zapisów „Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych”.
12. Roboty w pasie drogowym:
 - 1) wykopy zasypać i zagęścić warstwami doprowadzając teren do stanu przed zajęciem;
 - 2) otoczenie miejsca realizacji robót uporządkować, usuwając nadmiar urobku i inne zanieczyszczenia powstałe w trakcie robot;

- 3) jeżeli w przeciągu trzech lat od zakończenia robót zostaną ujawnione wady techniczne spowodowane niewłaściwym wykonawstwem, zamawiający określi termin i sposób usunięcia wad (na koszt wykonawcy);
- 4) wykonać **badania (pomiar) zagęszczenia gruntu** po trasie przebiegu wodociągu i kanalizacji w miejscach wskazanych przez inspektora nadzoru inwestorskiego i przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego, wyniki badań dołączyć do operatu kolaudacyjnego. Wskaźnik zagęszczenia należy określić zgodnie z BN-77/8931/12.
13. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich dodatkowych uzgodnień, które będą niezbędne do realizacji robót i ich odbioru za wyjątkiem opłat naliczonych w decyzji za zajęcie pasa drogowego.
14. Wykonawca sporządzi operat kolaudacyjny i mapy pomiaru geodezyjnego powykonawczego wybudowanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej. Wymagana ilość operatów – 4 kpl. dla każdego zadania w części I i dla części II i III osobno. Wymagana ilość map pomiaru geodezyjnego powykonawczego – 5 kpl. dla każdego zadania w części I i dla części II i III osobno.
15. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy rzędnymi wynikającymi z projektu, a pomiarami z natury przekraczającymi wartość 10 cm, wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie wstrzymać roboty i zawiadomić o tym zamawiającego. W takiej sytuacji inspektor nadzoru w ciągu 3 dni wyda wykonawcy odpowiednie dyspozycje co do dalszego toku robót. Wykonawca odpowiada za znaki graniczne, znajdujące się na trasie budowanej sieci i przyłączy, a w przypadku ich naruszenia będzie zobowiązany do ich przywrócenia i pokrycia wszystkich kosztów z tym związanych.
- 16 jeżeli mogą wystąpić istotne odstępstwa od trasy zatwierdzanej w projekcie budowlanym przekraczające 0,3 m dla gruntów zabudowanych lub 0,5 m dla gruntów rolnych i leśnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 kwietnia 2001r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia dokumentacji projektowej (Dz. U. Nr 38 poz. 455) od trasy uzgodnionej w projekcie budowlanym na podstawie którego zostało wydane pozwolenie na budowę Wykonawca ma obowiązek przerwać roboty i niezwłocznie zawiadomić Inspektora Nadzoru i zamawiającego.
17. Wykonawca sporządzi **Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** i projekt organizacji ruchu oraz wnioski o zajęcie pasa drogowego. Wykonawca przystąpi do robót w pasie drogowym po uzyskaniu decyzji – zezwolenia na zajęcie pasa drogowego

V. PODWYKONAWCY

1. W **WYKAZIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA REALIZOWANYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW** wykonawca wykaże, które części zamówienia będzie realizował z udziałem podwykonawców.
2. Wykonywanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić zamawiającemu do akceptacji projekty umów o podwykonawstwo. Obowiązek ten dotyczy wszystkich podwykonawców, którzy będą świadczyli zarówno roboty budowlane jak i dostawy oraz usługi w ramach realizacji zamówienia. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zgłoszenia umów dotyczących dostaw i usług o wartości brutto poniżej 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych zadań w części I i dla części II i III osobno.
4. Jeżeli, w terminie 7 dni od przedstawienia zamawiającemu projektu umowy wraz z określeniem rodzaju, wartości, terminu wykonywanych robót / usług / dostaw przez podwykonawcę, zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że

- zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy. Wykonawca przekazuje zamawiającemu kopię umowy (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) po jej zawarciu z podwykonawcą.
5. Za roboty / usługi / dostawy wykonywane przez podwykonawców płatności będzie realizował wykonawca. Termin płatności wynagrodzenia dla podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni. Wykonawca może wyrazić zgodę na cesję wynagrodzenia dla podwykonawcy. Wówczas należności wobec podwykonawcy będzie realizował zamawiający.
 6. W przypadku realizacji zamówienia w podwykonawstwie, wykonawca do każdej faktury musi dołączyć pisemne oświadczenia każdego z podwykonawców o:
 - 1) uregulowaniu przez wykonawcę wszystkich należności wobec podwykonawcy
lub
 - 2) częściowym uregulowaniu przez wykonawcę należności wobec podwykonawcy i kwocie pozostającej do zapłaty
lub
 - 3) wysokości całości wynagrodzenia należnego do uregulowania bezpośrednio przez zamawiającego.
 7. Wynagrodzenie pozostające do zapłaty na rzecz podwykonawców zostanie potrącone z wynagrodzenia należnego wykonawcy i / lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli na 7 dni przed upływem terminu o którym mowa w § 33 ust. 7 umowy do zamawiającego nie wpłynie pisemne oświadczenie o którym mowa w § 33 ust. 8 pkt 1 umowy.
 8. Oświadczenie podwykonawcy winno zawierać:
 - 1) nazwę i dane adresowe podwykonawcy,
 - 2) rodzaj robót realizowanych przez podwykonawcę,
 - 3) nr umowy zawartej pomiędzy wykonawcą i podwykonawcą, datę zawarcia umowy,
 - 4) informację o kwocie otrzymanej od wykonawcy,
 - 5) informację o kwocie pozostającej do zapłaty przez wykonawcę bądź wysokości kwoty, która ma zostać zapłacona bezpośrednio przez zamawiającego (w przypadku gdy wykonawca częściowo uregulował zobowiązania wobec podwykonawcy lub całkowicie nie uregulował zobowiązań wobec podwykonawcy);
 - 5) informację o robotach za jakie zostało wypłacone wynagrodzenie oraz okresie wykonywania robót,
 - 6) informację o fakturze wystawionej dla wykonawcy (nr faktury, data wystawienia, kwota faktury netto i brutto),
 - 7) kopię protokołu odebranych robót.
 9. Wykonawca będzie wystawiał faktury przejściowe w okresach miesięcznych dla Części II i III. Wykonawca wystawi faktury dla każdego zadania (Cz. I) oddzielnie za prawidłowo odebrane roboty. Wskazane jest aby faktury były wystawiane oddzielnie za roboty wykonane przez podwykonawców i za roboty wykonane bezpośrednio przez wykonawcę.
 10. Zamawiający zapłaci wykonawcy fakturę końcową po uregulowaniu wszystkich zobowiązań wobec podwykonawców.
 11. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej podwykonawców. Zmiana zakresu robót, terminu realizacji robót, wynagrodzenia podwykonawcy wymaga pisemnego aneksu i akceptacji przez zamawiającego. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie aneksów do umów z podwykonawcami należy przekazać zamawiającemu.
 12. Wykonawca pełni funkcję koordynacyjną w stosunku do podwykonawców. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz art. 415, art. 429, art. 430 i art. 474 Kodeksu Cywilnego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jakby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego wykonawcy.

13. Jeżeli inspektor nadzoru ma uzasadnione podejrzenia, że dany podwykonawca nie gwarantuje prawidłowej realizacji zamówienia, to zamawiający może żądać od wykonawcy zmiany podwykonawcy. Żądanie zamawiającego odnośnie zmiany podwykonawcy zostanie skierowane do wykonawcy w formie pisemnej.
14. Jeżeli wykonawca w złożonej ofercie zadeklarował, że całe zamówienie wykona samodzielnie, a po wyborze jego oferty lub w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność wykonywania robót / dostaw / usług przez podwykonawcę to musi wystąpić na piśmie do zamawiającego o wyrażenie zgody na wprowadzenie podwykonawcy.

VI. HARMONOGRAM ROBÓT

1. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi zamawiającemu do akceptacji szczegółowy harmonogram robót dla części II i III.
2. Harmonogram powinien zawierać:
 - a) Okres robót przygotowawczych,
 - b) Kolejność wykonywania robót oraz terminy realizacji poszczególnych etapów robót,
 - c) Zaangażowanie środków na każdym etapie robót.
3. Wykonawca jest obowiązany aktualizować harmonogram robót w zależności od faktycznego postępu robót.
4. Wykonawca będzie dostarczał zamawiającemu zaktualizowany harmonogram na koniec każdego okresu rozliczeniowego (łącznie z fakturą i protokołem odbioru).

VII. NARADY ROBOCZE

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do inicjowania i prowadzenia narad roboczych w sprawie bieżących postępów prac na budowie dla części II i cz. III – nie rzadziej niż co dwa tygodnie (licząc od dnia przekazania placu budowy). W naradach będzie uczestniczył inspektor nadzoru inwestorskiego i może uczestniczyć przedstawiciel zamawiającego.
- 2) **Z każdej narady roboczej zostanie sporządzony przez inspektora nadzoru, protokół którego kopię otrzymają wszystkie osoby obecne na naradzie. Jeden egzemplarz protokołu z każdej narady otrzymuje zamawiający – bezpośrednio na naradzie lub w terminie do 3 dni roboczych jeżeli przedstawiciel zamawiającego nie uczestniczył w naradzie. Zamawiający powiadomi pisemnie o działaniach, które należy podjąć w związku z realizacją inwestycji.**

VIII. GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji jakości na każde zadanie części I i dla części II i III osobno.
2. Zakres gwarancji zostanie opisany w **KARCIE GWARANCYJNEJ. KARTA GWARANCYJNA** zostanie podpisana przez wykonawcę i przekazana zamawiającemu w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego.
3. W **KARCIE GWARANCYJNEJ** wykonawca powinien określić warunki gwarancji (zakres), okres jej trwania oraz przyczyny utraty gwarancji. Wykonawca winien przekazać zamawiającemu wszystkie karty gwarancyjne, atesty, certyfikaty, aprobaty itp. na zastosowane materiały i urządzenia.

4. Zamawiający wyznaczy co najmniej trzy terminy przeglądów gwarancyjnych. Przewidywane terminy przeglądów gwarancyjnych:
 - 1) po upływie 6 miesięcy,
 - 2) po upływie 12 miesięcy,
 - 3) przed upływem terminu gwarancji.
5. Wykonawca zostanie pisemnie powiadomiony o terminie przeglądu gwarancyjnego z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni kalendarzowych.
6. Wymagany przez zamawiającego okres gwarancji jakości – co najmniej 36 miesięcy dla każdego zadania dla części I, części II i III. Wykonawca winien w ofercie określić długość okresu gwarancji.
7. Okres rękojmi winien wynosić co najmniej 12 miesięcy dla części II i III i dla każdego zadania części I.
8. Bieg terminu rękojmi i gwarancji jakości rozpoczyna się z dniem dokonania odbioru końcowego każdego zadania dla części I, części II i III

IX. ODBIORY

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - a) robót zanikających lub ulegających zakryciu, polegające na ocenie ilości i jakości robót, których ocena nie byłaby możliwa w toku dalszej realizacji,
 - b) przejściowe, polegające na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót,
 - c) końcowy, polegający na ocenie wykonanej części zamówienia.
2. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie zamawiającemu przedmiotu zamówienia określonego w umowie po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
3. Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem nowo wybudowanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej eksploatatorowi gminnej sieci.
4. Od daty dokonania odbioru końcowego każdego zadania dla części I, części II i III liczy się bieg terminu okresu gwarancyjnego i rękojmi.
5. Przed dokonaniem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, wykonawca sporządzi operat kołaudacyjny - 4 kpl. dla zamawiającego (1 oryginał + 3 kopie) oraz 5 kpl. oryginalnych map pomiaru geodezyjnego powykonawczego – dla każdego zadania dla części I, części II i III. Operat kołaudacyjny winien obejmować zbiór wszystkich dokumentów dotyczących budowy i zawierać m.in.:
 - 1) decyzję – pozwolenie na budowę,
 - 2) umowę, aneksy, protokoły konieczności, kosztorysy itp.,
 - 3) uzgodnienia,
 - 4) atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne,
 - 5) protokoły odbiorów branżowych, robót ulegających zakryciu i zanikających, protokoły z prób i sprawdzeń, wyniki badań,
 - 6) sprawozdanie techniczne kierownika budowy z realizacji budowy,
 - 7) wykaz rzeczowy wykonanych robót potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 8) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa zgodnie z Specyfikacją Techniczną,
 - 9) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy – zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
 - 10) rozliczenie wynagrodzenia wykonawcy (z uwzględnieniem wystawionych faktur przejściowych i części wynagrodzenia przypadającej do zapłaty),
 - 11) dziennik budowy,

- 12) szkice geodezyjne,
- 13) pomiar geodezyjny powykonawczy (mapy powykonawcze)
- 14) ***oświadczenia właścicieli działek o uporządkowaniu terenu po wybudowaniu kanalizacji sanitarnej (dot. sieci i przyłączy). W oświadczeniu musi być podany numer oraz dane właściciela/właścicieli działki. Oryginały oświadczeń należy dołączyć do oryginału operatu kolaudacyjnego,***
- 15) ***dla części II i III Wykonawca dołącza wyniki inspekcji całej wykonanej sieci kanalizacji sanitarnej wykonanej przy użyciu kamery TV.***
6. Dokumenty wymagane dla potrzeb zgłoszenia zakończenia robót budowlanych i przyjęcia do użytkowania przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kartuzach:
 - 1) oryginał dziennika budowy,
 - 2) oświadczenie kierownika budowy:
 - a) o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami,
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku placu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, sąsiedniej nieruchomości, budynku itp.,
 - 3) decyzja o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzonego zaświadczeniem wydanym przez tę izbę.
 - 4) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich właściwego zagospodarowania,
 - 5) protokoły badań i sprawdzeń (oryginały) wykonanych przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, w tym protokół szczelności wykonanej sieci,
 - 6) dokumenty potwierdzające, że wbudowane materiały zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami (świadcstwa, atesty, aprobaty techniczne itd.)
 - 7) przypadku zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę dokonanych podczas wykonywania robót, należy dołączyć kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi kolorem czerwonym zmianami, które muszą być zwymiarowane a w razie potrzeby także uzupełniający opis. Zmiany na mapach muszą być potwierdzone przez projektanta i zawierać informację czy są to zmiany nieistotne czy też zmiany istotne. Gdy występują zmiany oświadczenie kierownika budowy musi być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego. Oświadczenie kierownika budowy musi zawierać wykaz wszystkich działek na których została wybudowana sieć wodociągowa, kanalizacyjna opis wszystkich odstępstw od zatwierdzonego projektu budowlanego wraz z wymiarami i uzasadnieniem.
6. Operat kolaudacyjny podlega sprawdzeniu przez inspektora nadzoru. Wykonawca winien przekazać operat kolaudacyjny inspektorowi nadzoru przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego. Poprawność i kompletność operatu kolaudacyjnego stwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego przed dokonaniem odbioru końcowego.
7. Wykaz dokumentów, które wykonawca będzie zobowiązany do przekazania zamawiającemu do rozliczeń:
 - 1) Rozliczenie miesięczne:
 - protokół odbioru,
 - zestawienie wykonanych odcinków sieci z podaniem długości, ilości studni, nr działek,
 - zestawienie wykonanych przyłączy z podaniem długości całkowitej poszczególnych przyłączy, numerów działek dla których zostały wykonane odgałęzienia sieci (przyłącza) do granicy działki, numerów działek dla których zostały wykonane przyłącza do studzienek posesyjnych na działce,
 - 2) Rozliczenie końcowe:

- operat kolaudacyjny zgodnie z punktem IX.5,
 - protokoły (kopie) odbioru robót przez gestorów sieci (jeżeli wystąpiły kolizje),
 - protokół odbioru końcowego.
8. Wszystkie zestawienia muszą być podpisane przez kierownika budowy i geodetę.
 9. Wykonawca skompletuje wszystkie dokumenty niezbędne dla potrzeb zgłoszenia zakończenia robót budowlanych i przyjęcie do użytkowania przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kartuzach.
 10. Wykonawca jest obowiązany uzupełnić dokumenty, o których mowa w punkcie VII.6 jeżeli w wyniku ich sprawdzenia przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kartuzach, okaże się że są one niekompletne lub posiadają braki i nieścisłości.
 11. Zawiadomienie o gotowości do odbioru końcowego wykonawca składa zamawiającemu na piśmie.
 12. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego w ciągu 14 dni dla części II i III a dla części I w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
 13. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru końcowego dających się usunąć usterek w przedmiocie zamówienia, wykonawcy zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie. Usterki oraz termin ich usunięcia zostaną opisane w protokole, który będzie stanowił później załącznik do protokołu odbioru końcowego. Za usterki zostaną uznane m.in. niekompletność operatu kolaudacyjnego, brak sprawdzenia operatu przez inspektora nadzoru inwestorskiego, brak wyników badania wody, brak protokołu szczelności wybudowanej sieci, brak map pomiaru powykonawczego zarejestrowanych w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Kartuzach (złożenie map pomiaru powykonawczego do rejestracji musi nastąpić przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego a pisemne potwierdzenie zgłoszenia map do rejestracji winno być dołączone do operatu kolaudacyjnego).
 14. Czynności odbioru końcowego zostaną wstrzymane do czasu usunięcia usterek. Wykonawca ma obowiązek na piśmie poinformować zamawiającego o usunięciu usterek. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu usterek, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru. W przypadku stwierdzenia usterek nie będą naliczane kary umowne na podstawie § 31 ust. 2 pkt 1 umowy za opóźnienie w oddaniu przedmiotu zamówienia jeżeli wykonawca usunie usterki w wyznaczonym terminie określonym w protokole. Jeżeli wykonawca nie usunie usterek w wyznaczonym terminie, zamawiający uzna, że zamówienie nie zostało wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez zamawiającego, po zgłoszeniu przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Kary umowne na podstawie § 31 ust. 2 pkt 1 umowy za opóźnienie w oddaniu przedmiotu zamówienia będą naliczane aż do dnia otrzymania przez zamawiającego pisemnej informacji o usunięciu usterek (włącznie).
 15. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
 - a) nadające się do usunięcia – zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Wykonawca ponownie pisemnie zgłasza zamawiającemu gotowość do odbioru informując jednocześnie o usunięciu wad. Wyznaczenie terminu odbioru zostanie dokonane ponownie. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu wad, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru końcowego. Za wadę zostanie uznany także brak zgłoszenia do rejestracji map pomiaru powykonawczego w terminie do dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego. Równocześnie zamawiający uzna, że zamówienie nie zostało wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez zamawiającego, po zgłoszeniu przez wykonawcę gotowości do odbioru

końcowego. Kary umowne będą naliczane aż do dnia ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego (włącznie).

- b) nie nadające się do usunięcia – zamawiający wykona uprawnienia określone w § 27 ust. 1 umowy.

Definicja wady

1. Wadą jest każda **niekorzystna i niezamierzona właściwość** wybudowanego obiektu, utrudniająca zgodne z przeznaczeniem korzystanie z niego, bądź jego konserwację lub obniżająca jego estetykę albo komfort użytkowników, która nie jest powszechną cechą obiektów budowlanych, nie dającą się wyeliminować przy pomocy aktualnie stosowanej techniki budowlanej.
2. Wadą jest także stwierdzony **brak właściwości** obiektu, o której wykonawca zapewnił inwestora.
3. Dla ustalenia faktu występowania wady **nie ma znaczenia, czy jest ona skutkiem wady projektu czy materiału bądź wykonawstwa, ani nie jest istotną przyczyną jej powstania, bądź udział osób trzecich**, w tej liczbie podwykonawców bądź projektantów.
4. **Odpowiedzialność** za wady powstałe w wybudowanym obiekcie **zawsze ponosi wykonawca**, nawet jeśli wykonał roboty zgodnie z otrzymanym od zamawiającego projektem, bądź korzystał z otrzymanych od niego materiałów.

ROZDZIAŁ III

OBLICZENIE CENY OFERTOWEJ

I. CENA OFERTY

1. Cenę oferty należy policzyć w oparciu o dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, informacje zawarte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Załączone przedmiary pełnią jedynie funkcję pomocniczą. W cenie ofertowej należy uwzględnić koszty wszelkich usług, dostaw oraz robót nie uwzględnionych w przedmiarach, a bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe, w tym koszty zagospodarowania placu budowy, robót przygotowawczych, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego, badań zagęszczenia gruntu, obsługi geodezyjnej na czas budowy i wykonania dokumentacji powykonawczych, dodatkowych uzgodnień, opłat na rzecz gestorów sieci i urządzeń, itp. Poszczególne ceny należy podać z dokładnością do 0,01 PLN.
2. Wykonawca decyduje o przyjętej podstawie wyceny i ponosi odpowiedzialność za przyjętą podstawę wyceny i wynikające z tego konsekwencje. Zamawiający pozostawia wykonawcy możliwość samodzielnego zadecydowania o przyjęciu określonych podstaw do ustalenia nakładów rzeczowych dla poszczególnych pozycji przedmiarowych. Podane przez zamawiającego podstawy wyceny w przedmiarach mają wyłącznie charakter orientacyjny.
3. Ustalona przez wykonawcę cena za przedmiot zamówienia będzie ceną ryczałtową obowiązującą przez okres ważności umowy. Cena ta może ulec zmianie wyłącznie w przypadkach określonych w Rozdziale IV – OGÓLNE WARUNKI UMOWY.
4. Przepisy Polskich Norm i norm zharmonizowanych należy stosować zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym w tym zakresie. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania materiałów i urządzeń odpowiadających aktualnie obowiązującym przepisom i normom. Wszystkie zastosowane urządzenia i materiały winny zachować właściwości i parametry wskazane w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przekaże zamawiającemu kosztorys ofertowy dla każdej części a w przypadku części I oddzielnie dla każdego zadania.
6. Kosztorys winien mieć następujący układ:

Lp.	Podstawa nakładów	Opis pozycji	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa netto [PLN]	Wartość netto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7
Element						
Razem element						
RAZEM (cały kosztorys)						

7. Wartość dla danej pozycji (kolumna 7) należy wyliczyć jako iloczyn ilości (kolumna 5) i ceny jednostkowej (kolumna 6). Ceny jednostkowe netto (kolumna 6) należy podać z narzutami.
8. Kosztorys dla robót budowlanych winien zawierać tabelę elementów scalonych, zestawienia materiałów, sprzętu i robocizny.

II. WALORYZACJA CEN

Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen, które będą obowiązywały przez cały okres umowy.

III. FAKTUROWANIE

Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter ryczałtowy i będzie płacone za wykonane i odebrane roboty na zasadach określonych w ogólnych warunkach umowy – Rozdział IV

IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający może udzielić wykonawcy w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, czyli budowie sieci kanalizacji sanitarnej, deszczowej sieci wodociagowych.
2. Łączna wartość zamówień uzupełniających nie może być wyższa niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
3. Wynagrodzenie za roboty budowlane objęte zamówieniami uzupełniającymi będzie ustalane w trakcie negocjacji z wykonawcą z uwzględnieniem składników cenotwórczych zaoferowanych w przetargu, a w przypadku ich braku o odpowiednie katalogi i cenniki oraz kalkulację własną wykonawcy. Zamawiający dopuszcza stosowanie upustów do wyliczonych cen.
4. Podstawą do realizacji zamówienia uzupełniającego będzie odrębna umowa, która będzie określała m.in. zakres zamówienia, termin realizacji, wysokość wynagrodzenia wykonawcy.

V. PODSTAWA DO USTALENIA WYNAGRODZENIA W PRZYPADKU JEGO ZMIANY

1. Wynagrodzenie wykonawcy może ulec zmianie wyłącznie w przypadku okoliczności o których mowa w Rozdziale IV – OGÓLNE WARUNKI UMOWY.
2. Wynagrodzenie za roboty zaniechane / zamienne / równoważne / prace dodatkowe oraz wynikające ze zmiany materiałów / technologii będzie ustalane w trakcie negocjacji z wykonawcą z uwzględnieniem składników cenotwórczych zaoferowanych w przetargu, a w przypadku ich braku w oparciu o stawki robocizny, ceny materiałów wraz z kosztami zakupu oraz sprzętu wg cenników Sekocenbudu, Orgbudu za ostatni kwartał poprzedzający sporządzenie kosztorysu lub wg faktur na materiały nie występujące w cennikach. Podstawą do ustalenia kosztorysu nakładów rzeczowych będą KNR-y, a w przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach - wycena indywidualna. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca sporządza protokół konieczności wraz z kosztorysem, które muszą być sprawdzone i zatwierdzone przez inspektora nadzoru.

Odtworzenie dróg:

- 1) Dla odtworzenia dróg po wykonanych robotach należy przewidzieć kruszywo betonowe (gruz betonowy) o frakcji 0- 31,5 mm na szerokości ok. 4 m. Nawierzchnię ułożyć warstwami, wyprofilować, zagęścić i uwałować.
- 2) Zamawiający wskazuje, że pod gruz o łącznej warstwie ok. 10 cm w przypadku konieczności można przewidzieć warstwę żwirową za wyjątkiem części III- opis przedmiotu zamówienia ppkt 8).
- 3) Gruz betonowy może pochodzić z rozbiórki, wykonanych z betonu:

- budynków mieszkalnych, przemysłowych, gospodarczych i innych,
- budowli inżynierskich i przemysłowych jak ściany oporowe, parkany, obmurza kotłów, pieców, kominy, silosy, obiekty mostowe itp. oraz odpadów pochodzących z produkcji betonu.

Gruz powinien być możliwie najtrwalszy, nie kruszący się, bez ziaren słabych o wytrzymałości znacznie różniącej się od kruszywa zasadniczego.

Gruz nie może zawierać zanieczyszczeń w postaci cegły, prętów metalowych, folii i tworzyw sztucznych, azbestu itp.

Tablica - Wymaganie wobec gruzu betonowego.

Cecha	Wartość
Ścieralność w bębnie Los Angeles, wg PN-79/B-067-06714-42:	
- po całkowite liczbie obrotów, %	< 50
- po 1/5 liczbie obrotów w stosunku do pełnej liczby obrotów, %	< 35
Zawartość ziaren nieforemnych, wg PN-78/B-06714-16, %	<40
Nasiąkliwość wg PN-77/B-06714-40, %	<8
Wytrzymałość na miażdżenie wg PN-78/B-06714-40, %	<30
Zanieczyszczenia organiczne, wg PN-88/B-04481, %	<1
Zanieczyszczenia obce (szkło, metal, asfalt, żużel, itp.), %	<3

Frakcja 0 – 31,5 mm. W celu uzyskania prawidłowego uziarnienia mieszankę można uziarnić piaskiem lub pospółką.

Przy wałowaniu można użyć czystej wody. Nie można stosować wody z widocznymi zanieczyszczeniami w postaci śmieci, roślinności, odpadów przemysłowych itp.

Gruz należy układać warstwami, wgłębienia należy zasypać. W ostatnim stadium wałowania można dodać miał gruzowy lub żwir albo gruby piasek. Woda dodana podczas zagęszczania nie może powodować rozmiękczenia podłoża. Nawierzchnię należy wyprofilować.



Umowa nr **00210-6921-UM1100230/12**

Projekt: „Budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągu w miejscowości Borkowo i Chwaszczyno w gminie Żukowo” Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” PROW 2007- 2013.

ROZDZIAŁ IV

Część I

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

U M O W A N R ZP-...../50/2013

W dniu 2013 roku w Żukowie, pomiędzy **GMINĄ ŻUKOWO** mającą siedzibę w Żukowie, ul. Gdańska 52, zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowaną przez

.....

a

.....

mającym siedzibę w,
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez

.....

została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zgodnie z przetargiem nieograniczonym Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pn. „BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ I WODOCIĄGU W MIEJSCOWOŚCI BORKOWO I CHWASZCZYNO W GMINIE ŻUKOWO” - Część I obejmująca następujący zakres:

Zadanie 1. Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie – dz. 268/5

Zadanie 2. Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie – dz. 768/93, 768/98

Zadanie 3. Budowa sieci wodociągowej w Borkowie – dz. 254

2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej

§ 2

Postanowienia ogólne

- 1*. Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany bez udziału Podwykonawców.
- 1*. Przedmiot zamówienia będzie realizowany z udziałem Podwykonawców. Lista Podwykonawców stanowi Załącznik Nr 1 do umowy i będzie aktualizowana w przypadku zmiany Podwykonawców.
2. Przy realizacji zamówienia należy mieć na względzie, aby była ona realizowana w sposób zapewniający:
 - 1) bezpieczeństwo osób i mienia,
 - 2) bezpieczeństwo przeciwpożarowe,
 - 3) ochronę środowiska,
 - 4) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych,
 - 5) racjonalne wykorzystanie energii, wody, pozostałych mediów,

- 6) ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich

§ 3

Kolejność ważności dokumentów

1. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu robót określonych w umowie oraz zakresu obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:
 - 1) umowa,
 - 2) warunki zamówienia (specyfikacja istotnych warunków zamówienia),
 - 3) dokumentacje projektowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 4) oferta przetargowa,
 - 5) kosztorys ofertowyDokumenty o których mowa w pkt. 2) – 5) stanowią integralną część umowy.
2. Strony zgodnie stwierdzają, iż Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający warunki zamówienia z istotnymi dla Zamawiającego postanowieniami i zobowiązaniami Wykonawcy oraz że, są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 4

Umowa o roboty budowlane

Przez zawarcie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się oddać Zamawiającemu przedmiot zamówienia wykonany zgodnie z prawem budowlanym, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, a w szczególności techniczno – budowlanymi oraz polskimi normami a Zamawiający zobowiązuje się do dokonania czynności związanych z przygotowaniem przedmiotu zamówienia do wykonania, odebraniem przedmiotu zamówienia po jego wykonaniu i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

§ 5

Nadzór inwestorski

1. Zamawiający wyznacza Inspektora Nadzoru w osobach:
 - 1) branża sanitarna – (uprawnienia budowlane nr),
 - 2) branża drogowa – (uprawnienia budowlane nr),Inspektor nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej będzie pełnił funkcję koordynacyjną w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego przez inspektora nadzoru branży drogowej.
2. Wykonując nadzór inwestorski określony przez Zamawiającego, Inspektor Nadzoru działać będzie w procesie wykonywania robót budowlanych w interesie Zamawiającego.
3. Z wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w umowie, Inspektor Nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z żadnego ze zobowiązań wynikających z umowy.
4. Jeżeli w toku realizacji umowy Inspektor Nadzoru z uwagi na okoliczności uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, Wykonawca winien zastosować się do polecenia. Inspektor Nadzoru winien w takim przypadku wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji i niezwłocznie zawiadomić o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.
5. Inspektor Nadzoru przy wydawaniu swoich decyzji, opinii kieruje się jedynie zasadami obiektywizmu, biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności dla jak najlepszej realizacji zamówienia.
6. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego poprzez sprawowanie kontroli zgodności wykonywania umowy z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umową o realizację tych robót,
 - 3) występowanie z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian lub poprawek w terminie uzgodnionym z Projektantem, w razie stwierdzenia w niej wad lub niedokładności, albo konieczności wprowadzenia zmian, w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych urządzeń bądź materiałów, niż przewidziane w dokumentacji projektowej, także w celu osiągnięcia oszczędności i obniżenia kosztów,

- 4) rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem Budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii Projektanta,
 - 5) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych oraz niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 6) odbiór robót budowlanych gotowych, przejściowych i ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, udział w czynności odbioru obiektów przekazywanych do eksploatacji,
 - 7) potwierdzanie wykonania robót oraz usunięcia ewentualnych wad,
 - 8) kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym merytoryczne akceptowanie faktur Wykonawcy,
 - 9) bieżące kontrolowanie wpisów dokonywanych w dzienniku budowy,
 - 10) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, nie przewidzianych umową,
 - 11) podejmowanie decyzji o robotach w stosunku do których wymagane jest natychmiastowe wykonanie,
 - 12) żądanie wykonania na koszt Wykonawcy odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, łącznie z dokonaniem prób niszczących wykonane roboty (odkucia, wycinki itp.),
 - 13) wydawanie decyzji, opinii lub zgody w imieniu Zamawiającego zgodnie z zakresem i umocowaniem wyrażonym w umowie o wykonywanie nadzoru,
 - 14) koordynowanie wszelkich działań związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca zignoruje żądanie Inspektora Nadzoru dotyczące wykonania robót to Zamawiający ma prawo do wstrzymania robót do czasu spełnienia odpowiednich wymagań przez Wykonawcę. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania robót obciążają Wykonawcę.
8. Wstrzymanie robót przez Inspektora Nadzoru obejmuje:
- 1) wykonywanie robót niezgodnie z zamówieniem (dokumentacją projektową) oraz warunkami bezpieczeństwa,
 - 2) wystąpienie warunków atmosferycznych wpływających na pogorszenie jakości robót oraz uniemożliwiających ich realizację,
 - 3) inne przypadki, które wynikają z winy Wykonawcy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) dostarczenie pozwolenia na budowę oraz dziennika budowy,
- 2) przekazanie placu budowy umożliwiającego rozpoczęcie i wykonywanie robót,
- 3) wskazanie Wykonawcy granic placu budowy,
- 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 5) odbiór przedmiotu zamówienia,
- 6) zapłata wynagrodzenia za roboty wykonane zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem budowlanym, dokumentacją projektową, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz usunięcie ewentualnych wad i usterek z należytą starannością i pilnością, zgodnie z postanowieniami umowy. W szczególności Wykonawca winien:
 - 1) przejąć plac budowy i przygotować się do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:
 - a) wyposażyć zaplecze budowy we wszystkie przedmioty, które są niezbędne dla lub podczas wykonywanych robót,
 - b) doprowadzić na swój koszt niezbędne media (woda, energia elektryczna itp.) oraz pokryć koszty ich poboru przez cały okres wykonywania robót,
 - c) oznaczyć plac budowy lub inne miejsca, na których, pod którymi lub przez które mają być prowadzone roboty oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego i innych gestorów urządzeń infrastruktury technicznej jako miejsca pracy, które mogą stanowić część placu budowy,
 - d) zapewnić pełne zabezpieczenie placu budowy w tym pełną ochronę osób i mienia,
 - 2) utrzymać roboty w dobrym stanie,

- 3) zapewnić stałą i wykwalifikowaną kadrę robotniczą wraz z nadzorem,
- 4) dostarczyć materiały i urządzenia oraz zapewnić wyposażenie, sprzęt i wszelkie inne rzeczy, zarówno o charakterze tymczasowym jak i finalnym, które będą niezbędne dla wykonania i utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość robót,
- 5) przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp.
- 6) podjąć wszelkie niezbędne działania celem ochrony środowiska naturalnego na placu budowy i poza nim oraz unikać szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla osób trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania,
- 7) zapewnić na czas trwania robót niezbędne, stałe kierownictwo robót i utrzymywać je tak długo, jak tego wymaga wykonanie zakresu umownego robót,
- 8) zatrudnić na budowie, przy budowie i utrzymaniu robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - a) nadzór techniczny, który jest kompetentny dla zapewnienia nadzoru wykonywanych robót,
 - b) robotników jacy są niezbędni dla właściwego, terminowego wykonania i utrzymania robót,
- 9) prawidłowo usytuować roboty w stosunku do punktów linii i poziomów odniesienia, wynikających z dokumentacji lub wskazówek Zamawiającego,
- 10) ubezpieczyć roboty od wszelkich strat lub szkód,
- 11) utrzymać plac budowy na własny koszt w stanie wolnym od przeszkód oraz niezwłocznie usuwać zbędne materiały, odpadki i śmieci, urządzenia prowizoryczne itp.,
- 12) po zakończeniu robót usunąć poza plac budowy na własny koszt wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp. oraz pozostawić cały plac budowy czysty i nadający się bezpośrednio do użytkowania,
- 13) udzielić Zamawiającemu informacji o personelu nadzorującym budowę, zatrudnionych robotnikach, czasie pracy oraz pracującym sprzęcie,
- 14) zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu,
- 15) na żądanie Zamawiającego wstrzymać roboty na budowie, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba – zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem,
- 16) natychmiast zgłaszać Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu konieczność zmiany trasy budowanej sieci wodociągowej, w przypadku zmian istotnych przerwać roboty na zmienianym odcinku do czasu zatwierdzenia projektu zamiennego,
- 17) natychmiast zgłaszać konieczność wykonania robót dodatkowych,
- 18) przekazać Zamawiającemu przedmiot zamówienia po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
- 19) usunąć niezwłocznie ujawnione usterki,
- 20) wykonać na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania (jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem) a także dokonać prób niszczących wykonane roboty (odkucia, wycinki itp.).
- 21) wykonać na swój koszt Plan bezpieczeństwa i ochrony życia oraz projekt organizacji ruchu wraz z wnioskiem o zajęcie pasa drogowego
- 22) przystąpić do robót w pasie drogowym po uzyskaniu decyzji – zezwolenie na zajęcie pasa drogowego
- 23) w przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy rzędnymi wynikającymi z projektu, a pomiarami z natury przekraczającymi wartość 10 cm, wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie wstrzymać roboty i zawiadomić o tym zamawiającego.
- 24) wykonawca odpowiada za znaki graniczne, znajdujące się na trasie budowanej sieci i przyłączy, a w przypadku ich naruszenia będzie zobowiązany do ich przywrócenia i pokrycia wszystkich kosztów z tym związanych.
- 25) jeżeli mogą wystąpić istotne odstępstwa od trasy zatwierdzanej w projekcie budowlanym przekraczające 0,3 m dla gruntów zabudowanych lub 0,5 m dla gruntów rolnych i leśnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 kwietnia 2001r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia dokumentacji projektowej (Dz. U. Nr 38 poz. 455) od trasy uzgodnionej w projekcie budowlanym na podstawie którego zostało wydane pozwolenie na budowę Wykonawca ma obowiązek przerwać roboty i niezwłocznie zawiadomić Inspektora Nadzoru i zamawiającego.

2. Przyjmuje się, że Wykonawca dokonał inspekcji, wizji lokalnej, badania placu budowy i jego otoczenia oraz uzyskał informacje jakie były dostępne i uznał je za wystarczające (w granicach w jakich było to osiągalne biorąc pod uwagę koszt i czas) przed złożeniem oferty, co do:
 - 1) ukształtowania i natury terenu, włączając w to warunki podpowierzchniowe,
 - 2) warunków hydrologicznych i meteorologicznych,
 - 3) rozmiaru i charakteru robót a także materiałów do wykonania i wykończenia oraz usunięcia wszelkich usterek jakie w nich mogą powstać,
 - 4) środków potrzebnych do uzyskania dostępu i zagospodarowania placu budowy.
3. Przyjmuje się, że Wykonawca oparł swoją ofertę na danych zażądanych i udostępnionych przez Zamawiającego oraz na własnych badaniach i inspekcji terenu jak to wyżej opisano.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie, działającym w jego imieniu i na jego rzecz będzie Kierownik Budowy branży sanitarnej w osobie (uprawnienia budowlane nr).

§ 8

Opóźnienie robót

1. Wykonawca winien uprzedzić na piśmie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Zamawiającego. Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia oraz o czasie - o jaki termin wykonanie robót może ulec przesunięciu. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na winę Zamawiającego w opóźnieniu wykonania robót.
2. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu umowy, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie robót przez Wykonawcę i odstąpić od umowy w całości lub w odniesieniu do części robót.
3. W opisanym w ust. 2 przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane roboty, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od umowy.
4. W przypadku przerwania robót i odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej w ust. 2, dokonuje on odbioru wykonanych robót i na tej podstawie rozlicza wynagrodzenie Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na opróżnienie placu budowy z osób, materiałów i urządzeń Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

§ 9

Zabezpieczenie dróg oraz tras dojazdu

1. Wykonawca winien zastosować wszelkie niezbędne środki celem zabezpieczenia dróg łączących lub prowadzących na plac budowy przed uszkodzeniem spowodowanym przez ruch związany z działalnością Wykonawcy. Wykonawca winien odpowiednio dobrać trasy, wybierać i używać właściwie pojazdy, tak aby ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy nie naruszał (lub ograniczał naruszenie do niezbędnego minimum) konstrukcji budynków, budowli i innych obiektów położonych przy trasach oraz przepisów o ochronie środowiska.
2. W przypadku powstania roszczeń związanych z naruszeniem postanowień o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do ich samodzielnego zaspokojenia.

§ 10

Współdziałanie stron

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia w celu terminowego, najlepszego i najoszczędniejszego jego wykonania.
2. Wykonawca jest obowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych prawem budowlanym, niezbędnych do oddania do użytku przedmiotu zamówienia.

§ 11

Dokumentacja projektowa

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy po jednym komplecie każdej dokumentacji projektowej w terminie do dnia przekazania placu budowy.

2. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych nie objętych dokumentacją projektową i których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania oferty.

§ 12

Roboty dodatkowe

1. Konieczność wykonania robót dodatkowych nie objętych dokumentacją projektową winna być odnotowana przez Wykonawcę w dzienniku budowy. Inspektor Nadzoru wraz z Wykonawcą winni sporządzić na tę okoliczność odpowiedni protokół konieczności.
2. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał roboty dodatkowe bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na wykonanie tych robót.
3. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego mogą być wykonane tylko roboty, których natychmiastowe wykonanie jest niezbędne ze względu na bezpieczeństwo osób lub mienia oraz konieczność zapobieżenia awarii. Podstawą podjęcia takich robót jest sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności przedstawiony Zamawiającemu po dokonaniu odpowiedniego wpisu do dziennika budowy. Zamawiający pokrywa wartość tych robót, jeżeli konieczność ich wykonania nie powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

§ 13

Realizacja budowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Wykonawca dostarcza wszystkie urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Urządzenia i materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonymi w przepisach prawa budowlanego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych urządzeń i materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną.
3. Wykonawca zapewni sobie we własnym zakresie i na własny koszt zaplecze socjalne oraz niezbędne media.

§ 14

Roboty zanikające

1. Kierownik Budowy wpisuje do dziennika budowy termin wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór przez Inspektora Nadzoru. Przystąpienie do sprawdzenia i odbioru robót powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania potwierdzenia wpisu w dzienniku budowy przez Inspektora Nadzoru.
2. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 1, stwierdza się wpisem do dziennika budowy lub protokołarnie, jeżeli wymagają tego warunki techniczne wykonania i odbioru robót lub inne przepisy techniczno – budowlane.

§ 15

Kontrola jakości

Inspektor Nadzoru podczas sprawdzeń i odbioru może żądać wykonania pomiarów dodatkowych. Wykonawca będzie ponosić koszty pomiarów, jeżeli wykażą one, że pomiary zasadnicze przeprowadzone przez Wykonawcę były nieprawidłowe.

§ 16

Ubezpieczenia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonywane roboty budowlane oraz materiały od chwili przejścia placu budowy aż do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
2. Wykonawca dysponuje polisą OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę ważną doprzez na cały okres realizacji niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca może dodatkowo zawrzeć ubezpieczenie na okres rękojmi i gwarancji.
4. Wszelkie kwoty szkód i odszkodowań nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczeniowej będą obciążały Wykonawcę.

§ 17

Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia wraz ze wszystkimi robotami i pracami towarzyszącymi wynikającymi z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej załączniki Wykonawca wykona w terminie do **35 dni** licząc od dnia przekazania placu budowy.
2. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 3dni licząc od dnia zawarcia umowy,
3. Wraz z przekazaniem placu budowy Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć dziennik budowy i kserokopię pozwolenia na budowę.

§ 18

Odbiór

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia określonego w umowie po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) robót zanikających lub ulegających zakryciu, polegające na ocenie ilości i jakości robót, których ocena nie byłaby możliwa w toku dalszej realizacji,
 - 2) przejściowe, polegające na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót,
 - 3) końcowy, polegający na ocenie wykonanych robót, oraz całkowicie wykonanego przedmiotu zamówienia- danego zadania.

§ 19

Przygotowanie odbioru i wyznaczenie terminu odbioru

1. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub umowie.
2. Odbiór końcowy ma na celu w umowie po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
3. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenia zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inspektor Nadzoru.
4. Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem nowo wybudowanej sieci wodociągowej eksploataotorowi gminnej sieci wodociągowej.
5. Od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia liczy się bieg terminu okresu gwarancyjnego i rękojmi.
6. Przed dokonaniem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca sporządzi operat kolaudacyjny - 4 kpl. dla Zamawiającego (1 oryginał + 3 kopie) oraz 5 kpl. dla każdego zadania oryginalnych map pomiaru geodezyjnego powykonawczego – dla zamawiającego. Operat kolaudacyjny winien obejmować zbiór wszystkich dokumentów dotyczących budowy i zawierać m.in.:
 - 1) decyzję – pozwolenie na budowę,
 - 2) umowę, aneksy, protokoły konieczności, kosztorysy itp.,
 - 3) uzgodnienia,
 - 4) atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne,
 - 5) protokoły odbiorów branżowych, robót ulegających zakryciu i zanikających, protokoły z prób i sprawdzeń, wyniki badań,
 - 6) sprawozdanie techniczne kierownika budowy z realizacji budowy,
 - 7) wykaz rzeczowy wykonanych robót potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 8) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa zgodnie z Specyfikacją Techniczną,
 - 9) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy – zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
 - 10) rozliczenie wynagrodzenia wykonawcy (z uwzględnieniem wystawionych faktur przejściowych i części wynagrodzenia przypadającej do zapłaty),
 - 11) dziennik budowy,
 - 12) szkice geodezyjne,
 - 13) pomiar geodezyjny powykonawczy (mapy powykonawcze).
7. Dokumenty wymagane dla potrzeb zgłoszenia zakończenia robót budowlanych i przyjęcia do użytkowania przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kartuzach:

- 1) oryginał dziennika budowy
- 2) oświadczenie kierownika budowy:
 - a) o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami,
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku placu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, sąsiedniej nieruchomości, budynku itp.,
- 3) decyzja o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzonego zaświadczeniem wydanym przez tę izbę.
- 4) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich właściwego zagospodarowania,
- 5) protokoły badań i sprawdzeń (oryginały) wykonanych przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, w tym protokół szczelności wykonanej sieci,
- 6) dokumenty potwierdzające, że wbudowane materiały zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami (świadectwa, atesty, aprobaty techniczne itd.)
- 7) w przypadku zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę dokonanych podczas wykonywania robót, należy dołączyć kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi kolorem czerwonym zmianami, które muszą być zwymiarowane a w razie potrzeby także uzupełniający opis.

Zmiany na mapach muszą być potwierdzone przez Projektanta i zawierać informację czy są to zmiany nieistotne czy też zmiany istotne.

Gdy występują zmiany oświadczenie Kierownika Budowy musi być potwierdzone przez Projektanta i Inspektora Nadzoru.

Oświadczenie Kierownika Budowy musi zawierać wykaz wszystkich działek na których została wybudowana sieć wodociągowa, opis wszystkich odstępstw od zatwierdzonego projektu budowlanego wraz z wymiarami i uzasadnieniem.
8. Operat kolaudacyjny podlega sprawdzeniu przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca winien przekazać operat kolaudacyjny Inspektorowi Nadzoru przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego. Poprawność i kompletność operatu kolaudacyjnego stwierdza Inspektor Nadzoru przed dokonaniem odbioru końcowego.
9. Wykonawca kompletuje wszystkie dokumenty niezbędne dla potrzeb zgłoszenia zakończenia robót budowlanych i przyjęcie do użytkowania przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kartuzach.
10. Wykonawca jest obowiązany uzupełnić dokumenty, o których mowa w ust. 7 jeżeli w wyniku ich sprawdzenia przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kartuzach, okaże się że są one niekompletne lub posiadają braki i nieścisłości.
11. Zawiadomienie o gotowości do odbioru końcowego Wykonawca składa Zamawiającemu na piśmie.
12. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. O wyznaczonym terminie odbioru końcowego Zamawiający zawiadamia Wykonawcę oraz uczestników odbioru określonych w § 20 ust. 2 pkt. 2) – 5) umowy.
13. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru końcowego dających się usunąć usterek w przedmiocie zamówienia, Wykonawcy zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie. Usterki oraz termin ich usunięcia zostaną opisane w protokole, który będzie stanowił później załącznik do protokołu odbioru końcowego. Za usterki zostaną uznane m.in. niekompletność operatu kolaudacyjnego, brak sprawdzenia operatu przez Inspektora Nadzoru, brak wyników badania wody, brak protokołu szczelności wybudowanej sieci, brak map pomiaru powykonawczego zarejestrowanych w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Kartuzach (złożenie map pomiaru powykonawczego do rejestracji musi nastąpić przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego a pisemne potwierdzenie zgłoszenia map do rejestracji winno być dołączone do operatu kolaudacyjnego).
14. Czynności odbioru końcowego zostaną wstrzymane do czasu usunięcia usterek. Wykonawca ma obowiązek na piśmie poinformować Zamawiającego o usunięciu usterek. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu usterek, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru. W przypadku stwierdzenia usterek nie będą naliczane kary umowne na podstawie § 31 ust. 2 pkt 1 umowy za opóźnienie w oddaniu przedmiotu zamówienia

jeżeli Wykonawca usunie usterki w wyznaczonym terminie określonym w protokole o którym mowa w ust. 13. Jeżeli Wykonawca nie usunie usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zamówienie nie zostało wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Kary umowne na podstawie § 31 ust. 2 pkt 1 umowy za opóźnienie w oddaniu przedmiotu zamówienia będą naliczane aż do dnia otrzymania przez Zamawiającego pisemnej informacji o usunięciu usterek (włącznie).

15. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:

- a) nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Wykonawca ponownie pisemnie zgłasza zamawiającemu gotowość do odbioru informując jednocześnie o usunięciu wad. Wyznaczenie terminu odbioru zostanie dokonane ponownie w trybie przewidzianym w ust. 12. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu wad, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru końcowego. Za wadę zostanie uznany także brak zgłoszenia do rejestracji map pomiaru powykonawczego w terminie do dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego. Równocześnie Zamawiający uzna, że zamówienie nie zostało wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Kary umowne będą naliczane aż do dnia ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego (włącznie).
- b) nie nadające się do usunięcia – Zamawiający wykona uprawnienia określone w 27 ust. 1 umowy.

§ 20

Czynności odbioru

1. Odbioru robót zanikających i odbiorów przejściowych wykonanych robót dokonuje Inspektor Nadzoru.
2. W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć:
 - 1) Kierownik Budowy,
 - 2) Inspektor Nadzoru,
 - 3) Przedstawiciel Zamawiającego,
 - 4) Przedstawiciel eksploatatora gminnej sieci kanalizacyjnej i wodociągowej,
 - 5) Przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy bądź umowy.
3. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, nie przeprowadzenia wszystkich prób, nie sporządzenia operatu kolaudacyjnego Zamawiający może odmówić odbioru. Stwierdzone przy odbiorze końcowym wady i usterki umieszcza się w protokole stanowiącym załącznik do protokołu odbioru końcowego, z podaniem terminu ich usunięcia.
4. Ewentualne wady i usterki Wykonawca usunie na swój koszt.

§ 21

Roboty dodatkowe w toku odbioru

Jeżeli w toku czynności odbioru wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych w przedmiocie odbioru, warunkujących jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Wykonawca wykona te roboty na podstawie odrębnego zamówienia na zasadach określonych w § 12 umowy.

§ 22

Protokół odbioru

1. Z czynności odbioru końcowego sporządza się protokół odbioru, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu odbioru,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły,
 - 4) wykaz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie odbioru,
 - 5) spis ujawnionych wad i usterek (w oddzielnym protokole, stanowiącym załącznik do protokołu odbioru końcowego),
 - 6) decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu zamówienia,
 - 7) oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze,
 - 8) podpisy uczestników odbioru.

2. Odmowa podpisania protokołu przez któregokolwiek z uczestników odbioru końcowego jest odnotowywana w protokole.
3. Protokół odbioru końcowego sporządza się w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 23

Komisja

1. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru końcowego Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru końcowego przez powołaną do tego komisję w dniu przewidzianym na przeprowadzenie odbioru. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru opisanym w § 22 umowy.
2. Brak udziału w odbiorze końcowym innych uczestników odbioru niż Inspektor Nadzoru nie wstrzymuje wykonania odbioru, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

§ 24

Zabezpieczenie

Po dokonaniu odbioru końcowego, obowiązek ochrony przedmiotu zamówienia i jego właściwe zabezpieczenie obciąża Zamawiającego.

§ 25

Gwarancja

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Karta Gwarancyjna zostanie podpisana przez Wykonawcę z datą zakończenia czynności odbioru końcowego.
3. Okres gwarancji wynosi:
Zadanie 1 miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego,
Zadanie 2 miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego,
Zadanie 3. miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego.

§ 26

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady zmniejszające wartość przedmiotu zamówienia. Taka sama odpowiedzialność obciąża Wykonawcę w przypadku, gdy w przedmiocie zamówienia wystąpią wady powodujące ograniczenie w realizacji celów, dla których przedmiot ten miał być przeznaczony.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.
3. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał oraz za wady tkwiące w dostarczonych materiałach.

§ 27

Uprawnienia z tytułu rękojmi

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem – obciążyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.;
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia lub jego części zgodnie z przeznaczeniem:
 - a) żądać zwrotu zapłaconego już wynagrodzenia i naprawienia szkody,
 - b) żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

2. W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, a w przypadku jego niedotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.
3. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, chyba że w wezwaniu określono inny termin.

§ 28

Stwierdzenie istnienia wad

1. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
2. Istnienie wady powinno być potwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu określenie rodzaju i rozmiaru wad, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie na 3 dni przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno - organizacyjne Wykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonywania, może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Koszt usunięcia wad oraz skutki opóźnienia terminu zakończenia wykonania umowy obciążą Wykonawcę.

§ 29

Usunięcie wad

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, uważa się że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się przepis § 27 ust. 1 umowy.
2. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.
3. Strony mogą uzgodnić w formie pisemnej, że wady ujawnione w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi Zamawiający usunie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 30

Wygaśnięcie uprawnień z tytułu rękojmi

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie:
Zadanie 1. miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego,
Zadanie 2. miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego,
Zadanie 3. miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego.
Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy z dniem zakończenia czynności odbioru końcowego danego zadania.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady, także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 31

Odszkodowania

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 32 ust. 3 umowy za przedmiot zamówienia liczoną za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 32 ust. 3 za przedmiot zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,

- 3) za opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto należnego Podwykonawcy liczoną za każdy dzień opóźnienia,
- 4) za odstąpienie od umowy bez ważnej przyczyny albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 32 ust. 3 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 32 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na przekazanie placu budowy.
4. Kara umowna o której mowa w § 31 ust. 2 pkt 3 umowy będzie naliczana w przypadku pisemnego zawiadomienia skierowanego przez Podwykonawcę do Zamawiającego i udowodnienia okresu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Podwykonawcy przekraczającego 14 dni, Podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego o wypłatę wynagrodzenia bezpośrednio na konto Podwykonawcy.
6. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
7. W przypadku nie zapłacenia kar umownych w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
8. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się z umowy spowodowane przypadkami siły wyższej. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od jej zaistnienia pod rygorem utraty prawa do powoływania się na jej zaistnienie. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie poinformuje na piśmie drugą stronę o podjęciu realizacji umowy.

§ 32

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy zaakceptowanej przez Zamawiającego.
2. W przypadku ograniczenia zakresu robót określonych przez Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może zostać zmniejszona o wartość wyliczoną w oparciu o dane zawarte w ofercie i na podstawie protokołu sporządzonego przez strony umowy.
3. Wynagrodzenie netto za przedmiot zamówienia ustala się na kwotę PLN (słownie:), w tym

Część I

- Zadanie 1 - PLN (słownie:),
- Zadanie 2 - PLN (słownie:),
- Zadanie 3 - PLN (słownie:),
- Na dzień podpisania umowy wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia łącznie z % podatkiem VAT wynosi PLN (słownie:).
4. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Ceny ryczałtowe i ceny jednostkowe netto nie podlegają zmianie w czasie realizacji zamówienia.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje zapłatę wynagrodzenia za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy objętych umową.
7. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie przelewem bankowym z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr w

§ 33

Faktury

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie faktur za faktycznie wykonane i odebrane roboty. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po zrealizowaniu danego zadania.
2. Wykonawca może wystawić fakturę końcową po usunięciu wad i/lub usterek opisanych w protokole sporządzonym podczas prowadzenia czynności odbioru końcowego.
3. Faktury końcowe dla danego zadania Wykonawca wystawia zgodnie z protokołem odbioru robót potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru. Zasadność wystawienia faktury i potwierdzenia kwoty do wypłaty dokonuje Inspektor Nadzoru.
4. Do każdej faktury Wykonawca dołączy protokół odbioru robót i oświadczenia Podwykonawców o rozliczeniu należnego im wynagrodzenia w przypadku realizacji zamówienia w podwykonawstwie.
5. Faktury będą płatne w terminie do 14 dni licząc od daty ich otrzymania łącznie z protokołem odbioru i dokumentami rozliczeniowymi (w tym oświadczenia od podwykonawców) przez Zamawiającego.
6. W przypadku realizacji zamówienia w podwykonawstwie, Wykonawca do każdej faktury dołącza pisemne oświadczenia każdego z Podwykonawców o:
 - 1) uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich należności wobec Podwykonawcy
lub
 - 2) częściowym uregulowaniu przez Wykonawcę należności wobec Podwykonawcy i kwocie pozostającej do zapłaty
lub
 - 3) wysokości całości wynagrodzenia należnego do uregulowania bezpośrednio przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie pozostające do zapłaty na rzecz Podwykonawców zostanie potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy i/lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli na 7 dni przed upływem terminu o którym mowa w § 33 ust. 5 umowy do Zamawiającego nie wpłynie pisemne oświadczenie o którym mowa w § 33 ust. 6 pkt 1 umowy.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy fakturę końcową jeśli ten przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy / Podwykonawców o rozliczeniu się Wykonawcy z Podwykonawcami za wykonane roboty budowlane / usługi / dostawy z zastrzeżeniem § 33 ust. 7 umowy.
9. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 34

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.
2. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem zmian o których mowa w ust. 3.
3. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) terminu wykonania zamówienia,
 - 2) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 3) udziału osób – kierownika budowy,
 - 4) udziału Podwykonawców przy realizacji zamówienia,
 - 5) technologii wykonania robót budowlanych.
4. Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - 1) przerwy w realizacji robót na skutek działań podmiotów trzecich np. przedłużenie terminów wydania przez organ administracyjny lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, badań, ekspertyz, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 2) przedłużenia odbiorów przez innych gestorów sieci i urzędzeń z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 3) utrudniania przez właścicieli nieruchomości dostępu do nieruchomości,
 - 4) konieczności wykonania robót dodatkowych / zamiennych, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 5) konieczności udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 6) warunków atmosferycznych, niszczących wykonane roboty lub uniemożliwiające kontynuację robót,

- 7) czasowego wstrzymania robót przez Zamawiającego / Inspektora Nadzoru z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
- 1) odstąpienia od realizacji części zamówienia,
 - 2) wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji projektowej w postaci prac dodatkowych, robót zamiennych / równoważnych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiającego, Projektanta i w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych, usprawnienia procesu budowlanego, usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej, uzyskania lepszego efektu użytkowego przedmiotu zamówienia,
 - 3) bezpośrednich płatności wynagrodzenia Podwykonawcom,
 - 4) zmiany stawki podatku VAT.
6. Zmiana udziału Podwykonawców może nastąpić w przypadku:
- 1) skorzystania z Podwykonawców w realizacji zamówienia mimo, iż w złożonej ofercie Wykonawca nie przewidywał realizacji zamówienia w podwykonawstwie,
 - 2) zmiany zakresu robót realizowanych w podwykonawstwie.
7. Warunki dokonywania zmian:
- 1) inicjowania zmian na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia: wpisy do dziennika budowy, protokoły konieczności, kosztorysy robót zamiennych, zaniechanych, dodatkowych, odniesienie do postanowień SIWZ,
 - 3) w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany, a w przypadku Podwykonawców należy podać zakres zamówienia realizowany w podwykonawstwie, wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy, termin realizacji robót budowlanych / dostaw / usług.
8. Zmiana osób – kierownika budowy może nastąpić w przypadku:
- 1) zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy,
 - 2) utraty uprawnień przez wskazane przez wykonawcę osoby,
 - 3) wykreślenie osób z listy członków branżowej izby samorządu zawodowego.
9. Zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty nie wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Za zmiany takie uważa się np.:
- 1) zmianę koordynatora ze strony Zamawiającego,
 - 2) zmianę osób nadzorujących roboty, czyli Inspektora Nadzoru,
 - 3) zmianę rachunku bankowego,
 - 4) zmiany adresowe.
10. W przypadku zmiany osób Wykonawca winien przedstawić zamawiającemu nowe osoby o niegorszych kwalifikacjach i uprawnieniach w stosunku do osób, które zostały wskazane w ofercie Wykonawcy i spełniających wymagania opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Strony zobowiązane są do powiadomienia na piśmie o zmianach o których mowa w ust. 9.

§ 35

Odstąpienie od umowy

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiającemu dodatkowo przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) w sytuacji kiedy Wykonawca przerwie realizację robót bez uzasadnionych przyczyn, przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni a Wykonawca nie kontynuuje robót pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 2 i pkt 3 może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 36

Obowiązki odstępującego od umowy

1. Odstępujący od umowy, z wyjątkiem przypadków określonych w § 35 ust. 2 umowy oraz w sytuacji kiedy odstąpienie nastąpiło z przyczyn za które odpowiada druga strona, jest obowiązany naprawić drugiej stronie spowodowaną tym szkodę.
2. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do:
 - 1) sporządzenia protokołu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia,
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót w uzgodnionym zakresie, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - 3) sporządzenia wykazu materiałów, których pozostawienie na placu budowy jest niezbędne,
 - 4) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających.
3. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty należnej części wynagrodzenia,
 - 2) przejścia placu budowy.
4. Do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających, stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.

§ 37

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie PLN (słownie:), stanowiące **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 32 ust. 4 umowy.
2. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione w formie
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przepisami ustawy prawo zamówień publicznych, jednakże zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. W ramach wniesionego zabezpieczenia, 100% wniesionej kwoty o której mowa w ust. 1. będzie stanowiło zabezpieczenie wykonania umowy w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawiona jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie stanowiła 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Kwota wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy po należytym wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione:
 - 1) część przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia, czyli kwota PLN w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady,
 - 2) część przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 70 % zabezpieczenia, czyli kwota PLN w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przepada w całości na rzecz Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn o których mowa w § 36 ust. 2 pkt. 2 i pkt. 3 umowy, niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej w § 31 ust. 2 pkt. 4.
8. Wynagrodzenie pozostające do zapłaty na rzecz Podwykonawców może zostać potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Kara umowna, o której mowa w § 31 ust 2 pkt 5 umowy może zostać potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§38

Rozstrzyganie sporów

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 39

Postanowienia szczególne

1. Na zmianę materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy w stosunku do dokumentacji projektowej wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca sporządzi *Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia*. Wykonawca przekaze Zamawiającemu 1 egzemplarz *Planu* najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekty umów o podwykonawstwo. Obowiązek ten dotyczy wszystkich Podwykonawców, którzy będą świadczyli zarówno roboty budowlane jak i dostawy oraz usługi w ramach realizacji zamówienia. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zgłoszenia umów dotyczących dostaw i usług o wartości brutto poniżej 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli, w terminie 7 dni od przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy wraz z określeniem rodzaju, wartości, terminu wykonywanych robót /usług / dostaw przez Podwykonawcę, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy. Wykonawca przekazuje zamawiającemu kopię umowy (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) po jej zawarciu z Podwykonawcą. Zmiana zakresu robót/usług/dostaw, terminu realizacji, wynagrodzenia Podwykonawcy wymaga pisemnego aneksu do umowy i zgody Zamawiającego na te zmiany.
5. Za roboty / usługi / dostawy wykonywane przez Podwykonawców płatności będzie realizował Wykonawca z zastrzeżeniem § 33 ust. 6 pkt 3 i § 33 ust. 7 umowy. Termin płatności wynagrodzenia dla Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 7 dni. Podwykonawcom nie przysługują odsetki od Zamawiającego z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę.
6. Wykonawca może wyrazić zgodę na cesję wynagrodzenia dla Podwykonawcy. Wówczas należności wobec Podwykonawcy będzie realizował Zamawiający.
7. Korespondencja między stronami będzie przesyłana na adresy podane w umowie.
8. Koordynatorem obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest
9. Cesja wierzytelności z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej jest możliwa tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego, Ustawy – prawo zamówień publicznych.

§ 40

Ilość egzemplarzy umowy

Umowę sporządzono w jednostronnych egzemplarzach, które otrzymują:

- 1) egz. - Zamawiający.
- 2) egz. - Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*) – wpisać odpowiednie



Umowa nr **00210-6921-UM1100230/12**

Projekt: „Budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągu w miejscowości Borkowo i Chwaszczyno w gminie Żukowo” Europejski

Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” PROW 2007- 2013.

Część II

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

U M O W A N R ZP-...../50/2013

W dniu 2013 roku w Żukowie, pomiędzy **GMINĄ ŻUKOWO** mającą siedzibę w Żukowie, ul. Gdańska 52, zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowaną przez

a

.....
mającym siedzibę w,
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez

została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zgodnie z przetargiem nieograniczonym Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pn. nazwą „Budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągu w miejscowości Borkowo i Chwaszczyno w gminie Żukowo” - Część II Budowa kanalizacji sanitarnej w Chwaszczynie – Etap 1B.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej

§ 2

Postanowienia ogólne

- 1*. Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany bez udziału Podwykonawców.
- 1*. Przedmiot zamówienia będzie realizowany z udziałem Podwykonawców. Lista Podwykonawców stanowi Załącznik Nr 1 do umowy i będzie aktualizowana w przypadku zmiany Podwykonawców.
2. Przy realizacji zamówienia należy mieć na względzie, aby była ona realizowana w sposób zapewniający:
 - 1) bezpieczeństwo osób i mienia,
 - 2) bezpieczeństwo przeciwpożarowe,
 - 3) ochronę środowiska,
 - 4) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych,
 - 5) racjonalne wykorzystanie energii, wody, pozostałych mediów,
 - 6) ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich

§ 3

Kolejność ważności dokumentów

1. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu robót określonych w umowie oraz zakresu obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:

- 1) umowa,
- 2) warunki zamówienia (specyfikacja istotnych warunków zamówienia),
- 3) dokumentacje projektowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 4) oferta przetargowa,
- 5) kosztorys ofertowy

Dokumenty o których mowa w pkt. 2) – 5) stanowią integralną część umowy.

2. Strony zgodnie stwierdzają, iż Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający warunki zamówienia z istotnymi dla Zamawiającego postanowieniami i zobowiązaniami Wykonawcy oraz że, są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 4

Umowa o roboty budowlane

Przez zawarcie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się oddać Zamawiającemu przedmiot zamówienia wykonany zgodnie z prawem budowlanym, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, a w szczególności techniczno – budowlanymi oraz polskimi normami a Zamawiający zobowiązuje się do dokonania czynności związanych z przygotowaniem przedmiotu zamówienia do wykonania, odebraniem przedmiotu zamówienia po jego wykonaniu i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

§ 5

Nadzór inwestorski

1. Zamawiający wyznacza Inspektora Nadzoru w osobach:

- 1) branża sanitarna – (uprawnienia budowlane nr),
- 2) branża drogowa – (uprawnienia budowlane nr),
- 3) branża elektryczna - (uprawnienia budowlane nr),

Inspektor nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej będzie pełnił funkcję koordynacyjną w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego przez inspektora nadzoru branży drogowej i branży elektrycznej.

2. Wykonując nadzór inwestorski określony przez Zamawiającego, Inspektor Nadzoru działać będzie w procesie wykonywania robót budowlanych w interesie Zamawiającego.

3. Z wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w umowie, Inspektor Nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z żadnego ze zobowiązań wynikających z umowy.

4. Jeżeli w toku realizacji umowy Inspektor Nadzoru z uwagi na okoliczności uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, Wykonawca winien zastosować się do polecenia. Inspektor Nadzoru winien w takim przypadku wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji i niezwłocznie zawiadomić o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.

5. Inspektor Nadzoru przy wydawaniu swoich decyzji, opinii kieruje się jedynie zasadami obiektywizmu, biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności dla jak najlepszej realizacji zamówienia.

6. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego poprzez sprawowanie kontroli zgodności wykonywania umowy z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 2) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umową o realizację tych robót,
- 3) występowanie z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian lub poprawek w terminie uzgodnionym z Projektantem, w razie stwierdzenia w niej wad lub niedokładności, albo konieczności wprowadzenia zmian, w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych urządzeń bądź materiałów, niż przewidziane w dokumentacji projektowej, także w celu osiągnięcia oszczędności i obniżenia kosztów,

- 4) rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem Budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii Projektanta,
 - 5) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych oraz niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 6) odbiór robót budowlanych gotowych, przejściowych i ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, udział w czynności odbioru obiektów przekazywanych do eksploatacji,
 - 7) potwierdzanie wykonania robót oraz usunięcia ewentualnych wad,
 - 8) kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym merytoryczne akceptowanie faktur Wykonawcy,
 - 9) bieżące kontrolowanie wpisów dokonywanych w dzienniku budowy,
 - 10) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, nie przewidzianych umową,
 - 11) podejmowanie decyzji o robotach w stosunku do których wymagane jest natychmiastowe wykonanie,
 - 12) żądanie wykonania na koszt Wykonawcy odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, łącznie z dokonaniem prób niszczących wykonane roboty (odkucia, wycinki itp.),
 - 13) wydawanie decyzji, opinii lub zgody w imieniu Zamawiającego zgodnie z zakresem i umocowaniem wyrażonym w umowie o wykonywanie nadzoru,
 - 14) koordynowanie wszelkich działań związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca zignoruje żądanie Inspektora Nadzoru dotyczące wykonania robót to Zamawiający ma prawo do wstrzymania robót do czasu spełnienia odpowiednich wymagań przez Wykonawcę. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania robót obciążają Wykonawcę.
8. Wstrzymanie robót przez Inspektora Nadzoru obejmuje:
- 1) wykonywanie robót niezgodnie z zamówieniem (dokumentacją projektową) oraz warunkami bezpieczeństwa,
 - 2) wystąpienie warunków atmosferycznych wpływających na pogorszenie jakości robót oraz uniemożliwiających ich realizację,
 - 3) inne przypadki, które wynikają z winy Wykonawcy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) dostarczenie pozwolenia na budowę oraz dziennika budowy,
- 2) przekazanie placu budowy umożliwiającego rozpoczęcie i wykonywanie robót,
- 3) wskazanie Wykonawcy granic placu budowy,
- 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 5) odbiór przedmiotu zamówienia,
- 6) zapłata wynagrodzenia za roboty wykonane zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem budowlanym, dokumentacją projektową, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz usunięcie ewentualnych wad i usterek z należytą starannością i pilnością, zgodnie z postanowieniami umowy. W szczególności Wykonawca winien:
 - 1) przejąć plac budowy i przygotować się do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:
 - a) wyposażyć zaplecze budowy we wszystkie przedmioty, które są niezbędne dla lub podczas wykonywanych robót,
 - b) doprowadzić na swój koszt niezbędne media (woda, energia elektryczna itp.) oraz pokryć koszty ich poboru przez cały okres wykonywania robót,
 - c) oznaczyć plac budowy lub inne miejsca, na których, pod którymi lub przez które mają być prowadzone roboty oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego

- i innych gestorów urządzeń infrastruktury technicznej jako miejsca pracy, które mogą stanowić część placu budowy,
- d) zapewnić pełne zabezpieczenie placu budowy w tym pełną ochronę osób i mienia,
- 2) utrzymać roboty w dobrym stanie,
 - 3) zapewnić stałą i wykwalifikowaną kadrę robotniczą wraz z nadzorem,
 - 4) dostarczyć materiały i urządzenia oraz zapewnić wyposażenie, sprzęt i wszelkie inne rzeczy, zarówno o charakterze tymczasowym jak i finalnym, które będą niezbędne dla wykonania i utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość robót,
 - 5) przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp.
 - 6) podjąć wszelkie niezbędne działania celem ochrony środowiska naturalnego na placu budowy i poza nim oraz unikać szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla osób trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania,
 - 7) zapewnić na czas trwania robót niezbędne, stałe kierownictwo robót i utrzymywać je tak długo, jak tego wymaga wykonanie zakresu umownego robót,
 - 8) zatrudnić na budowie, przy budowie i utrzymaniu robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - a) nadzór techniczny, który jest kompetentny dla zapewnienia nadzoru wykonywanych robót,
 - b) robotników jacy są niezbędni dla właściwego, terminowego wykonania i utrzymania robót,
 - 9) prawidłowo usytuować roboty w stosunku do punktów linii i poziomów odniesienia, wynikających z dokumentacji lub wskazówek Zamawiającego,
 - 10) ubezpieczyć roboty od wszelkich strat lub szkód,
 - 11) utrzymać plac budowy na własny koszt w stanie wolnym od przeszkód oraz niezwłocznie usuwać zbędne materiały, odpadki i śmieci, urządzenia prowizoryczne itp.,
 - 12) po zakończeniu robót usunąć poza plac budowy na własny koszt wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp. oraz pozostawić cały plac budowy czysty i nadający się bezpośrednio do użytkowania,
 - 13) udzielić Zamawiającemu informacji o personelu nadzorującym budowę, zatrudnionych robotnikach, czasie pracy oraz pracującym sprzęcie,
 - 14) zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 15) na żądanie Zamawiającego wstrzymać roboty na budowie, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba – zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem,
 - 16) natychmiast zgłaszać Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu konieczność zmiany trasy budowanej sieci wodociągowej, w przypadku zmian istotnych przerwać roboty na zmienianym odcinku do czasu zatwierdzenia projektu zamiennego,
 - 17) natychmiast zgłaszać konieczność wykonania robót dodatkowych,
 - 18) przekazać Zamawiającemu przedmiot zamówienia po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
 - 19) usunąć niezwłocznie ujawnione usterki,
 - 20) wykonać na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania (jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem) a także dokonać prób niszczących wykonane roboty (odkucia, wycinki itp.).
 - 21) Wykonać na swój koszt Plan bezpieczeństwa i ochrony życia oraz projekt organizacji ruchu wraz z wnioskiem o zajęcie pasa drogowego
 - 22) Przystąpić do robót w pasie drogowym po uzyskaniu decyzji – zezwolenie na zajęcie pasa drogowego
 - 23) W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy rzędnymi wynikającymi z projektu, a pomiarami z natury przekraczającymi wartość 10 cm, wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie wstrzymać roboty i zawiadomić o tym zamawiającego.
 - 24) Wykonawca odpowiada za znaki graniczne, znajdujące się na trasie budowanej sieci i przyłączy, a w przypadku ich naruszenia będzie zobowiązany do ich przywrócenia i pokrycia wszystkich kosztów z tym związanych.
 - 25) jeżeli mogą wystąpić istotne odstępstwa od trasy zatwierdzanej w projekcie budowlanym przekraczające 0,3 m dla gruntów zabudowanych lub 0,5 m dla gruntów rolnych i leśnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 kwietnia 2001r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia dokumentacji

projektowej (Dz. U. Nr 38 poz. 455) od trasy uzgodnionej w projekcie budowlanym na podstawie którego zostało wydane pozwolenie na budowę Wykonawca ma obowiązek przerwać roboty i niezwłocznie zawiadomić Inspektora Nadzoru i zamawiającego.

2. Przyjmuje się, że Wykonawca dokonał inspekcji, wizji lokalnej, badania placu budowy i jego otoczenia oraz uzyskał informacje jakie były dostępne i uznał je za wystarczające (w granicach w jakich było to osiągalne biorąc pod uwagę koszt i czas) przed złożeniem oferty, co do:
 - 1) ukształtowania i natury terenu, włączając w to warunki podpowierzchniowe,
 - 2) warunków hydrologicznych i meteorologicznych,
 - 3) rozmiaru i charakteru robót a także materiałów do wykonania i wykończenia oraz usunięcia wszelkich usterek jakie w nich mogą powstać,
 - 4) środków potrzebnych do uzyskania dostępu i zagospodarowania placu budowy.
3. Przyjmuje się, że Wykonawca oparł swoją ofertę na danych zażądanych i udostępnionych przez Zamawiającego oraz na własnych badaniach i inspekcji terenu jak to wyżej opisano.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie, działającym w jego imieniu i na jego rzecz będzie Kierownik Budowy w osobie (uprawnienia budowlane nr).

§ 8

Opóźnienie robót

1. Wykonawca winien uprzedzić na piśmie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Zamawiającego.
2. Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia oraz o czasie - o jaki termin wykonanie robót może ulec przesunięciu. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na winę Zamawiającego w opóźnieniu wykonania robót.
3. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu umowy, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie robót przez Wykonawcę i odstąpić od umowy w całości lub w odniesieniu do części robót.
4. W opisanym w ust. 2 przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane roboty, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od umowy.
5. W przypadku przerwania robót i odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej w ust. 2, dokonuje on odbioru wykonanych robót i na tej podstawie rozlicza wynagrodzenie Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na opróżnienie placu budowy z osób, materiałów i urządzeń Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

§ 9

Zabezpieczenie dróg oraz tras dojazdu

1. Wykonawca winien zastosować wszelkie niezbędne środki celem zabezpieczenia dróg łączących lub prowadzących na plac budowy przed uszkodzeniem spowodowanym przez ruch związany z działalnością Wykonawcy. Wykonawca winien odpowiednio dobrać trasy, wybierać i używać właściwie pojazdy, tak aby ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy nie naruszał (lub ograniczał naruszenie do niezbędnego minimum) konstrukcji budynków, budowli i innych obiektów położonych przy trasach oraz przepisów o ochronie środowiska.
2. W przypadku powstania roszczeń związanych z naruszeniem postanowień o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do ich samodzielnego zaspokojenia.

§ 10

Współdziałanie stron

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia w celu terminowego, najlepszego i najoszczędniejszego jego wykonania.

2. Wykonawca jest obowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych prawem budowlanym, niezbędnych do oddania do użytku przedmiotu zamówienia.

§ 11

Dokumentacja projektowa

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy po jednym komplecie każdej dokumentacji projektowej w terminie do dnia przekazania placu budowy.
2. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych nie objętych dokumentacją projektową i których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania oferty.

§ 12

Roboty dodatkowe

1. Konieczność wykonania robót dodatkowych nie objętych dokumentacją projektową winna być odnotowana przez Wykonawcę w dzienniku budowy. Inspektor Nadzoru wraz z Wykonawcą winni sporządzić na tę okoliczność odpowiedni protokół konieczności.
2. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał roboty dodatkowe bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na wykonanie tych robót.
3. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego mogą być wykonane tylko roboty, których natychmiastowe wykonanie jest niezbędne ze względu na bezpieczeństwo osób lub mienia oraz konieczność zapobieżenia awarii. Podstawą podjęcia takich robót jest sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności przedstawiony Zamawiającemu po dokonaniu odpowiedniego wpisu do dziennika budowy. Zamawiający pokrywa wartość tych robót, jeżeli konieczność ich wykonania nie powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

§ 13

Realizacja budowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Wykonawca dostarcza wszystkie urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Urządzenia i materiały powinny odpowiadać co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonymi w przepisach prawa budowlanego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych urządzeń i materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną.
3. Wykonawca zapewni sobie we własnym zakresie i na własny koszt zaplecze socjalne oraz niezbędne media.

§ 14

Roboty zanikające

1. Kierownik Budowy wpisuje do dziennika budowy termin wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór przez Inspektora Nadzoru. Przystąpienie do sprawdzenia i odbioru robót powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania potwierdzenia wpisu w dzienniku budowy przez Inspektora Nadzoru.
2. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 1, stwierdza się wpisem do dziennika budowy lub protokolem, jeżeli wymagają tego warunki techniczne wykonania i odbioru robót lub inne przepisy techniczno – budowlane.

§ 15

Kontrola jakości

Inspektor Nadzoru podczas sprawdzeń i odbioru może żądać wykonania pomiarów dodatkowych. Wykonawca będzie ponosić koszty pomiarów, jeżeli wykażą one, że pomiary zasadnicze przeprowadzone przez Wykonawcę były nieprawidłowe.

§ 16

Ubezpieczenia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonywane roboty budowlane oraz materiały od chwili przejęcia placu budowy aż do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
2. Wykonawca dysponuje polisą OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę ważną doprzez na cały okres realizacji niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca może dodatkowo zawrzeć ubezpieczenie na okres rękojmi i gwarancji.
4. Wszelkie kwoty szkód i odszkodowań nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczeniowej będą obciążały Wykonawcę.

§ 17

Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia wraz ze wszystkimi robotami i pracami towarzyszącymi wynikającymi z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej załączniki Wykonawca wykona w terminie do: **30 maja 2014 r.**
2. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie w terminie do 10 dni licząc od dnia zawarcia umowy,
3. Wraz z przekazaniem placu budowy Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć dziennik budowy i kserokopię pozwolenia na budowę.

§ 18

Odbiór

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia określonego w umowie po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) robót zanikających lub ulegających zakryciu, polegające na ocenie ilości i jakości robót, których ocena nie byłaby możliwa w toku dalszej realizacji,
 - 2) przejściowe, polegające na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót,
 - 3) końcowy, polegający na ocenie wykonanych robót, oraz całkowicie wykonanego przedmiotu zamówienia.

§ 19

Przygotowanie odbioru i wyznaczenie terminu odbioru

1. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub umowie.
2. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie zamawiającemu przedmiotu zamówienia określonego w umowie po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
3. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenia zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inspektor Nadzoru.
4. Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem nowo wybudowanej sieci wodociągowej eksploatatorowi gminnej sieci wodociągowej.
5. Od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia liczy się bieg terminu okresu gwarancyjnego i rękojmi.
6. Przed dokonaniem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca sporządzi operat kolaudacyjny - 4 kpl. dla Zamawiającego (1 oryginał + 3 kopie) oraz 5 kpl. oryginalnych map pomiaru geodezyjnego powykonawczego – dla zamawiającego. Operat kolaudacyjny winien obejmować zbiór wszystkich dokumentów dotyczących budowy i zawierać m.in.:
 - 1) decyzję – pozwolenie na budowę,
 - 2) umowę, aneksy, protokoły konieczności, kosztorysy itp.,
 - 3) uzgodnienia,
 - 4) atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne,
 - 5) protokoły odbiorów branżowych, robót ulegających zakryciu i zanikających, protokoły z prób i sprawdzeń, wyniki badań,

- 6) sprawozdanie techniczne kierownika budowy z realizacji budowy,
 - 7) wykaz rzeczowy wykonanych robót potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 8) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa zgodnie z Specyfikacją Techniczną,
 - 9) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy – zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
 - 10) rozliczenie wynagrodzenia wykonawcy (z uwzględnieniem wystawionych faktur przejściowych i części wynagrodzenia przypadającej do zapłaty),
 - 11) dziennik budowy,
 - 12) szkice geodezyjne,
 - 13) pomiar geodezyjny powykonawczy (mapy powykonawcze),
 - 14) wyniki monitoringu całej wykonanej sieci kanalizacji sanitarnej wykonanej przy użyciu kamery przemysłowej.
 - 15) oświadczenia właścicieli działek o uporządkowaniu terenu po wybudowaniu kanalizacji sanitarnej (dot. sieci i przyłączy). W oświadczeniu musi być podany numer oraz dane właściciela/właścicieli działki.
7. Dokumenty wymagane dla potrzeb zgłoszenia zakończenia robót budowlanych i przyjęcia do użytkowania przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kartuzach:
- 1) oryginał dziennika budowy
 - 2) oświadczenie kierownika budowy:
 - a) o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami,
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku placu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, sąsiedniej nieruchomości, budynku itp.,
 - 3) decyzja o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzonego zaświadczeniem wydanym przez tę izbę.
 - 4) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich właściwego zagospodarowania,
 - 5) protokoły badań i sprawdzeń (oryginały) wykonanych przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, w tym protokół szczelności wykonanej sieci,
 - 6) dokumenty potwierdzające, że wbudowane materiały zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami (świadectwa, atesty, aprobaty techniczne itd.)
 - 7) w przypadku zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę dokonanych podczas wykonywania robót, należy dołączyć kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi kolorem czerwonym zmianami, które muszą być zwymiarowane a w razie potrzeby także uzupełniający opis. Zmiany na mapach muszą być potwierdzone przez Projektanta i zawierać informację czy są to zmiany nieistotne czy też zmiany istotne.
Gdy występują zmiany oświadczenie Kierownika Budowy musi być potwierdzone przez Projektanta i Inspektora Nadzoru.
Oświadczenie Kierownika Budowy musi zawierać wykaz wszystkich działek na których została wybudowana sieć wodociągowa, opis wszystkich odstępstw od zatwierdzonego projektu budowlanego wraz z wymiarami i uzasadnieniem.
8. Operat kolaudacyjny podlega sprawdzeniu przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca winien przekazać operat kolaudacyjny Inspektorowi Nadzoru przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego. Poprawność i kompletność operatu kolaudacyjnego stwierdza Inspektor Nadzoru przed dokonaniem odbioru końcowego.
9. Wykonawca skompletuje wszystkie dokumenty niezbędne dla potrzeb zgłoszenia zakończenia robót budowlanych i przyjęcia do użytkowania przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kartuzach.
10. Wykonawca jest obowiązany uzupełnić dokumenty, o których mowa w ust. 7 jeżeli w wyniku ich sprawdzenia przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kartuzach, okaże się że są one niekompletne lub posiadają braki i nieścisłości.
11. Zawiadomienie o gotowości do odbioru końcowego Wykonawca składa Zamawiającemu na piśmie.

12. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. O wyznaczonym terminie odbioru końcowego Zamawiający zawiadamia Wykonawcę oraz uczestników odbioru określonych w § 20 ust. 2 pkt. 2) – 5) umowy.
13. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru końcowego dających się usunąć usterek w przedmiocie zamówienia, Wykonawcy zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie. Usterki oraz termin ich usunięcia zostaną opisane w protokole, który będzie stanowił później załącznik do protokołu odbioru końcowego. Za usterki zostaną uznane m.in. niekompletność operatu kołaudacyjnego, brak sprawdzenia operatu przez Inspektora Nadzoru, brak wyników badania wody, brak protokołu szczelności wybudowanej sieci, brak map pomiaru powykonawczego zarejestrowanych w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Kartuzach (złożenie map pomiaru powykonawczego do rejestracji musi nastąpić przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego a pisemne potwierdzenie zgłoszenia map do rejestracji winno być dołączone do operatu kołaudacyjnego).
14. Czynności odbioru końcowego zostaną wstrzymane do czasu usunięcia usterek. Wykonawca ma obowiązek na piśmie poinformować Zamawiającego o usunięciu usterek. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu usterek, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru. W przypadku stwierdzenia usterek nie będą naliczane kary umowne na podstawie § 31 ust. 2 pkt 1 umowy za opóźnienie w oddaniu przedmiotu zamówienia jeżeli Wykonawca usunie usterki w wyznaczonym terminie określonym w protokole o którym mowa w ust. 13. Jeżeli Wykonawca nie usunie usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zamówienie nie zostało wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Kary umowne na podstawie § 31 ust. 2 pkt 1 umowy za opóźnienie w oddaniu przedmiotu zamówienia będą naliczane aż do dnia otrzymania przez Zamawiającego pisemnej informacji o usunięciu usterek (włącznie).
15. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
- a) nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Wykonawca ponownie pisemnie zgłasza zamawiającemu gotowość do odbioru informując jednocześnie o usunięciu wad. Wyznaczenie terminu odbioru zostanie dokonane ponownie w trybie przewidzianym w ust. 12. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu wad, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru końcowego. Za wadę zostanie uznany także brak zgłoszenia do rejestracji map pomiaru powykonawczego w terminie do dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego. Równocześnie Zamawiający uzna, że zamówienie nie zostało wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Kary umowne będą naliczane aż do dnia ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego (włącznie).
 - b) nie nadające się do usunięcia – Zamawiający wykona uprawnienia określone w 27 ust. 1 umowy.

§ 20

Czynności odbioru

1. Odbioru robót zanikających i odbiorów przejściowych wykonanych robót dokonuje Inspektor Nadzoru.
2. W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć:
 - 1) Kierownik Budowy,
 - 2) Inspektor Nadzoru,
 - 3) Przedstawiciel Zamawiającego,
 - 4) Przedstawiciel eksploatatora gminnej sieci kanalizacyjnej i wodociągowej,
 - 5) Przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy bądź umowy.
3. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, nie przeprowadzenia wszystkich prób, nie sporządzenia operatu kołaudacyjnego Zamawiający może odmówić odbioru. Stwierdzone przy odbiorze końcowym wady i usterki umieszcza się w protokole stanowiącym załącznik do protokołu odbioru końcowego, z podaniem terminu ich usunięcia.
4. Ewentualne wady i usterki Wykonawca usunie na swój koszt.

§ 21

Roboty dodatkowe w toku odbioru

Jeżeli w toku czynności odbioru wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych w przedmiocie odbioru, warunkujących jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Wykonawca wykona te roboty na podstawie odrębnego zamówienia na zasadach określonych w § 12 umowy.

§ 22

Protokół odbioru

1. Z czynności odbioru końcowego sporządza się protokół odbioru, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu odbioru,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły,
 - 4) wykaz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie odbioru,
 - 5) spis ujawnionych wad i usterek (w oddzielnym protokole, stanowiącym załącznik do protokołu odbioru końcowego),
 - 6) decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu zamówienia,
 - 7) oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze,
 - 8) podpisy uczestników odbioru.
2. Odmowa podpisania protokołu przez któregośkolwiek z uczestników odbioru końcowego jest odnotowywana w protokole.
3. Protokół odbioru końcowego sporządza się w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 23

Komisja

1. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru końcowego Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru końcowego przez powołaną do tego komisję w dniu przewidzianym na przeprowadzenie odbioru. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru opisanym w § 22 umowy.
2. Brak udziału w odbiorze końcowym innych uczestników odbioru niż Inspektor Nadzoru nie wstrzymuje wykonania odbioru, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

§ 24

Zabezpieczenie

Po dokonaniu odbioru końcowego, obowiązek ochrony przedmiotu zamówienia i jego właściwe zabezpieczenie obciąża Zamawiającego.

§ 25

Gwarancja

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Karta Gwarancyjna zostanie podpisana przez Wykonawcę z datą zakończenia czynności odbioru końcowego.
3. Okres gwarancji wynosi miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego.

§ 26

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady zmniejszające wartość przedmiotu zamówienia. Taka sama odpowiedzialność obciąża Wykonawcę w przypadku, gdy w przedmiocie zamówienia wystąpią wady powodujące ograniczenie w realizacji celów, dla których przedmiot ten miał być przeznaczony.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.

3. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał oraz za wady tkwiące w dostarczonych materiałach.

§ 27

Uprawnienia z tytułu rękojmi

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem – obciążyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.;
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia lub jego części zgodnie z przeznaczeniem:
 - a) żądać zwrotu zapłaconego już wynagrodzenia i naprawienia szkody,
 - b) żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
2. W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, a w przypadku jego niedotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.
3. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, chyba że w wezwaniu określono inny termin.

§ 28

Stwierdzenie istnienia wad

1. wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
2. Istnienie wady powinno być potwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu określenie rodzaju i rozmiaru wad, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie na 3 dni przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno - organizacyjne Wykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonywania, może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Koszt usunięcia wad oraz skutki opóźnienia terminu zakończenia wykonania umowy obciążą Wykonawcę.

§ 29

Usunięcie wad

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, uważa się że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się przepis § 27 ust. 1 umowy.
2. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.
3. Strony mogą uzgodnić w formie pisemnej, że wady ujawnione w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi Zamawiający usunie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 30

Wygaśnięcie uprawnień z tytułu rękojmi

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy z dniem zakończenia czynności odbioru końcowego.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady, także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 31

Odszkodowania

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 32 ust. 3 umowy za przedmiot zamówienia liczoną za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 32 ust. 3 za przedmiot zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
 - 3) za opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto należnego Podwykonawcy liczoną za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za odstąpienie od umowy bez ważnej przyczyny albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 32 ust. 3 umowy,
 - 5) za stwierdzone przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego istotne odstępstwa w wykonawstwie bez uzyskania wymaganego pozwolenia - 500 zł za każde stwierdzone odstępstwo
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 32 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na przekazanie placu budowy.
4. Kara umowna o której mowa w § 31 ust. 2 pkt 3 umowy będzie naliczana w przypadku pisemnego zawiadomienia skierowanego przez Podwykonawcę do Zamawiającego i udowodnienia okresu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Podwykonawcy przekraczającego 14 dni, Podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego o wypłatę wynagrodzenia bezpośrednio na konto Podwykonawcy.
6. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
7. W przypadku nie zapłacenia kar umownych w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
8. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z umowy spowodowane przypadkami siły wyższej. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od jej zaistnienia pod rygorem utraty prawa do powoływania się na jej zaistnienie. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie poinformuje na piśmie drugą stronę o podjęciu realizacji umowy.

§ 32

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy zaakceptowanej przez Zamawiającego.
2. W przypadku ograniczenia zakresu robót określonych przez Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może zostać zmniejszona o wartość wyliczoną w oparciu o dane zawarte w ofercie i na podstawie protokołu sporządzonego przez strony umowy.

3. Wynagrodzenie netto za przedmiot zamówienia ustala się na kwotę PLN (słownie:).
4. Na dzień podpisania umowy wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia łącznie z % podatkiem VAT wynosi PLN (słownie:).
5. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Ceny ryczałtowe i ceny jednostkowe netto nie podlegają zmianie w czasie realizacji zamówienia.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje zapłatę wynagrodzenia za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy objętych umową.
8. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie przelewem bankowym z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr w

§ 33

Faktury

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie faktur za faktycznie wykonane i odebrane roboty. Wynagrodzenie Wykonawcy. Wykonawca ma prawo do wystawiania faktur przejściowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, które będą płatne do wysokości 80% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie i należnego Wykonawcy. W roku 2013 Wykonawca może zafakturować wykonane roboty do kwoty 150.000, 00 zł brutto*.
2. Wykonawca może wystawić fakturę końcową po usunięciu wad i/lub usterek opisanych w protokole sporządzonym podczas prowadzenia czynności odbioru końcowego.
3. Rozliczanie za wykonane roboty następować będzie w cyklach miesięcznych – na koniec danego miesiąca kalendarzowego.
4. Faktury przejściowe będą wystawiane przez Wykonawcę zgodnie z protokołem odbioru robót potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru. Zasadność wystawienia faktury przejściowej i potwierdzenia kwoty do wypłaty dokonuje Inspektor Nadzoru.
5. Do każdej faktury przejściowej Wykonawca dołączy protokół odbioru robót (zestawienie wykonanych robót) i oświadczenia Podwykonawców o rozliczeniu należnego im wynagrodzenia w przypadku realizacji zamówienia w podwykonawstwie.
6. Wykonawca może wystawić fakturę końcową po usunięciu wad i/lub usterek opisanych w protokole sporządzonym podczas prowadzenia czynności odbioru końcowego.
7. Faktury przejściowe i faktura końcowa będą płatne w terminie do 30 dni licząc od daty ich otrzymania łącznie z protokołem odbioru i dokumentami rozliczeniowymi (w tym oświadczenia od podwykonawców) przez Zamawiającego. Do faktury końcowej należy dołączyć protokół odbioru końcowego.
8. W przypadku realizacji zamówienia w podwykonawstwie, Wykonawca do każdej faktury dołącza pisemne oświadczenia każdego z Podwykonawców o:
 - 1) uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich należności wobec Podwykonawcy
lub
 - 2) częściowym uregulowaniu przez Wykonawcę należności wobec Podwykonawcy i kwocie pozostającej do zapłaty
lub
 - 3) wysokości całości wynagrodzenia należnego do uregulowania bezpośrednio przez Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie pozostające do zapłaty na rzecz Podwykonawców zostanie potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy i / lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli na 7 dni przed upływem terminu o którym mowa w § 33 ust. 7 umowy do Zamawiającego nie wpłynie pisemne oświadczenie o którym mowa w § 33 ust. 8 pkt 1 umowy.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy fakturę końcową jeśli ten przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy / Podwykonawców o rozliczeniu się Wykonawcy z Podwykonawcami za wykonane roboty budowlane / usługi / dostawy z zastrzeżeniem § 33 ust. 9 umowy.
11. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 34

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie PLN (słownie:), stanowiące **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 32 ust. 4 umowy.
2. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione w formie
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przepisami ustawy prawo zamówień publicznych, jednakże zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. W ramach wniesionego zabezpieczenia, 100% wniesionej kwoty o której mowa w ust. 1. będzie stanowiło zabezpieczenie wykonania umowy w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawiona jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie stanowiła 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Kwota wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy po należytych wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione:
 - 1) część przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia, czyli kwota PLN w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady,
 - 2) część przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 70 % zabezpieczenia, czyli kwota PLN w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przepada w całości na rzecz Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn o których mowa w § 36 ust. 2 pkt. 2 i pkt. 3 umowy, niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej w § 31 ust. 2 pkt. 4.
8. Wynagrodzenie pozostające do zapłaty na rzecz Podwykonawców może zostać potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Kara umowna, o której mowa w § 31 ust 2 pkt 5 umowy może zostać potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 35

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.
2. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem zmian o których mowa w ust. 3.
3. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) terminu wykonania zamówienia,
 - 2) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 3) udziału osób – kierownika budowy,
 - 4) udziału Podwykonawców przy realizacji zamówienia,
 - 5) technologii wykonania robót budowlanych.
4. Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - 1) przerwy w realizacji robót na skutek działań podmiotów trzecich np. przedłużenie terminów wydania przez organ administracyjny lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, badań, ekspertyz, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 2) przedłużenia odbiorów przez innych gestorów sieci i urządzeń z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 3) utrudniania przez właścicieli nieruchomości dostępu do nieruchomości,
 - 4) konieczności wykonania robót dodatkowych / zamiennych, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 5) konieczności udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 6) warunków atmosferycznych, niszczących wykonane roboty lub uniemożliwiające kontynuację robót,
 - 7) czasowego wstrzymania robót przez Zamawiającego / Inspektora Nadzoru z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

5. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
 - 1) odstąpienia od realizacji części zamówienia,
 - 2) wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji projektowej w postaci prac dodatkowych, robót zamiennych / równoważnych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiającego, Projektanta i w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych, usprawnienia procesu budowlanego, usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej, uzyskania lepszego efektu użytkowego przedmiotu zamówienia,
 - 3) bezpośrednich płatności wynagrodzenia Podwykonawcom,
 - 4) zmiany stawki podatku VAT.
6. Zmiana udziału Podwykonawców może nastąpić w przypadku:
 - 1) skorzystania z Podwykonawców w realizacji zamówienia mimo, iż w złożonej ofercie Wykonawca nie przewidywał realizacji zamówienia w podwykonawstwie,
 - 2) zmiany zakresu robót realizowanych w podwykonawstwie.
7. Warunki dokonywania zmian:
 - 1) inicjowania zmian na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia: wpisy do dziennika budowy, protokoły konieczności, kosztorysy robót zamiennych, zaniechanych, dodatkowych, odniesienie do postanowień SIWZ,
 - 3) w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany, a w przypadku Podwykonawców należy podać zakres zamówienia realizowany w podwykonawstwie, wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy, termin realizacji robót budowlanych / dostaw / usług.
8. Zmiana osób – kierownika budowy może nastąpić w przypadku:
 - 1) zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy,
 - 2) utraty uprawnień przez wskazane przez wykonawcę osoby,
 - 3) wykreślenie osób z listy członków branżowej izby samorządu zawodowego.
9. Zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty nie wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Za zmiany takie uważa się np.:
 - 1) zmianę koordynatora ze strony Zamawiającego,
 - 2) zmianę osób nadzorujących roboty, czyli Inspektora Nadzoru,
 - 3) zmianę rachunku bankowego,
 - 4) zmiany adresowe.
10. W przypadku zmiany osób Wykonawca winien przedstawić zamawiającemu nowe osoby o niegorszych kwalifikacjach i uprawnieniach w stosunku do osób, które zostały wskazane w ofercie Wykonawcy i spełniających wymagania opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Strony zobowiązane są do powiadomienia na piśmie o zmianach o których mowa w ust. 9.

§ 36

Odstąpienie od umowy

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiającemu dodatkowo przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) w sytuacji kiedy Wykonawca przerwie realizację robót bez uzasadnionych przyczyn, przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni a Wykonawca nie kontynuuje robót pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 2 i pkt 3 może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 37

Obowiązki odstępującego od umowy

1. Odstępujący od umowy, z wyjątkiem przypadków określonych w § 36 ust. 2 umowy oraz w sytuacji kiedy odstąpienie nastąpiło z przyczyn za które odpowiada druga strona, jest obowiązany naprawić drugiej stronie spowodowaną tym szkodę.
2. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do:
 - 1) sporządzenia protokołu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia,
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót w uzgodnionym zakresie, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - 3) sporządzenia wykazu materiałów, których pozostawienie na placu budowy jest niezbędne,
 - 4) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających.
3. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty należnej części wynagrodzenia,
 - 2) przejęcia placu budowy.
4. Do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających, stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.

§ 38

Rozstrzygnięcie sporów

Spyry wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 39

Postanowienia szczególne

1. Na zmianę materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy w stosunku do dokumentacji projektowej wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca sporządzi *Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia*. Wykonawca przekaze Zamawiającemu 1 egzemplarz *Planu* najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekty umów o podwykonawstwo. Obowiązek ten dotyczy wszystkich Podwykonawców, którzy będą świadczyli zarówno roboty budowlane jak i dostawy oraz usługi w ramach realizacji zamówienia. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zgłoszenia umów dotyczących dostaw i usług o wartości brutto poniżej 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli, w terminie 7 dni od przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy wraz z określeniem rodzaju, wartości, terminu wykonywanych robót /usług / dostaw przez Podwykonawcę, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy. Wykonawca przekazuje zamawiającemu kopię umowy (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) po jej zawarciu z Podwykonawcą. Zmiana zakresu robót/usług/dostaw, terminu realizacji, wynagrodzenia Podwykonawcy wymaga pisemnego aneksu do umowy i zgody Zamawiającego na te zmiany.
5. Za roboty / usługi / dostawy wykonywane przez Podwykonawców płatności będzie realizował Wykonawca z zastrzeżeniem § 33 ust. 8 pkt 3 i § 33 ust. 9 umowy. Termin płatności wynagrodzenia dla Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni. Podwykonawcom nie przysługują odsetki od Zamawiającego z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę.
6. Wykonawca może wyrazić zgodę na cesję wynagrodzenia dla Podwykonawcy. Wówczas należności wobec Podwykonawcy będzie realizował Zamawiający.
7. Korespondencja między stronami będzie przesyłana na adresy podane w umowie.
8. Koordynatorem obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest
9. Cesja wierzytelności z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej jest możliwa tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego, Ustawy – prawo zamówień publicznych.

§ 40

Ilość egzemplarzy umowy

Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

- 1) egz. - Zamawiający.
- 2) egz. - Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*) – wpisać odpowiednie



Umowa nr **00210-6921-UM1100230/12**

Projekt: „Budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągu w miejscowości Borkowo i Chwaszczyno w gminie Żukowo” Europejski

Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” PROW 2007- 2013.

Część III

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

U M O W A N R ZP-...../50/2013

W dniu 2013 roku w Żukowie, pomiędzy **GMINĄ ŻUKOWO** mającą siedzibę w Żukowie, ul. Gdańska 52, zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowaną przez

a

.....
mającym siedzibę w,
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez,
została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zgodnie z przetargiem nieograniczonym Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pn. „BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ I WODOCIĄGU W MIEJSCOWOŚCI BORKOWO I CHWASZCZYNO W GMINIE ŻUKOWO” - obejmująca Część III - Budowa kanalizacji sanitarnej w Borkowie – Etap II (zadanie 3)
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej

§ 2

Postanowienia ogólne

- 1*. Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany bez udziału Podwykonawców.
- 1*. Przedmiot zamówienia będzie realizowany z udziałem Podwykonawców. Lista Podwykonawców stanowi Załącznik Nr 1 do umowy i będzie aktualizowana w przypadku zmiany Podwykonawców.
2. Przy realizacji zamówienia należy mieć na względzie, aby była ona realizowana w sposób zapewniający:
 - 1) bezpieczeństwo osób i mienia,
 - 2) bezpieczeństwo przeciwpożarowe,
 - 3) ochronę środowiska,
 - 4) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych,
 - 5) racjonalne wykorzystanie energii, wody, pozostałych mediów,
 - 6) ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich

§ 3

Kolejność ważności dokumentów

1. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu robót określonych w umowie oraz zakresu obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:

- 1) umowa,
- 2) warunki zamówienia (specyfikacja istotnych warunków zamówienia),
- 3) dokumentacje projektowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 4) oferta przetargowa,
- 5) kosztorys ofertowy

Dokumenty o których mowa w pkt. 2) – 5) stanowią integralną część umowy.

2. Strony zgodnie stwierdzają, iż Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający warunki zamówienia z istotnymi dla Zamawiającego postanowieniami i zobowiązaniami Wykonawcy oraz że, są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 4

Umowa o roboty budowlane

Przez zawarcie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się oddać Zamawiającemu przedmiot zamówienia wykonany zgodnie z prawem budowlanym, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, a w szczególności techniczno – budowlanymi oraz polskimi normami a Zamawiający zobowiązuje się do dokonania czynności związanych z przygotowaniem przedmiotu zamówienia do wykonania, odebraniem przedmiotu zamówienia po jego wykonaniu i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

§ 5

Nadzór inwestorski

1. Zamawiający wyznacza Inspektora Nadzoru w osobach:

- 1) branża sanitarna – (uprawnienia budowlane nr),
- 2) branża drogowa – (uprawnienia budowlane nr),

Inspektor nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej będzie pełnił funkcję koordynacyjną w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego przez inspektora nadzoru branży drogowej.

2. Wykonując nadzór inwestorski określony przez Zamawiającego, Inspektor Nadzoru działać będzie w procesie wykonywania robót budowlanych w interesie Zamawiającego.
3. Z wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w umowie, Inspektor Nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z żadnego ze zobowiązań wynikających z umowy.
4. Jeżeli w toku realizacji umowy Inspektor Nadzoru z uwagi na okoliczności uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, Wykonawca winien zastosować się do polecenia. Inspektor Nadzoru winien w takim przypadku wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji i niezwłocznie zawiadomić o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.
9. Inspektor Nadzoru przy wydawaniu swoich decyzji, opinii kieruje się jedynie zasadami obiektywizmu, biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności dla jak najlepszej realizacji zamówienia.
10. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego poprzez sprawowanie kontroli zgodności wykonywania umowy z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umową o realizację tych robót,
 - 3) występowanie z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian lub poprawek w terminie uzgodnionym z Projektantem, w razie stwierdzenia w niej wad lub niedokładności, albo konieczności wprowadzenia zmian, w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych urządzeń bądź materiałów, niż przewidziane w dokumentacji projektowej, także w celu osiągnięcia oszczędności i obniżenia kosztów,

- 4) rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem Budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii Projektanta,
 - 5) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych oraz niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 6) odbiór robót budowlanych gotowych, przejściowych i ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, udział w czynności odbioru obiektów przekazywanych do eksploatacji,
 - 7) potwierdzanie wykonania robót oraz usunięcia ewentualnych wad,
 - 8) kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym merytoryczne akceptowanie faktur Wykonawcy,
 - 9) bieżące kontrolowanie wpisów dokonywanych w dzienniku budowy,
 - 10) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, nie przewidzianych umową,
 - 11) podejmowanie decyzji o robotach w stosunku do których wymagane jest natychmiastowe wykonanie,
 - 12) żądanie wykonania na koszt Wykonawcy odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, łącznie z dokonaniem prób niszczących wykonane roboty (odkucia, wycinki itp.),
 - 13) wydawanie decyzji, opinii lub zgody w imieniu Zamawiającego zgodnie z zakresem i umocowaniem wyrażonym w umowie o wykonywanie nadzoru,
 - 14) koordynowanie wszelkich działań związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
11. Jeżeli Wykonawca zignoruje żądanie Inspektora Nadzoru dotyczące wykonania robót to Zamawiający ma prawo do wstrzymania robót do czasu spełnienia odpowiednich wymagań przez Wykonawcę. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania robót obciążają Wykonawcę.
12. Wstrzymanie robót przez Inspektora Nadzoru obejmuje:
- 1) wykonywanie robót niezgodnie z zamówieniem (dokumentacją projektową) oraz warunkami bezpieczeństwa,
 - 2) wystąpienie warunków atmosferycznych wpływających na pogorszenie jakości robót oraz uniemożliwiających ich realizację,
 - 3) inne przypadki, które wynikają z winy Wykonawcy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) dostarczenie pozwolenia na budowę oraz dziennika budowy,
- 2) przekazanie placu budowy umożliwiającego rozpoczęcie i wykonywanie robót,
- 3) wskazanie Wykonawcy granic placu budowy,
- 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 5) odbiór przedmiotu zamówienia,
- 6) zapłata wynagrodzenia za roboty wykonane zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem budowlanym, dokumentacją projektową, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz usunięcie ewentualnych wad i usterek z należytą starannością i pilnością, zgodnie z postanowieniami umowy. W szczególności Wykonawca winien:

- 1) przejąć plac budowy i przygotować się do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:
 - a) wyposażyć zaplecze budowy we wszystkie przedmioty, które są niezbędne dla lub podczas wykonywanych robót,
 - b) doprowadzić na swój koszt niezbędne media (woda, energia elektryczna itp.) oraz pokryć koszty ich poboru przez cały okres wykonywania robót,
 - c) oznaczyć plac budowy lub inne miejsca, na których, pod którymi lub przez które mają być prowadzone roboty oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego

- i innych gestorów urządzeń infrastruktury technicznej jako miejsca pracy, które mogą stanowić część placu budowy,
- d) zapewnić pełne zabezpieczenie placu budowy w tym pełną ochronę osób i mienia,
- 2) utrzymać roboty w dobrym stanie,
 - 3) zapewnić stałą i wykwalifikowaną kadrę robotniczą wraz z nadzorem,
 - 4) dostarczyć materiały i urządzenia oraz zapewnić wyposażenie, sprzęt i wszelkie inne rzeczy, zarówno o charakterze tymczasowym jak i finalnym, które będą niezbędne dla wykonania i utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość robót,
 - 5) przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp.
 - 6) podjąć wszelkie niezbędne działania celem ochrony środowiska naturalnego na placu budowy i poza nim oraz unikać szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla osób trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania,
 - 7) zapewnić na czas trwania robót niezbędne, stałe kierownictwo robót i utrzymywać je tak długo, jak tego wymaga wykonanie zakresu umownego robót,
 - 8) zatrudnić na budowie, przy budowie i utrzymaniu robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - a. nadzór techniczny, który jest kompetentny dla zapewnienia nadzoru wykonywanych robót,
 - b. robotników jacy są niezbędni dla właściwego, terminowego wykonania i utrzymania robót,
 - 9) prawidłowo usytuować roboty w stosunku do punktów linii i poziomów odniesienia, wynikających z dokumentacji lub wskazówek Zamawiającego,
 - 10) ubezpieczyć roboty od wszelkich strat lub szkód,
 - 11) utrzymać plac budowy na własny koszt w stanie wolnym od przeszkód oraz niezwłocznie usuwać zbędne materiały, odpadki i śmieci, urządzenia prowizoryczne itp.,
 - 12) po zakończeniu robót usunąć poza plac budowy na własny koszt wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp. oraz pozostawić cały plac budowy czysty i nadający się bezpośrednio do użytkowania,
 - 13) udzielić Zamawiającemu informacji o personelu nadzorującym budowę, zatrudnionych robotnikach, czasie pracy oraz pracującym sprzęcie,
 - 14) zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 15) na żądanie Zamawiającego wstrzymać roboty na budowie, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba – zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem,
 - 16) natychmiast zgłaszać Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu konieczność zmiany trasy budowanej sieci wodociągowej, w przypadku zmian istotnych przerwać roboty na zmienianym odcinku do czasu zatwierdzenia projektu zamiennego,
 - 17) natychmiast zgłaszać konieczność wykonania robót dodatkowych,
 - 18) przekazać Zamawiającemu przedmiot zamówienia po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
 - 19) usunąć niezwłocznie ujawnione usterki,
 - 20) wykonać na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania (jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem) a także dokonać prób niszczących wykonane roboty (odkucia, wycinki itp.).
 - 21) Wykonać na swój koszt Plan bezpieczeństwa i ochrony życia oraz projekt organizacji ruchu wraz z wnioskiem o zajęcie pasa drogowego
 - 22) Przystąpić do robót w pasie drogowym po uzyskaniu decyzji – zezwolenie na zajęcie pasa drogowego
 - 23) W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy rzędnymi wynikającymi z projektu, a pomiarami z natury przekraczającymi wartość 10 cm, wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie wstrzymać roboty i zawiadomić o tym zamawiającego.
 - 24) Wykonawca odpowiada za znaki graniczne, znajdujące się na trasie budowanej sieci i przyłączy, a w przypadku ich naruszenia będzie zobowiązany do ich przywrócenia i pokrycia wszystkich kosztów z tym związanych.
 - 25) jeżeli mogą wystąpić istotne odstępstwa od trasy zatwierdzanej w projekcie budowlanym przekraczające 0,3 m dla gruntów zabudowanych lub 0,5 m dla gruntów rolnych i leśnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 kwietnia 2001r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia dokumentacji

- projektowej (Dz. U. Nr 38 poz. 455) od trasy uzgodnionej w projekcie budowlanym na podstawie którego zostało wydane pozwolenie na budowę Wykonawca ma obowiązek przerwać roboty i niezwłocznie zawiadomić Inspektora Nadzoru i zamawiającego.
2. Przyjmuje się, że Wykonawca dokonał inspekcji, wizji lokalnej, badania placu budowy i jego otoczenia oraz uzyskał informacje jakie były dostępne i uznał je za wystarczające (w granicach w jakich było to osiągalne biorąc pod uwagę koszt i czas) przed złożeniem oferty, co do:
 - 1) ukształtowania i natury terenu, włączając w to warunki podpowierzchniowe,
 - 2) warunków hydrologicznych i meteorologicznych,
 - 3) rozmiaru i charakteru robót a także materiałów do wykonania i wykończenia oraz usunięcia wszelkich usterek jakie w nich mogą powstać,
 - 4) środków potrzebnych do uzyskania dostępu i zagospodarowania placu budowy.
 3. Przyjmuje się, że Wykonawca oparł swoją ofertę na danych zażądanych i udostępnionych przez Zamawiającego oraz na własnych badaniach i inspekcji terenu jak to wyżej opisano.
 4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie, działającym w jego imieniu i na jego rzecz będzie Kierownik Budowy w osobie (uprawnienia budowlane nr).

§ 8

Opóźnienie robót

1. Wykonawca winien uprzedzić na piśmie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Zamawiającego.
2. Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia oraz o czasie - o jaki termin wykonanie robót może ulec przesunięciu. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na winę Zamawiającego w opóźnieniu wykonania robót.
3. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu umowy, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie robót przez Wykonawcę i odstąpić od umowy w całości lub w odniesieniu do części robót.
4. W opisanym w ust. 2 przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane roboty, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od umowy.
5. W przypadku przerwania robót i odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej w ust. 2, dokonuje on odbioru wykonanych robót i na tej podstawie rozlicza wynagrodzenie Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na opróżnienie placu budowy z osób, materiałów i urządzeń Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

§ 9

Zabezpieczenie dróg oraz tras dojazdu

1. Wykonawca winien zastosować wszelkie niezbędne środki celem zabezpieczenia dróg łączących lub prowadzących na plac budowy przed uszkodzeniem spowodowanym przez ruch związany z działalnością Wykonawcy. Wykonawca winien odpowiednio dobrać trasy, wybierać i używać właściwie pojazdy, tak aby ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy nie naruszał (lub ograniczał naruszenie do niezbędnego minimum) konstrukcji budynków, budowli i innych obiektów położonych przy trasach oraz przepisów o ochronie środowiska.
2. W przypadku powstania roszczeń związanych z naruszeniem postanowień o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do ich samodzielnego zaspokojenia.

§ 10

Współdziałanie stron

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia w celu terminowego, najlepszego i najoszczędniejszego jego wykonania.
2. Wykonawca jest obowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych prawem budowlanym, niezbędnych do oddania do użytku przedmiotu zamówienia.

§ 11

Dokumentacja projektowa

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy po jednym komplecie każdej dokumentacji projektowej w terminie do dnia przekazania placu budowy.
2. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych nie objętych dokumentacją projektową i których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania oferty.

§ 12

Roboty dodatkowe

1. Konieczność wykonania robót dodatkowych nie objętych dokumentacją projektową winna być odnotowana przez Wykonawcę w dzienniku budowy. Inspektor Nadzoru wraz z Wykonawcą winni sporządzić na tę okoliczność odpowiedni protokół konieczności.
2. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał roboty dodatkowe bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na wykonanie tych robót.
3. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego mogą być wykonane tylko roboty, których natychmiastowe wykonanie jest niezbędne ze względu na bezpieczeństwo osób lub mienia oraz konieczność zapobieżenia awarii. Podstawą podjęcia takich robót jest sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności przedstawiony Zamawiającemu po dokonaniu odpowiedniego wpisu do dziennika budowy. Zamawiający pokrywa wartość tych robót, jeżeli konieczność ich wykonania nie powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

§ 13

Realizacja budowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Wykonawca dostarcza wszystkie urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Urządzenia i materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonymi w przepisach prawa budowlanego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych urządzeń i materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną.
3. Wykonawca zapewni sobie we własnym zakresie i na własny koszt zaplecze socjalne oraz niezbędne media.

§ 14

Roboty zanikające

1. Kierownik Budowy wpisuje do dziennika budowy termin wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór przez Inspektora Nadzoru. Przystąpienie do sprawdzenia i odbioru robót powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania potwierdzenia wpisu w dzienniku budowy przez Inspektora Nadzoru.
2. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 1, stwierdza się wpisem do dziennika budowy lub protokołarnie, jeżeli wymagają tego warunki techniczne wykonania i odbioru robót lub inne przepisy techniczno – budowlane.

§ 15

Kontrola jakości

Inspektor Nadzoru podczas sprawdzeń i odbioru może żądać wykonania pomiarów dodatkowych. Wykonawca będzie ponosić koszty pomiarów, jeżeli wykażą one, że pomiary zasadnicze przeprowadzone przez Wykonawcę były nieprawidłowe.

§ 16

Ubezpieczenia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonywane roboty budowlane oraz materiały od chwili przejścia placu budowy aż do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

2. Wykonawca dysponuje polisą OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę ważną doprzez na cały okres realizacji niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca może dodatkowo zawrzeć ubezpieczenie na okres rękojmi i gwarancji.
4. Wszelkie kwoty szkód i odszkodowań nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczeniowej będą obciążały Wykonawcę.

§ 17

Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia wraz ze wszystkimi robotami i pracami towarzyszącymi wynikającymi z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej załączniki Wykonawca wykona w terminie do dnia **29 sierpnia 2014 r.**
2. Przekazanie placu budowy nastąpi w roku 2014 w terminie do 17 marca 2014 r.
3. Jeżeli przekazanie placu budowy ulegnie przesunięciu poza datę 17 marca 2014 r., wykonawcy zostanie przedłużony termin realizacji zamówienia o ilość dni o którą nastąpiło przesunięcie przekazania placu budowy. Przesunięcie terminu przekazania placu budowy może nastąpić tylko w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych (zalegający śnieg, oblodzenia, przemarznięty grunt, intensywne roztopy itp.).
4. Wraz z przekazaniem placu budowy Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć dziennik budowy i kserokopię pozwolenia na budowę.

§ 18

Odbiór

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia określonego w umowie po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) robót zanikających lub ulegających zakryciu, polegające na ocenie ilości i jakości robót, których ocena nie byłaby możliwa w toku dalszej realizacji,
 - 2) przejściowe, polegające na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót,
 - 3) końcowy, polegający na ocenie wykonanych robót, oraz całkowicie wykonanego przedmiotu zamówienia.

§ 19

Przygotowanie odbioru i wyznaczenie terminu odbioru

1. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub umowie.
2. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie zamawiającemu przedmiotu zamówienia określonego w umowie po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
3. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenia zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inspektor Nadzoru.
4. Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem nowo wybudowanej sieci wodociągowej eksploataotorowi gminnej sieci wodociągowej.
5. Od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia liczy się bieg terminu okresu gwarancyjnego i rękojmi.
6. Przed dokonaniem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca sporządzi operat kolaudacyjny - 4 kpl. dla Zamawiającego (1 oryginał + 3 kopie) oraz 5 kpl. oryginalnych map pomiaru geodezyjnego powykonawczego – dla zamawiającego. Operat kolaudacyjny winien obejmować zbiór wszystkich dokumentów dotyczących budowy i zawierać m.in.:
 - 1) decyzję – pozwolenie na budowę,
 - 2) umowę, aneksy, protokoły konieczności, kosztorysy itp.,
 - 3) uzgodnienia,
 - 4) atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne,
 - 5) protokoły odbiorów branżowych, robót ulegających zakryciu i zanikających, protokoły z prób i sprawdzeń, wyniki badań,
 - 6) sprawozdanie techniczne kierownika budowy z realizacji budowy,

- 7) wykaz rzeczowy wykonanych robót potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 8) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa zgodnie z Specyfikacją Techniczną,
 - 9) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy – zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
 - 10) rozliczenie wynagrodzenia wykonawcy (z uwzględnieniem wystawionych faktur przejściowych i części wynagrodzenia przypadającej do zapłaty),
 - 11) dziennik budowy,
 - 12) szkice geodezyjne,
 - 13) pomiar geodezyjny powykonawczy (mapy powykonawcze),
 - 14) wyniki monitoringu całej wykonanej sieci kanalizacji sanitarnej wykonanej przy użyciu kamery przemysłowej,
 - 15) oświadczenia właścicieli działek o uporządkowaniu terenu po wybudowaniu kanalizacji sanitarnej (dot. sieci i przyłączy). W oświadczeniu musi być podany numer oraz dane właściciela/właścicieli działki.
7. Dokumenty wymagane dla potrzeb zgłoszenia zakończenia robót budowlanych i przyjęcia do użytkowania przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kartuzach:
- 1) oryginał dziennika budowy
 - 2) oświadczenie kierownika budowy:
 - a) o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami,
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku placu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, sąsiedniej nieruchomości, budynku itp.,
 - 3) decyzja o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzonego zaświadczeniem wydanym przez tę izbę.
 - 4) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich właściwego zagospodarowania,
 - 5) protokoły badań i sprawdzeń (oryginały) wykonanych przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, w tym protokół szczelności wykonanej sieci,
 - 6) dokumenty potwierdzające, że wbudowane materiały zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami (świadcstwa, atesty, aprobaty techniczne itd.)
 - 7) w przypadku zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę dokonanych podczas wykonywania robót, należy dołączyć kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi kolorem czerwonym zmianami, które muszą być zwymiarowane a w razie potrzeby także uzupełniający opis. Zmiany na mapach muszą być potwierdzone przez Projektanta i zawierać informację czy są to zmiany nieistotne czy też zmiany istotne.
Gdy występują zmiany oświadczenie Kierownika Budowy musi być potwierdzone przez Projektanta i Inspektora Nadzoru.
Oświadczenie Kierownika Budowy musi zawierać wykaz wszystkich działek na których została wybudowana sieć wodociągowa, opis wszystkich odstępstw od zatwierdzonego projektu budowlanego wraz z wymiarami i uzasadnieniem.
8. Operat kolaudacyjny podlega sprawdzeniu przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca winien przekazać operat kolaudacyjny Inspektorowi Nadzoru przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego. Poprawność i kompletność operatu kolaudacyjnego stwierdza Inspektor Nadzoru przed dokonaniem odbioru końcowego.
9. Wykonawca skompletuje wszystkie dokumenty niezbędne dla potrzeb zgłoszenia zakończenia robót budowlanych i przyjęcia do użytkowania przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kartuzach.
10. Wykonawca jest obowiązany uzupełnić dokumenty, o których mowa w ust. 7 jeżeli w wyniku ich sprawdzenia przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kartuzach, okaże się że są one niekompletne lub posiadają braki i nieścisłości.
11. Zawiadomienie o gotowości do odbioru końcowego Wykonawca składa Zamawiającemu na piśmie.

12. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. O wyznaczonym terminie odbioru końcowego Zamawiający zawiadamia Wykonawcę oraz uczestników odbioru określonych w § 20 ust. 2 pkt. 2) – 5) umowy.
13. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru końcowego dających się usunąć usterek w przedmiocie zamówienia, Wykonawcy zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie. Usterki oraz termin ich usunięcia zostaną opisane w protokole, który będzie stanowił później załącznik do protokołu odbioru końcowego. Za usterki zostaną uznane m.in. niekompletność operatu kołaudacyjnego, brak sprawdzenia operatu przez Inspektora Nadzoru, brak wyników badania wody, brak protokołu szczelności wybudowanej sieci, brak map pomiaru powykonawczego zarejestrowanych w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Kartuzach (złożenie map pomiaru powykonawczego do rejestracji musi nastąpić przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego a pisemne potwierdzenie zgłoszenia map do rejestracji winno być dołączone do operatu kołaudacyjnego).
14. Czynności odbioru końcowego zostaną wstrzymane do czasu usunięcia usterek. Wykonawca ma obowiązek na piśmie poinformować Zamawiającego o usunięciu usterek. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu usterek, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru. W przypadku stwierdzenia usterek nie będą naliczane kary umowne na podstawie § 31 ust. 2 pkt 1 umowy za opóźnienie w oddaniu przedmiotu zamówienia jeżeli Wykonawca usunie usterki w wyznaczonym terminie określonym w protokole o którym mowa w ust. 13. Jeżeli Wykonawca nie usunie usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zamówienie nie zostało wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Kary umowne na podstawie § 31 ust. 2 pkt 1 umowy za opóźnienie w oddaniu przedmiotu zamówienia będą naliczane aż do dnia otrzymania przez Zamawiającego pisemnej informacji o usunięciu usterek (włącznie).
15. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
 - a) nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Wykonawca ponownie pisemnie zgłasza zamawiającemu gotowość do odbioru informując jednocześnie o usunięciu wad. Wyznaczenie terminu odbioru zostanie dokonane ponownie w trybie przewidzianym w ust. 12. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu wad, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru końcowego. Za wadę zostanie uznany także brak zgłoszenia do rejestracji map pomiaru powykonawczego w terminie do dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego. Równocześnie Zamawiający uzna, że zamówienie nie zostało wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Kary umowne będą naliczane aż do dnia ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego (włącznie).
 - b) nie nadające się do usunięcia – Zamawiający wykona uprawnienia określone w 27 ust. 1 umowy.

§ 20

Czynności odbioru

1. Odbioru robót zanikających i odbiorów przejściowych wykonanych robót dokonuje Inspektor Nadzoru.
2. W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć:
 - 1) Kierownik Budowy,
 - 2) Inspektor Nadzoru,
 - 3) Przedstawiciel Zamawiającego,
 - 4) Przedstawiciel eksploatatora gminnej sieci kanalizacyjnej i wodociągowej,
 - 5) Przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy bądź umowy.
3. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, nie przeprowadzenia wszystkich prób, nie sporządzenia operatu kołaudacyjnego Zamawiający może odmówić odbioru. Stwierdzone przy odbiorze końcowym wady i usterki umieszcza się w protokole stanowiącym załącznik do protokołu odbioru końcowego, z podaniem terminu ich usunięcia.
4. Ewentualne wady i usterki Wykonawca usunie na swój koszt.

§ 21

Roboty dodatkowe w toku odbioru

Jeżeli w toku czynności odbioru wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych w przedmiocie odbioru, warunkujących jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Wykonawca wykona te roboty na podstawie odrębnego zamówienia na zasadach określonych w § 12 umowy.

§ 22

Protokół odbioru

1. Z czynności odbioru końcowego sporządza się protokół odbioru, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu odbioru,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły,
 - 4) wykaz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie odbioru,
 - 5) spis ujawnionych wad i usterek (w oddzielnym protokole, stanowiącym załącznik do protokołu odbioru końcowego),
 - 6) decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu zamówienia,
 - 7) oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze,
 - 8) podpisy uczestników odbioru.
2. Odmowa podpisania protokołu przez któregośkolwiek z uczestników odbioru końcowego jest odnotowywana w protokole.
3. Protokół odbioru końcowego sporządza się w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 23

Komisja

1. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru końcowego Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru końcowego przez powołaną do tego komisję w dniu przewidzianym na przeprowadzenie odbioru. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru opisanym w § 22 umowy.
2. Brak udziału w odbiorze końcowym innych uczestników odbioru niż Inspektor Nadzoru nie wstrzymuje wykonania odbioru, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

§ 24

Zabezpieczenie

Po dokonaniu odbioru końcowego, obowiązek ochrony przedmiotu zamówienia i jego właściwe zabezpieczenie obciąża Zamawiającego.

§ 25

Gwarancja

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Karta Gwarancyjna zostanie podpisana przez Wykonawcę z datą zakończenia czynności odbioru końcowego.
3. Okres gwarancji wynosi miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego.

§ 26

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady zmniejszające wartość przedmiotu zamówienia. Taka sama odpowiedzialność obciąża Wykonawcę w przypadku, gdy w przedmiocie zamówienia wystąpią wady powodujące ograniczenie w realizacji celów, dla których przedmiot ten miał być przeznaczony.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.
3. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał oraz za wady tkwiące w dostarczonych materiałach.

§ 27

Uprawnienia z tytułu rękojmi

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem – obciążyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.;
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia lub jego części zgodnie z przeznaczeniem:
 - a. żądać zwrotu zapłaconego już wynagrodzenia i naprawienia szkody,
 - b. żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
2. W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, a w przypadku jego niedotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.
3. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, chyba że w wezwaniu określono inny termin.

§ 28

Stwierdzenie istnienia wad

1. wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
2. Istnienie wady powinno być potwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu określenie rodzaju i rozmiaru wad, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie na 3 dni przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno - organizacyjne Wykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonywania, może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Koszt usunięcia wad oraz skutki opóźnienia terminu zakończenia wykonania umowy obciążą Wykonawcę.

§ 29

Usunięcie wad

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, uważa się że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się przepis § 27 ust. 1 umowy.
2. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.
3. Strony mogą uzgodnić w formie pisemnej, że wady ujawnione w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi Zamawiający usunie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 30

Wygaśnięcie uprawnień z tytułu rękojmi

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego.

2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy z dniem zakończenia czynności odbioru końcowego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady, także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 31

Odszkodowania

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 32 ust. 3 umowy za przedmiot zamówienia liczoną za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 32 ust. 3 za przedmiot zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
 - 3) za opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto należnego Podwykonawcy liczoną za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za odstąpienie od umowy bez ważnej przyczyny albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 32 ust. 3 umowy,
 - 5) za stwierdzone przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego istotne odstępstwa w wykonawstwie bez uzyskania wymaganego pozwolenia - 500 zł za każde stwierdzone odstępstwo
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 32 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na przekazanie placu budowy.
4. Kara umowna o której mowa w § 31 ust. 2 pkt 3 umowy będzie naliczana w przypadku pisemnego zawiadomienia skierowanego przez Podwykonawcę do Zamawiającego i udowodnienia okresu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Podwykonawcy przekraczającego 14 dni, Podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego o wypłatę wynagrodzenia bezpośrednio na konto Podwykonawcy.
6. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
7. W przypadku nie zapłacenia kar umownych w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
8. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się z umowy spowodowane przypadkami siły wyższej. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od jej zaistnienia pod rygorem utraty prawa do powoływania się na jej zaistnienie. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie poinformuje na piśmie drugą stronę o podjęciu realizacji umowy.

§ 32

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy zaakceptowanej przez Zamawiającego.
2. W przypadku ograniczenia zakresu robót określonych przez Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może zostać zmniejszona o wartość wyliczoną w oparciu o dane zawarte w ofercie i na podstawie protokołu sporządzonego przez strony umowy.

3. Wynagrodzenie netto za przedmiot zamówienia ustala się na kwotę PLN (słownie:).
4. Na dzień podpisania umowy wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia łącznie z % podatkiem VAT wynosi PLN (słownie:).
5. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Ceny ryczałtowe i ceny jednostkowe netto nie podlegają zmianie w czasie realizacji zamówienia.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje zapłatę wynagrodzenia za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy objętych umową.
8. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie przelewem bankowym z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr w

§ 33

Faktury

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie faktur za faktycznie wykonane i odebrane roboty. Wykonawca ma prawo do wystawiania faktur przejściowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, które będą płatne do wysokości 80% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie i należnego Wykonawcy.
2. Wykonawca może wystawić fakturę końcową po usunięciu wad i/lub usterek opisanych w protokole sporządzonym podczas prowadzenia czynności odbioru końcowego.
3. Rozliczanie za wykonane roboty następować będzie w cyklach miesięcznych – na koniec danego miesiąca kalendarzowego.
4. Faktury przejściowe będą wystawiane przez Wykonawcę zgodnie z protokołem odbioru robót potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru. Zasadność wystawienia faktury przejściowej i potwierdzenia kwoty do wypłaty dokonuje Inspektor Nadzoru.
5. Do każdej faktury przejściowej Wykonawca dołączy protokół odbioru robót (zestawienie wykonanych robót) i oświadczenia Podwykonawców o rozliczeniu należnego im wynagrodzenia w przypadku realizacji zamówienia w podwykonawstwie.
6. Wykonawca może wystawić fakturę końcową po usunięciu wad i/lub usterek opisanych w protokole sporządzonym podczas prowadzenia czynności odbioru końcowego.
7. Faktury przejściowe i faktura końcowa będą płatne w terminie do 30 dni licząc od daty ich otrzymania łącznie z protokołem odbioru i dokumentami rozliczeniowymi (w tym oświadczenia od podwykonawców) przez Zamawiającego. Do faktury końcowej należy dołączyć protokół odbioru końcowego.
8. W przypadku realizacji zamówienia w podwykonawstwie, Wykonawca do każdej faktury dołącza pisemne oświadczenia każdego z Podwykonawców o:
 - 1) uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich należności wobec Podwykonawcy
lub
 - 2) częściowym uregulowaniu przez Wykonawcę należności wobec Podwykonawcy i kwocie pozostającej do zapłaty
lub
 - 3) wysokości całości wynagrodzenia należnego do uregulowania bezpośrednio przez Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie pozostające do zapłaty na rzecz Podwykonawców zostanie potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy i / lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli na 7 dni przed upływem terminu o którym mowa w § 33 ust. 7 umowy do Zamawiającego nie wpłynie pisemne oświadczenie o którym mowa w § 33 ust. 8 pkt 1 umowy.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy fakturę końcową jeśli ten przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy / Podwykonawców o rozliczeniu się Wykonawcy z Podwykonawcami za wykonane roboty budowlane / usługi / dostawy z zastrzeżeniem § 33 ust. 9 umowy.
11. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 34

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie PLN (słownie:), stanowiące **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 32 ust. 4 umowy.
2. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione w formie
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przepisami ustawy prawo zamówień publicznych, jednakże zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. W ramach wniesionego zabezpieczenia, 100% wniesionej kwoty o której mowa w ust. 1. będzie stanowiło zabezpieczenie wykonania umowy w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawiona jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie stanowiła 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Kwota wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy po należytych wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione:
 - 1) część przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia, czyli kwota PLN w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady,
 - 2) część przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 70 % zabezpieczenia, czyli kwota PLN w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przepada w całości na rzecz Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn o których mowa w § 36 ust. 2 pkt. 2 i pkt. 3 umowy, niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej w § 31 ust. 2 pkt. 4.
8. Wynagrodzenie pozostające do zapłaty na rzecz Podwykonawców może zostać potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Kara umowna, o której mowa w § 31 ust 2 pkt 5 umowy może zostać potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 35

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.
2. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem zmian o których mowa w ust. 3.
3. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) terminu wykonania zamówienia,
 - 2) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 3) udziału osób – kierownika budowy,
 - 4) udziału Podwykonawców przy realizacji zamówienia,
 - 5) technologii wykonania robót budowlanych.
4. Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - 1) przerwy w realizacji robót na skutek działań podmiotów trzecich np. przedłużenie terminów wydania przez organ administracyjny lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, badań, ekspertyz, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 2) przedłużenia odbiorów przez innych gestorów sieci i urządzeń z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 3) utrudniania przez właścicieli nieruchomości dostępu do nieruchomości,
 - 4) konieczności wykonania robót dodatkowych / zamiennych, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 5) konieczności udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 6) warunków atmosferycznych, niszczących wykonane roboty lub uniemożliwiające kontynuację robót,
 - 7) czasowego wstrzymania robót przez Zamawiającego / Inspektora Nadzoru z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

5. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
 - 1) odstąpienia od realizacji części zamówienia,
 - 2) wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji projektowej w postaci prac dodatkowych, robót zamiennych / równoważnych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiającego, Projektanta i w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych, usprawnienia procesu budowlanego, usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej, uzyskania lepszego efektu użytkowego przedmiotu zamówienia,
 - 3) bezpośrednich płatności wynagrodzenia Podwykonawcom,
 - 4) zmiany stawki podatku VAT.
6. Zmiana udziału Podwykonawców może nastąpić w przypadku:
 - 1) skorzystania z Podwykonawców w realizacji zamówienia mimo, iż w złożonej ofercie Wykonawca nie przewidywał realizacji zamówienia w podwykonawstwie,
 - 2) zmiany zakresu robót realizowanych w podwykonawstwie.
7. Warunki dokonywania zmian:
 - 1) inicjowania zmian na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia: wpisy do dziennika budowy, protokoły konieczności, kosztorysy robót zamiennych, zaniechanych, dodatkowych, odniesienie do postanowień SIWZ,
 - 3) w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany, a w przypadku Podwykonawców należy podać zakres zamówienia realizowany w podwykonawstwie, wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy, termin realizacji robót budowlanych / dostaw / usług.
8. Zmiana osób – kierownika budowy może nastąpić w przypadku:
 - 1) zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy,
 - 2) utraty uprawnień przez wskazane przez wykonawcę osoby,
 - 3) wykreślenie osób z listy członków branżowej izby samorządu zawodowego.
9. Zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty nie wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Za zmiany takie uważa się np.:
 - 1) zmianę koordynatora ze strony Zamawiającego,
 - 2) zmianę osób nadzorujących roboty, czyli Inspektora Nadzoru,
 - 3) zmianę rachunku bankowego,
 - 4) zmiany adresowe.
10. W przypadku zmiany osób Wykonawca winien przedstawić zamawiającemu nowe osoby o niegorszych kwalifikacjach i uprawnieniach w stosunku do osób, które zostały wskazane w ofercie Wykonawcy i spełniających wymagania opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Strony zobowiązane są do powiadomienia na piśmie o zmianach o których mowa w ust. 9.

§ 36

Odstąpienie od umowy

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiającemu dodatkowo przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) w sytuacji kiedy Wykonawca przerwie realizację robót bez uzasadnionych przyczyn, przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni a Wykonawca nie kontynuuje robót pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 2 i pkt 3 może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 37

Obowiązki odstępującego od umowy

1. Odstępujący od umowy, z wyjątkiem przypadków określonych w § 36 ust. 2 umowy oraz w sytuacji kiedy odstąpienie nastąpiło z przyczyn za które odpowiada druga strona, jest obowiązany naprawić drugiej stronie spowodowaną tym szkodę.
2. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do:
 - 1) sporządzenia protokołu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia,
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót w uzgodnionym zakresie, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - 3) sporządzenia wykazu materiałów, których pozostawienie na placu budowy jest niezbędne,
 - 4) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających.
3. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty należnej części wynagrodzenia,
 - 2) przejęcia placu budowy.
4. Do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających, stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.

§ 38

Rozstrzyganie sporów

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 39

Postanowienia szczególne

1. Na zmianę materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy w stosunku do dokumentacji projektowej wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca sporządzi *Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia*. Wykonawca przekaze Zamawiającemu 1 egzemplarz *Planu* najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekty umów o podwykonawstwo. Obowiązek ten dotyczy wszystkich Podwykonawców, którzy będą świadczyli zarówno roboty budowlane jak i dostawy oraz usługi w ramach realizacji zamówienia. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zgłoszenia umów dotyczących dostaw i usług o wartości brutto poniżej 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli, w terminie 7 dni od przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy wraz z określeniem rodzaju, wartości, terminu wykonywanych robót /usług / dostaw przez Podwykonawcę, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy. Wykonawca przekazuje zamawiającemu kopię umowy (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) po jej zawarciu z Podwykonawcą. Zmiana zakresu robót/usług/dostaw, terminu realizacji, wynagrodzenia Podwykonawcy wymaga pisemnego aneksu do umowy i zgody Zamawiającego na te zmiany.
5. Za roboty / usługi / dostawy wykonywane przez Podwykonawców płatności będzie realizował Wykonawca z zastrzeżeniem § 33 ust. 8 pkt 3 i § 33 ust. 9 umowy. Termin płatności wynagrodzenia dla Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni. Podwykonawcom nie przysługują odsetki od Zamawiającego z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę.
6. Wykonawca może wyrazić zgodę na cesję wynagrodzenia dla Podwykonawcy. Wówczas należności wobec Podwykonawcy będzie realizował Zamawiający.
7. Korespondencja między stronami będzie przesyłana na adresy podane w umowie.
8. Koordynatorem obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest
9. Cesja wierzytelności z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej jest możliwa tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego, Ustawy – prawo zamówień publicznych.

§ 40

Ilość egzemplarzy umowy

Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

1) egz. - Zamawiający.

2) egz. - Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*) – wpisać odpowiednie

O F E R T A

GMINA ŻUKOWO

UL. GDAŃSKA 52

83-330 ŻUKOWO

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia

WYKONAWCA / WYKONAWCY SKŁADAJĄCY WPÓLNĄ OFERTĘ^{*)}

Lp.	Nazwa	Adres	Nr telefonu	Nr faxu	NIP	REGON

oferuję / oferujemy^{*)} wykonanie **za cenę**:

Cześć I **

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto [PLN]
1.	Zadanie 1. Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie – dz. 268/5	
2.	Zadanie 2. Budowa sieci wodociągowej w Chwaszczynie – dz. 768/93, 768/98	
3.	Zadanie 3. Budowa sieci wodociągowej w Borkowie – dz. 254	
RAZEM		

Cena ofertowa netto wynosi PLN (słownie:
.....)

Podatek VAT (stawka - %) wynosi PLN (słownie:
.....)

Cena ofertowa łącznie z podatkiem VAT wynosi PLN

Cześć II**

Cena ofertowa netto wynosi PLN (słownie:)
.....)
Podatek VAT (stawka - %) wynosi PLN (słownie:
.....)
Cena ofertowa łącznie z podatkiem VAT wynosi PLN

Cześć III**

Cena ofertowa netto wynosi PLN (słownie:
.....)
Podatek VAT (stawka - %) wynosi PLN (słownie:
.....)
Cena ofertowa łącznie z podatkiem VAT wynosi PLN

1. Oświadczam / oświadczamy ^{*)}, że będziemy uważali się za związanych złożoną ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

2. Zobowiązuję / zobowiązujemy ^{*)} się do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres:

Część I

Zadanie 1. miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego,

Zadanie 2. miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego,

Zadanie 3. miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego,

Część II miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego,

Część III miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego.

3. Oświadczam / oświadczamy ^{*)}, że okres rękojmi będzie wynosił dla każdej części i zadania 12 miesięcy.

4. Oświadczam / oświadczamy ^{*)}, że zamówienie zrealizujemy w terminie wskazanym w SIWZ

5. Oświadczam / oświadczamy ^{*)}, że zamówienie zamierzamy realizować

a) bez udziału podwykonawców ^{*)},

b) przy udziale podwykonawców zgodnie z załączonym **WYKAZEM CZĘŚCI ZAMÓWIENIA REALIZOWANYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW ^{*)}**.

6. Składam niniejszą **OFERTĘ** w imieniu własnym ^{*)}.

Składamy niniejszą **OFERTĘ** jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia i oświadczamy, że będziemy solidarnie odpowiadać za wykonanie zamówienia ^{*)}.

7. Oświadczam / oświadczamy ^{*)}, że cena ofertowa została ustalona w oparciu o następujące składniki cenotwórcze

DANE WYJŚCIOWE DO KALKULACJI KOSZTÓW (WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW)

Cześć I

Zadanie 1.

Roboty sanitarne

1) stawka roboczogodziny kosztorysowej - PLN/godz.

2) wskaźnik kosztów pośrednich - %

3) wskaźnik kosztów zakupu - %

4) wskaźnik zysku - %

Roboty drogowe

- 1) stawka roboczogodziny kosztorysowej - PLN/godz.
- 2) wskaźnik kosztów pośrednich - %
- 3) wskaźnik kosztów zakupu - %
- 4) wskaźnik zysku - %

Zadanie 2.

Roboty sanitarne

- 1) stawka roboczogodziny kosztorysowej - PLN/godz.
- 2) wskaźnik kosztów pośrednich - %
- 3) wskaźnik kosztów zakupu - %
- 4) wskaźnik zysku - %

Roboty drogowe

- 1) stawka roboczogodziny kosztorysowej - PLN/godz.
- 2) wskaźnik kosztów pośrednich - %
- 3) wskaźnik kosztów zakupu - %
- 4) wskaźnik zysku - %

Zadanie 3.

Roboty sanitarne

- 1) stawka roboczogodziny kosztorysowej - PLN/godz.
- 2) wskaźnik kosztów pośrednich - %
- 3) wskaźnik kosztów zakupu - %
- 4) wskaźnik zysku - %

Roboty drogowe

- 1) stawka roboczogodziny kosztorysowej - PLN/godz.
- 2) wskaźnik kosztów pośrednich - %
- 3) wskaźnik kosztów zakupu - %
- 4) wskaźnik zysku - %

Cześć II

Roboty sanitarne

- 1) stawka roboczogodziny kosztorysowej - PLN/godz.
- 2) wskaźnik kosztów pośrednich - %
- 3) wskaźnik kosztów zakupu - %
- 4) wskaźnik zysku - %

Roboty drogowe

- 1) stawka roboczogodziny kosztorysowej - PLN/godz.
- 2) wskaźnik kosztów pośrednich - %
- 3) wskaźnik kosztów zakupu - %

4) wskaźnik zysku - %

Cześć III

Roboty sanitarne

- 1) stawka roboczogodziny kosztorysowej - PLN/godz.
- 2) wskaźnik kosztów pośrednich - %
- 3) wskaźnik kosztów zakupu - %
- 4) wskaźnik zysku - %

Roboty drogowe

- 1) stawka roboczogodziny kosztorysowej - PLN/godz.
- 2) wskaźnik kosztów pośrednich - %
- 3) wskaźnik kosztów zakupu - %
- 4) wskaźnik zysku - %

8. Oświadczam / oświadczamy^{*)}, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- 2) zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 3) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i zawarcia przyszłej umowy,
- 4) dysponujemy środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia,
- 5) wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą.

9. Oświadczam / Oświadczamy^{*)}, że przedstawione ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązuję / zobowiązujemy^{*)} się w przypadku wyboru mojej / naszej^{*)} oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczam / Oświadczamy^{*)}, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. Przedstawiciel Wykonawcy / Lider konsorcjum^{*)} uprawniony do kontaktów z Zamawiającym

Nazwa / imię i nazwisko	
Adres do korespondencji	
Telefon	
Fax (na który Zamawiający ma wysłać korespondencję)	

12. Załącznikami do niniejszej oferty są (wymienić wszystkie załączniki w kolejności ich występowania w ofercie):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

13. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Podpis / Podpisy^{*)}:

.....
(osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy / Wykonawców składających wspólną ofertę)

Data:

Miejscowość:

^{*)} – niepotrzebne skreślić

^{**)} właściwe wypełnić

OŚWIADCZENIE NR 1

Ja / my^{*)}, niżej podpisany / podpisani^{*)} działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy / Wykonawców wspólnie składających ofertę^{*)} (nazwa i adres)

.....
.....
.....

oświadczam / oświadczamy^{*)}, iż spełniam / spełniamy^{*)} warunki udziału w niniejszym postępowaniu

Podpis / podpisy^{*)}:

.....
(osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy / Wykonawców składających wspólną ofertę)

Miejscowość: Data:

^{*)} – niepotrzebne skreślić

Wykonawca / Wykonawcy składający wspólną ofertę

.....
.....

WYKAZ KADRY¹⁾

Część

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe – numery uprawnień, podstawa prawna uzyskania uprawnień budowlanych, specjalność uprawnień, zakres uprawnień	Doświadczenie zawodowe - okres doświadczenia zawodowego w nadzorowaniu i kierowaniu robotami budowlanymi	Przynależność do branżowej izby samorządu zawodowego (nazwa izby) oraz okres opłacenia składek ²⁾	Podstawa dysponowania osobami ³⁾
Kierownik budowy	Nr uprawnień – Podstawa prawna uzyskania uprawnień – Specjalność – Zakres (opis czynności do których upoważniają uprawnienia) –			

Uwagi:

- 1) - warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż dysponuje kierownikiem budowy (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych i wodociągowych, legitymującym się co najmniej 5-cio letnim doświadczeniem w kierowaniu robotami budowlanymi. W przypadku wykonawców zagranicznych mają zastosowanie odpowiednie postanowienia zawarte w punkcie V.3 podpunkt 2 Rozdziału I.
- 2) – Wpisać nazwę branżowej izby samorządu zawodowego oraz okres opłacenia składek.
- 3) – W przypadku gdy wykonawca już dysponuje daną osobą to w kolumnie „Podstawa dysponowania osobami” winien określić jaka jest podstawa dysponowania daną osobą (umowa o pracę, umowa zlecenie itp. bądź inny stosunek zobowiązaniowy). W przypadku gdy wykonawca nie dysponuje daną osobą (np. nie została zawarta umowa) i będzie polegał na zasobach innych podmiotów, winien złożyć pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, który udostępni osobę, sporządzone zgodnie z postanowieniami punktu VI.5 Rozdziału I specyfikacji. Natomiast w wykazie wykonawca winien wpisać, iż podstawą do dysponowania jest zobowiązanie podmiotu trzeciego.

Podpis / podpisy^{*)}:

.....
(osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy / Wykonawców składających wspólną ofertę)

Miejscowość: Data:

*) – niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE NR 2

Ja / my^{*)}, niżej podpisany / podpisani^{*)} działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy / Wykonawców wspólnie składających ofertę^{*)} (nazwa i adres)

.....
.....
.....

oświadczam / oświadczamy^{*)}, iż wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia polegającego na **budowie**
..... posiadają wymagane prawem uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Podpis / podpisy^{*)}:

.....
(osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy / Wykonawców składających wspólną ofertę)

Miejscowość: Data:

^{*)} – niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE NR 3

Ja / my^{*)}, niżej podpisany / podpisani^{*)} działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (nazwa i adres)

.....
.....
.....

oświadczam, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie **art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r, poz. 907.).

Podpis / podpisy^{*)}:

.....
(osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość: Data:

UWAGA:

Niniejsze oświadczenie składa każdy wykonawca (jeżeli składa ofertę we własnym imieniu) lub każdy z wykonawców, którzy wspólnie składają ofertę

^{*)} – niepotrzebne skreślić

INFORMACJA NR 1

w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r., poz. 907.)

Niniejszym oświadczam, iż:

- a) nie przynależę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm)*
- b) przynależę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm)*
lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....
.....

UWAGA

1. Pod pojęciem „**grupa kapitałowa**” zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) rozumie się **wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę** (art. 4 pkt 14 cyt. ustawy).
2. Wykonawca musi w sposób jednoznaczny podać, czy należy do grupy kapitałowej (wówczas skreśla słowa „**nie należymy**”), czy nie należy do żadnej grupy kapitałowej (wówczas skreśla słowo „**należymy**”). Jeżeli wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wpisuje słowa „**nie dotyczy**” w miejscu przewidzianym na podanie nazw i adresów podmiotów należących do grupy kapitałowej.
3. Niniejsze oświadczenie składa każdy wykonawca (jeżeli składa ofertę we własnym imieniu) lub każdy z wykonawców, którzy wspólnie składają ofertę.

Podpis / podpisy*):

.....
(osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość: Data:

*) – niepotrzebne skreślić

Wykonawca / Wykonawcy składający wspólną ofertę

.....
.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ¹⁾ ZAMÓWIEŃ

Część

Lp.	Nazwa i adres klienta (Zamawiającego)	Opis zadania i jego lokalizacja (zakres zadania itd.) ¹⁾	Okres realizacji ²⁾ [od do]	Wartość zamówienia netto [PLN]	Dokumenty potwierdzające wykonanie robót ³⁾	Podstawa dysponowania wiedzą i doświadczeniem ⁴⁾
1	2	3	4	5	6	7

Uwagi:

- 1) – Pod pojęciem „**zamówienie zrealizowane**” należy rozumieć zamówienie zakończone i odebrane protokolarnie przez zamawiającego (po usunięciu ewentualnych usterek i wad).
- 2) – Należy wpisać datę rozpoczęcia (wg umowy, protokołu przekazania placu budowy itp.) oraz datę zakończenia zamówienia (wg protokołu odbioru zamówienia przez zamawiającego).
- 3) – wskazać rodzaj dowodu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (protokoły odbioru prac, referencje, opinie, poświadczenia itp.) należy dołączyć do oferty
- 4) – W przypadku, gdy wykonawca sam zrealizował zamówienia na które się powołuje to w kolumnie „**Podstawa dysponowanie wiedzą i doświadczeniem**” wpisuje „**ZASOBY WŁASNE**”. W przypadku powoływania się na wiedzę i doświadczenie innych podmiotów, wykonawca wpisuje „**ZASOBY PODMIOTU TRZECIEGO**” i dołącza do wykazu pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, sporządzone zgodnie z postanowieniami punktu VI.5 Rozdziału I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Podpis / Podpisy^{*)}:

.....
(osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy / Wykonawców składających wspólną ofertę)

Miejscowość: Data:

^{*)} – niepotrzebne skreślić

Wykonawca / Wykonawcy składający wspólną ofertę

.....
.....

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA REALIZOWANYCH
PRZEZ PODWYKONAWCÓW¹⁾**

Część

Lp.	Nazwa i zakres (opis) elementów zamówienia ²⁾ realizowanych przez podwykonawców

Uwagi:

- 1) – Należy wskazać wszystkie części zamówienia, które będą realizowane przez podwykonawców.
2) – Należy wpisać jakie części zamówienia i w jakim zakresie będą realizowane przez podwykonawców

Podpis / Podpisy^{*)}:

.....
(osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy / Wykonawców składających wspólną ofertę)

Data: Miejscowość:

^{*)} – niepotrzebne skreślić